

VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA  
Industrijsko-obrtnička škola Slatina  
Trg Ruđera Boškovića 5a, Slatina



**za školsku godinu 2021./2022.**

**Slatina, 7. listopada 2021.**

Na temelju članka 28. stavak 7., članka 118. stavak 2. točka 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19.), članka 14. i članka 37. Statuta Industrijsko-obrtničke škole Slatina, Školski odbor Industrijsko-obrtničke škole Slatina na 2. sjednici održanoj 7. listopada 2021. godine na prijedlog Nastavničkog vijeća, donosi

# **ŠKOLSKI KURIKULUM**

**ZA ŠKOLSKU GODINU**

**2021./2022.**

Prijedlog Školskog kurikuluma razmatran je i prihvaćen na:

- sjednici Nastavničkog vijeća
- sjednici Vijeća roditelja
- sjednici Vijeća učenika

Izrazi koji se koriste u ovom Školskom kurikulumu, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškome ili ženskome rodu obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Podaci navedeni u Školskom kurikulumu usklađeni su s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća Europe o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka - Opća uredba o zaštiti podataka.

| SADRŽAJ RADA  | STR |  |    |
|---|-----|--|----|
| Uvod  | 4   |  |    |
| Polazišta školskog kurikuluma                             | 5   |  |    |
| Sastavnice školskog kurikuluma                            | 7   |  |    |
| Izborna nastava   | 8   |  |    |
| Izvannastavne aktivnosti                                  | 10  |  |    |
| Dopunska nastava  | 14  |  |    |
| Dodatna nastava   | 14  |  |    |
| Rad s nadarenim učenicima                                 | 15  |  |    |
| Natjecanja i smotre                                       | 16  |  |    |
| Kulturna i javna djelatnost                               | 18  |  |    |
| Integrirani nastavni dan                                  | 23  |  |    |
| Terenska nastava, sajmovi i izleti                        | 25  |  |    |
| Školske ekskurzije - višednevne                           | 29  |  |    |
| Stručne ekskurzije - jednodnevne                          | 30  |  |    |
| Projektne aktivnosti                                      | 31  |  |    |
| Međupredmetne teme/moduli                                 | 35  |  |    |
| Zdravstveni odgoj   | 37  |  |    |
| Građanski odgoj i obrazovanje                             | 38  |  |    |
| Poduzetništvo   | 39  |  |    |
| Razvoj kreativnosti I poduzetništva                       | 39  |  |    |
| Uporaba informacijske I komunikacijske tehnologije        | 40  |  |    |
| Obnovljivi izvori energije                                | 40  |  |    |
| Aktivnosti školske knjižnice                              | 41  |  |    |
| Kurikulum pedagoga  | 42  |  |    |
| Elementi školskog strukovnog kurikuluma praktične nastave | 52  |  |    |
| Kurikulum Učeničke zadruge „Obrtnik“                      | 52  |  |    |
|   |     | Plan i program aktivnosti UZ Obrtnik   | 55 |
|   |     | Strategija razvoja škole   | 58 |
|   |     | Područja rada kroz koja promičemo vrijednosti  | 61 |
|   |     | Suradnja s obrtnicima i poduzećima   | 64 |
|   |     | Stručna školska vijeća (aktivni)   | 65 |
|   |     | Kurikulum školskog stručnog vijeća strojarstva, brodogradnje i metalurgije                       | 66 |
|   |     | Kurikulum školskog stručnoga aktiva računalstva, informatike, matematike, elektrotehnike i TZK-a | 69 |
|   |     | Kurikulum školskog stručnoga aktiva Hrvatskoga jezika i Stranih jezika                           | 73 |
|   |     | Kurikulum literarne skupine  | 76 |
|   |     | Kurikulum školskog stručnog aktiva obrade drva, tekstila i kože                                  | 79 |
|   |     | Kurikulum školskog stručnog vijeća turizma i ugostiteljstva, osobnih usluga, prehrane i trgovine | 80 |
|   |     | Kurikulum nastave TZK  | 85 |
|   |     | Plan rada aktiva TZK   | 86 |
|   |     | Plan i program rada Školskog sportskog društva   | 86 |
|   |     | Plan i smjernice razvoja volonterskog kluba  | 87 |
|   |     | Kurikulum nastave Strukovnih predmeta elektro struke   | 89 |
|   |     | Predmetni kurikulum za povijest  | 92 |
|   |     | Predmetni kurikulum geografija   | 93 |
|   |     | Predmetni kurikulum iz predmeta vjeronauk  | 94 |
|   |     | Samovrednovanje  | 96 |

## UVOD

Industrijsko-obrtnička škola Slatina svoju prepoznatljivost temelji na višegodišnjoj tradiciji poučavanja udruženoj sa stručnošću, kvalitetom i suvremenošću rada. Novi i ugodni prostori škole i njihova dobra opremljenost pridonose kvaliteti nastavnog rada i svih ostalih školskih aktivnosti te ostvarivanju rezultata odgojno-obrazovnih rada.

Značajnu pozornost pridajemo školskom identitetu kojeg želimo graditi inovativnim metodama, primjenom suvremenih komunikacijskih spoznaja, kontinuiranim stručnim usavršavanjem, poticanjem učenika na cjeloviti razvoj i afirmiranje njihovih sklonosti i sposobnosti. Međusobnim uvažavanjem učenika i nastavnika i partnerskim odnosima škole i obitelji želimo stvoriti ugodno ozračje u kojem će se svi učenici osjećati prihvaćeni i motivirani za stjecanje znanja i razvoj svoje osobnosti.

### Misija škole

Cilj nam je kroz školski kurikulum pokazati svoju prepoznatljivost u kvaliteti, čime potvrđujemo svoju vrijednost u svim oblicima rada. Izvrsni rezultati naših učenika na natjecanjima, obrani završnog rada i pomoćničkog ispita, potvrda su našeg rada ne samo u redovitom programu, već i u odabiru i rezultatima izvannastavnih aktivnosti te rada s nadarenim učenicima.

Vjerujemo da našu školu možemo profilirati kao uspješnu odgojno-obrazovnu ustanovu pogodnu za rad za sve naše učenike i zaposlenike. Vidimo ju kako sigurnu školu, kroz čiji se rad njeguju suradnički odnosi između učenika, nastavnika i roditelja. Ponudom inovativnih i kvalitetnih odgojno-obrazovnih sadržaja radimo na stvaranju sigurne budućnosti za generacije koje dolaze.

### Vizija razvoja škole

Svojim odgojno-obrazovnim radom želimo osposobiti naše učenike za konkurentno i kvalitetno sudjelovanje na tržištu rada, sukladno njegovim potrebama, ponuditi moderne i inovativne obrazovne programe i sadržaje, omogućiti stalno usavršavanje i napredovanje naših profesora, stručnih suradnika i stručnih učitelja, poticati osobni razvoj svakoga učenika, promicati kreativnost i usvajanje humanih vrijednosti.

Moto naše škole je – „**S NAMA U SVIJET OBRTNIŠTVA**“



## **POLAZIŠTA ŠKOLSKOG KURIKULUMA**

Školski kurikulum u školskoj godini 2021./2022. temeljen je na odrednicama Nacionalnog okvirnog kurikuluma, preporukama i elementima Godišnjeg plana i programa rada škole te praćenju i evaluaciji provedbe Školskog kurikuluma od strane stručnih aktiva koji djeluju u školi.

Školski kurikulum je izrađen sukladno Modelu i preporukama za rad u uvjetima povezanim s COVID-19 za pedagošku/školsku godinu 2021./2022. te Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u školskoj godini 2021./2022.

### **Nacionalni kurikulum**

Nacionalni okvirni kurikulum u svojim polazištima daje osnovu za planiranje i organiziranje rada škole, uključujući i izradbu Školskoga kurikuluma. U skladu s tim, Školski je kurikulum svojim sastavnicama i ciljevima usklađen s odgojno-obrazovnim vrijednostima, ciljevima i načelima koje promovira Nacionalni okvirni kurikulum.

Između ostalog, Nacionalni okvirni kurikulum promovira osam temeljnih kompetencija za cjeloživotno učenje koje je prihvatila obrazovna politika Republike Hrvatske, a koje je odredila Europska unija da bi uspješno odgovorila izazovima razvoja društva znanja i svjetskog tržišta. Prve tri kompetencije (komunikacija na materinskom jeziku, komunikacija na stranim jezicima i matematička kompetencija), koje korespondiraju obveznim sadržajima državne mature, u našem su školskom kurikulumu podržane kroz integrirane dane, fakultativnu, izbornu, dopunsku i dodatnu nastavu. Ostvarivanju preostalih kompetencija pridonosi se kroz provedbu izvannastavnih aktivnosti, projekata, kao i međupredmetnih tema, čija provedba služi produbljivanju predviđenih sadržaja, znanja i svijesti kod učenika o zdravlju, pravima, osobnoj i društvenoj odgovornosti, društveno-kulturnom, gospodarskom, tehnološkom i održivom razvitku, vrijednostima učenja i rada te samopoštovanju i poštovanju drugih i drugačijih.

Sadržaji Školskog kurikuluma promiču temeljne odgojno-obrazovne vrijednosti koje naglašava NOK (znanje, solidarnost, identitet i odgovornost), kao i ostale vrijednosti poput zdravlja, mira, slobode, dijaloga, poštenja, što je vidljivo osobito kroz ostvarivanje sadržaja međupredmetnih tema.

1. Odgoj i obrazovanje u školi ostvaruje se na temelju nacionalnog okvirnog kurikuluma, nastavnih planova i programa, školskog kurikuluma i strukovnih kurikuluma.
2. Nacionalni kurikulum utvrđuje vrijednosti, načela, općeobrazovne ciljeve i ciljeve poučavanja, koncepciju učenja i poučavanja, pristupe poučavanju, obrazovne ciljeve po obrazovnim područjima i predmetima definirane ishodima obrazovanja, odnosno kompetencijama te vrednovanje i ocjenjivanje.

### **CILJ**

1. Definirati temelje rada škole.
2. Odrediti nastavni plan i program izbornih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte prema smjernicama hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda.

## ZADATCI

Školskim kurikulumom se utvrđuju:

- aktivnost, program i/ili projekt
- ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta
- namjena aktivnosti, programa i/ili projekta
- nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost
- način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta
- vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta
- izrada troškovnika aktivnosti, programa i/ili projekta
- način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja.

## NOSITELJI AKTIVNOSTI IZRADE I DONOŠENJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA

Školski kurikulum donosi, prema prijedlogu Nastavničkog vijeća i prethodnog mišljenja Vijeća učenika i Vijeća roditelja, Školski odbor najkasnije do 7. listopada tekuće godine.

## JAVNOST RADA

Školski kurikulum mora biti dostupan svakom roditelju i učeniku u pisanom obliku.

Smatra se da je školski kurikulum dostupan svakom roditelju i učeniku u pisanom obliku, ako je objavljen na oglasnoj ploči u školi i na mrežnim stranicama škole.

Naša škola dobila je oznaku eTwinningove škole

Industrijsko-obrtnička škola Slatina dobila je oznaku eTwinningove škole za 2021. i 2022. uz još 92 predškolske ustanove, osnovne i srednje škole iz Republike Hrvatske. Oznaka eTwinningove škole potvrđuje da su nagrađene škole predvodnici u područjima kao što su digitalna praksa, praksa eSigurnosti, inovativni i kreativni pristupi pedagogiji, promicanje stalnog stručnog usavršavanja osoblja te promicanje praksi za suradnju u učenju među osobljem i učenicima.

eTwinningove škole prepoznate su na razini Europe kao dobri primjeri eTwinninga. Koordinatorica je eTwinningova tima u Industrijsko-obrtničkoj školi Slatina nastavnica Matematike Melita Crnković, mag. math.

## **SASTAVNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA**

Temeljne sastavnice Nacionalnog okvirnog kurikulumu koje će Industrijsko-obrtnička škola Slatina u cijelosti primijeniti u svom odgojno-obrazovnom radu su:

- a. društveno-kulturne i odgojno-obrazovne vrijednosti,
- b. ciljevi koji izražavaju očekivana učenička postignuća tijekom odgoja i obrazovanja odgovarajući na pitanja koja znanja svaki učenik treba usvojiti te koje vještine, sposobnosti i stavove treba razviti,
- c. načela kao smjernice odgojno-obrazovne djelatnosti,
- d. metode, sredstva i oblici rada,
- e. odgojno-obrazovna područja kao temeljni sadržaji,
- f. ocjenjivanje i vrjednovanje učeničkih postignuća i postignuća Škole.

Što traži ali i potiče školski kurikulum:

1. otvaranje prostora za aktivno učešće svih zainteresiranih u proces obrazovanja
2. samostalnost škole
3. uključivanje nastavničkih aktivnosti u obrazovna područja
4. profesionalnu samostalnost i odgovornost nastavnika
5. kvalitetnu školu

Što je moguće u kurikulumnim uvjetima:

1. stalna društvena potpora i briga za učinkovitost i kvalitetu obrazovnog sustava
2. konstruktivno odgovaranje društvenim izazovima
3. stvaranje uvjeta za cjeloživotno učenje

## Izborna nastava

| Aktivnost                                  | Ishodi   | Namjena aktivnosti  | Način realizacije   | Nositelji  | Vremeni/sati tjedno                  | Troškovnik (u kn) | Način vrednovanja   |
|--|--|---|---|--|--------------------------------------|-------------------|---|
| <b>Prezentacijske vještine</b>             | Primjena specifičnih tehnika za poticanje vještina i rješenja.   | 2.C prodavač  | Vježbanje na složenijim zadacima prema nastavnom planu i programu                                       | Martina Miler Mikolašević                              | rujan 2021. – lipanj 2022.<br>2 sata | nema              | Analiza uspjeha (obrazovna postignuća)                            |
| <b>Odnosi s kupcima</b>                    | Razvijati sposobnosti učenika za samostalnu i uspješnu komunikaciju s kupcem.  | Učenici 3C prodavač   | Realizira se u učionici uz pomoć IT pomagala, vježbama komuniciranja i simulacijom prodajnog razgovora. | Ksenija Som  | rujan 2021. – lipanj 2022.<br>2 sata | nema              | Analiza uspjeha (obrazovna postignuća)                            |
| <b>Tehničko crtanje</b>                    | Omogućiti učeniku da stekne osnovna znanja i vještine uporabe i primjene tehničkog crteža u izradi dijelova, sklopova ili proizvoda                                  | Učenici 1.A CNC operater  | Putem nastave u specijaliziranoj učionici, samostalan rad na računalu                                   | Danijel Perović  | rujan 2021. – lipanj 2022.<br>1 sat  | nema              | Analiza uspjeha (obrazovna postignuća)                            |
| <b>TZK<br/>NOGOMET (M)<br/>ODBOJKA (Ž)</b> | Omogućiti učenicima zadovoljavanje posebnih interesa temeljenih na osposobljavanju za individualno tjelesno vježbanje i promicanje tjelovježbene i sportske culture. | 2.frizer/krojač<br>3.frizer/automeh<br>1.automeh/krojač<br>1.vodoi/stolar/konobar<br>2.automeh/vodoi/elek<br>2.konobar<br>2.gik/konob/pekar<br>1.elektro/frizer | Vježbanje tehničko-taktičkih elementa, priprema za natjecanja   | Zlatko Šantić,<br>Nikolina Benčina,<br>Danijel Jurlina | rujan 2021. – lipanj 2022.<br>1 sat  | nema              | praćenje motoričkih znanja, dostignuća učenika i odgojnih učinaka |
| <b>Tehnička mehanika</b>                   | Proširiti teorijska znanja i rješavati jednostavnije zadatke iz mehanike. Naučiti temeljne pojmove iz kinematike potrebne za razumijevanje daljnjeg gradiva.         | 2B. CNC operater  | Samostalan rad<br>Izrada projektnih zadataka.   | Ranko Čučković   | rujan 2021. – lipanj 2022.<br>1 sat  | nema              | Analiza uspjeha (obrazovna postignuća)                            |



|  |  |                    |   |                |                                     |      |  |
|--|--|--------------------|---|----------------|-------------------------------------|------|--|
| <b>Tehnologija strojarskih instalacija</b> | Proširiti teorijska znanja iz mehanike fluida. Rješavati jednostavnije zadatke iz mehanike fluida. Upoznati namjenu pojedinih elemenata vodovodne instalacije. | 2A vodoinstalatser | Postavljaju, kontroliraju, održavaju i popravljaju toplinske uređaje i uređaje za klimatizaciju | Tomislav Zorko | rujan 2021. – lipanj 2022.<br>1 sat | nema | Analiza uspjeha (obrazovna postignuća)   |
| <b>Tehnike motornih vozila</b>             | Upoznati učenike s tehnikama motornih vozila. Proširiti teoretska znanja o održavanju vozila.  | 2A automehaničar   | Uočiti posebnosti privrednih vozila i motorkotača u odnosu na osobna vozila .                   | Zdenko Taušan  | rujan 2021. – lipanj 2022.<br>1 sat | nema | Analiza uspjeha (obrazovna postignuća)   |
| <b>Tehnike motornih vozila</b>             | Proširiti teoretska znanja o održavanju vozila. Upoznati učenike s tehnikama motornih vozila.  | 3B automehaničar   | Upoznati različite izvedbe sklopova sustava motornog vozila i uočiti njihove osobitosti         | Tomislav Zorko | rujan 2021. – lipanj 2022.<br>1 sat | nema | Analiza uspjeha (obrazovna postignuća)   |
| <b>Tehnologija strojarskih instalacija</b> | Upoznati namjenu pojedinih elemenata plinske instalacije. Proširiti teorijska znanja iz mehanike fluida. Rješavati jednostavnije zadatke iz mehanike fluida.   | 3A GiK             | Postavljaju, kontroliraju, održavaju i popravljaju toplinske uređaje i uređaje za klimatizaciju | Ranko Čučković | rujan 2021. – lipanj 2022.<br>1 sat | nema | Analiza uspjeha (obrazovna postignuća)   |
| <b>CAD –CAM tehnologija</b>                | Proširiti znanja pri primjeni CAD-CAM programa.  | 3A CNC operater    | Generirati G-cod uz pomoć CAD-CAM programa za tokarenje i glodanje                              | Vedran Runje   | rujan 2021. – lipanj 2022.<br>1 sat | nema | Analiza uspjeha (obrazovna postignuća)   |
| <b>Poznavanje materijala</b>               | Stjecanje teoretskih i praktičnih znanja iz područja drva koja će osposobiti učenika za odabir optimalnih materijala za izradu različitih proizvoda od drva    | 2E. stolar         | izborom dodatnih sadržaja povećati radne kompetencije učenika                                   | Slaven Zelenka | rujan 2021. – lipanj 2022.<br>1 sat | nema | Analiza uspjeha (obrazovna postignuća)   |
| <b>Estetika odijevanja</b>                 | Upoznavanje s osnovnim likovnim elementima. Stjecanje znanja o modnom identitetu RH i nekih europskih država   | 2D krojač          | Razlikovanje mode i stila, prepoznavanje avangardnih i primijenjenih odjevnih predmeta          | Danica Tot     | rujan 2021. – lipanj 2022.<br>1sat  | nema | Analiza uspjeha (obrazovna postignuća)   |
| <b>Etno pekarska proizvodnja</b>           | Učenici trebaju prepoznati ulogu etno pekarske proizvodnje u vjerskom i svjetovnom životu te osmisli tradicionalne hrvatske                                    | 3. A pekar         | Putem nastave u pekarskom praktikumu  | Roberta Tomas  | rujan 2021. – lipanj 2022.<br>1sat  | Nema | Analiza uspjeha ( obrazovna postignuća ) |

|                              |   |                     |  |                     |                                  |      |  |
|------------------------------|---|---------------------|--|---------------------|----------------------------------|------|--|
|                              | pekarske proizvode  |                     |  |                     |                                  |      |  |
| <b>Vlasuljarstvo</b>         | Stjecanje osnovnih znanja o izradi i održavanju vlasuljarskih proizvoda                                 | 3B frizer           | Vježbanje izrade vlasulja od prirodnog vlasišta              | Kornelija Zubčević  | rujan 2021. – lipanj 2022. 1sat  | nema | Analiza uspjeha (obrazovna postignuća) |
| <b>Dekorativna kozmetika</b> | pružiti cjelovitu uslugu njege i uljepšavanja kose i lica   | 3B frizer           | Vježbanje i primjena znanja kod uljepšavanja lica I vlasišta |                     | rujan 2021. – lipanj 2022. 1sat  | nema | Analiza uspjeha (obrazovna postignuća) |
| <b>Manikiranje</b>           | Poznavati sredstva i postupke za njegu ruku i noktiju   | 2D frizer           | Vježbanje i primjena sredstava za njegu ruku I noktiju       |                     | rujan 2021. – lipanj 2022. 1sat  | nema | Analiza uspjeha (obrazovna postignuća) |
| <b>Vjeronauk</b>             | pružiti mladima cjeloviti vjernički pogled na svijet, s posebnim naglaskom na vjernički praktični život | 1., 2. i 3. razredi | Nastavni plan i program vjeronauka                           | Tomislav Peček      | rujan 2021. – lipanj 2022. 1 sat | nema | Analiza uspjeha (obrazovna postignuća) |
| <b>Etika</b>                 | usvajanje osnovnih etičkih znanja, potrebnih za razvijanje sposobnosti moralnog prosuđivanja            | 1.2. i 3. razredi   | Nastavni plan i program etike                                | Ana Matezić Sudarić | rujan 2021. – lipanj 2022. 1 sat | nema | Analiza uspjeha (obrazovna postignuća) |

### Izvannastavne aktivnosti

Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanima s COVID-19.

| Aktivnost                           | Ishodi/ciljevi  | Namjena aktivnosti  | Način realizacije   | Nositelji   | Vremenik  | Troškovnik (u kn)                                | Način vrednovanja  |
|-------------------------------------|---|---------------------|---|---|---|--|--|
| <b>LITERARNO-NOVINARSKA SKUPINA</b> | Priprema učenika za izradu materijala za mrežnu stranicu škole i profil škole na društvenim mrežama, sudjelovanje na smotri Lidrano, priredbama u školi i izvanškolskim manifestacijama | Učenici, nastavnici | Sukladno Modelu i preporukama za rad u uvjetima povezanima s COVID-19 te Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola | Učenici 1. i 2. razreda, nastavnica Hrvatskoga jezika Helena Roštaš | Tijekom nastavne godine 2021./2022., ukupno 35 nastavnih sati | Po potrebi, o čemu će biti obaviješten ravnatelj | LIDRANO, Samovrednovanje, objavljivanje sadržaja na mrežnoj stranici škole |

|  |  |   |   |  |  |   |   |
|--|--|---|---|--|--|---|---|
| <b>UREĐENJE ŠKOLSKOG VRTA</b>                      | Uređenje školskog vrta te vanjskog i unutarnjeg prostora škole   | Poticanje učenika na uredan okoliš i izgled škole | Sadnja ukrasnih vrsta cvijeća, uređenje hola škole, sukladno Modelu i preporukama za rad u uvjetima povezanim s COVID-19 za šk.g. 2021./2022. te Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola | Ružica Pekar, Melita Crnković, Jasna Varga, Paula Kukuljević, Spomenka Prša, Vedran Runje, učenici               | Tijekom godine                         | Troškovi kupnje sjemena, zemlje, sadnica snosi škola preko Učeničke zadruge | Ostvarena druženja i prijateljstva, zajednička analiza rada, pozitivan odnos prema prirodnim vrednotama |
| <b>Grupa mladeži Crvenog križa HUMANE VREDNOTE</b> | odgoj za humaniji i zdraviji život osposobljavanje za pružanje prve pomoći   | učenici   | Razvijanje natjecateljskog duha i humanih vrednota  | Lucija Jaković, učenici  | tijekom godine II.polug.               | materijal za radionice, oprema ekipe sredstva Crvenog križa 200kn           | Natjecanja  |
| <b>MJESEC HRVATSKE KNJIGE</b>                      | Priprema učenika za sudjelovanje u aktivnostima Mjeseca hrvatske knjige 2021. na temu „Ajmo hrvati se s knjigom!“  | Učenici   | Radionice, tematsko uređenje interijera škole   | Stručno vijeće nastavnika Hrvatskoga jezika, nastavnica Matematike Melita Crnković, knjižničarka Svjetlana Dupan | 15. 10. – 15. 11. 2021.                | 100 kn  | Samovrednovanje, objavljivanje radova na mrežnoj stranici škole i u lokalnim medijima                   |
| <b>PROSINAC U GRADU</b>                            | Učenici upotrebljavaju postojeće znanje za stvaranje novih uporabnih ili dekorativnih predmeta, razlikuju kvalitetno od nekvalitetnog provođenja slobodnog vremena, odabiru i primjenjuju različite tehnike izrade | Učenici zasebnih razrednih odjela, nastavnici     | Radionice - individualni rad, rad kod kuće  | školska knjižničarka Svjetlana Dupan I razrednici, članovi Volonterskog kluba IOŠ Slatina                        | Studeni/prosinac 2021.                 | 100 kn  | Lista za procjenu Fotografija i objava na stranici škole  |
| <b>Školsko sportsko društvo „OBRJNIK“</b>          | Uključiti što veći broj učenika bavljenjem individualnim športovima  | Zainteresirani učenici                            | Kroz sportske aktivnosti bez fizičkog kontakta učenika, sukladno Uputama za sprječavanje i  | Zlatko Šantić, prof. Nikolina Benčina, prof. Danijel Jurlina, prof.  | Od rujna 2021. do svibnja 2022. godine | Industrijsko – obrtnička škola Slatina, ŠSS Virovitičko-                    | Pratit će se rad i procjena razine postignuća učenika.  |

|  |   |  |  |  |   |  |   |
|--|---|--|--|--|---|--|---|
|  |   |  | suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola   |  |   | podravske županije.  |   |
| <b>MIJENJAM SVIJET – ŠKOLA DEMOKRACIJE</b> | Razvijanje kritičkog mišljenja, svijesti o potrebi aktivnog uključivanja u život zajednice; razvijanje socijalnih i komunikacijskih vještina, aktivnog slušanja, rješavanja problema, tolerancije i samosvijesti. | učenici  | Debate, samostalno istraživanje sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola              | SA društvenih predmeta<br>Pedagoginja<br>ravnatelj                                     | Održavanje tjednih sastanaka u školi. sudjelovanje u radu Vijeća učenika. | materijal za radionice 200kn                                       | Aktivnim sudjelovanjem u Vijeću učenika                           |
| <b>SIGURNOST U PROMETU</b>                 | Upoznati učenike s svim opasnostima koje mogu susresti u prometu.   | Učenicima trećih razreda                         | Upoznavanje učenika s prometnim znacima, suradnja s policijskim službenicima   | Tomislav Zorko, Policija   | Od travnja do lipnja školske godine 2021/2022.                            | Materijal za radionice 200kn                                       | Evolucija postignuća u suradnji s auto-školama                    |
| <b>CENTAR IZVRSNOSTI NOVIH TEHNOLOGIJA</b> | Proširivanje i produbljivanje znanja dodatnim sadržajima. Upoznavanje učenika sa svijetom inovacija   | Zainteresirani učenici osnovnih i srednjih škola | razvoj sklonosti, interesa, znanja, vještina sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola | Ranko Čučković, Vedran Runje, Mark-Kristian Milašević, Tomislav Zorko, Danijel Perović | tijekom školske godine  | Troškove nastavnog materijala snosi Virovitičko-podravska županija | Pratit će se rad i procjena razine postignuća učenika.            |
| <b>UČENIČKA ZADRUGA „OBRtnIK“</b>          | razvijanje svijesti učenika o potrebi njegovanja osjećaja za očuvanje kulturno-povijesne baštine slatinskog kraja, posebno kroz savladavanje tradicijskih vještina izrade raznih ukrasnih predmeta                | Učenici škole, lokalna zajednica                 | Razvoj poduzetničkih kompetencija sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola            | Učenici i članovi UZ, Jasna Varga, voditeljica UZ „Obrtnik“                            | tijekom godine  | planirana sredstva Učeničke zadruge                                | Vrednovanje postignuća pojedinaca i zadruge u cjelini             |
| <b>SCENSKO-DRAMSKA DRUŽINA</b>             | upoznati učenike s pojmom gluma, scenski pokret, kazalište  | Učenici škole                                    | pripremanje programa za Dan škole, Božić i Uskrs sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad            | Učenici, Paula Kukuljević Idek   | tijekom godine  | 100 kn   | Analiza rezultata i vrednovanje razine postignuća polaznika grupe |

|  |  |   |  |  |                                     |  |  |
|--|--|---|--|--|-------------------------------------|--|--|
|  |  |   | srednjih škola   |  |                                     |  |  |
| <b>UREDNICI DRUŠTVENIH MREŽA i</b><br>Etwinninga<br>(Izrada mrežnih stranica: facebook stranice, Instagram stranice, Tik-Tok i TwinSpace stranice tijekom provedbe projekta "C.A.L.L.")<br>-Služenje digitalnom platformom za učenike i nastavnike eTwinning | Upotreba digitalnih alata u svrhu razvoja digitalnih i čitalačkih kompetencija učenika i nastavnika                                      | Osvremeniti komunikacijske vještine, vještine marketinga, čitalačke vještine i vještine pisanja učenika sa slabim čitateljskim navikama i učenika s lošijim ocjenama iz jezičnih predmeta | Tijekom trajanja Erasmus+ projekta "C.A.L.L." učenici će pisati tekstove, osmišljavati promotivne materijale i služiti se digitalnim alatima tijekom nastavnog procesa | Učenici 1.,2. i 3. razreda<br>-Neda Mađarac<br>-Mirela Nenadović | Tijekom nastavne godine 2021./2022. | Troškovnik je predviđen projektnim sredstvima Erasmus+ KA229 | Evaluacijski listići; formativno vrednovanje tijekom nastavnog procesa |
| <b>eTwinning projekt</b>   | -razviti motivaciju za čitanjem poezije<br>-analizati književne tekstove koji su postali dio pop-kulture i glazbe (tz. glazbovna lirika) | Učenici 1., 2., 3. razreda  | Istraživanje žanra poezije i utjecaja poezije na popularnu kulturu/ analiza glazbovne lirike   | Učenici 1., 2. i 3. razreda<br>-Neda Mađarac                     | Travanj, 2022.                      | Troškovnik je predviđen projektnim sredstvima Erasmus+ KA229 | Formativni oblici vrednovanja  |
| <b>Klub mladih elektroinstalatera</b>  | Upoznavanje učenika sa svijetom inovacija iz područja elektrotehnike   | Zainteresirani učenici elektroinstalateri   | razvoj sklonosti i vještina sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola  | Mark-Kristian Milašević, Danijel Perović                         | Jedan sat tjedno tijekom godine     | Nema   | Pratit će se rad i procjena razine postignuća učenika.                 |

**Dopunska nastava**

| Aktivnost   | Ishodi/ciljevi   | Namjena   | Način realizacije   | Nositelji                               | Vremenik  | Troškovnik (u kn) | Način vrednovanja   |
|---|--|---|---|---|---|-------------------|---|
| <b>Dopunska nastava za nedovoljno ocijenjene i učenike s teškoćama u učenju</b> | Ostvariti minimalno očekivane ishode učenja za pojedini nastavni predmet.  | Učenicima koji imaju poteškoća u svladavanju nastavnih sadržaja strukovnih predmeta.  | -individualni rad<br>-rad u skupinama                                 | Predmetni nastavnici strojarske struke. | Tijekom nastavne godine, po potrebi             | Nema              | Realizacijom jednostavnih vježbi kojim će se provjeravati očekivani ishodi učenja |
| <b>Dopunska nastava iz Hrvatskoga jezika za učenike 1., 2. i 3. razreda</b>     | Analizirati književna djela; primijeniti gramatička pravila; evaluirati postignuća; samostalno stvarati gramatički i stilski pravilne tekstove; unaprijediti usmeno izražavanje. | Dopunska nastava namijenjena je učenicima s nedovoljnim ocjenama, nedovoljnim uspjehom i učenicima s teškoćama koji sporije i teže svladavaju nastavno gradivo. | Individualna nastava; grupna nastava; aktivnosti u školskoj knjižnici | Neda Mađarac                            | 1 sat tjedno tijekom nastavne godine 2021/2022. | 0 kn              | Formativni oblici vrednovanja, sumativni oblici (testovi, upitnici)               |

**Dodatna nastava**

| Aktivnost                                   | Ishodi/ciljevi  | Namjena   | Način realizacije                    | Nositelji                                     | Vremenik                              | Troškovnik (u kn)     | Način vrednovanja       |
|---|---|---|--------------------------------------|---|---------------------------------------|-----------------------|-------------------------|
| <b>Dodatna nastava iz stručnih predmeta</b> | podrška darovitim učenicima<br>priprema za natjecanja | daroviti učenici<br>3. razreda<br>zanimanja<br>prodavač | Dodatna nastava iz stručnih predmeta | Štefica Ružak<br>Martina Miler<br>Ksenija Som | Studeni<br>2021.-<br>svibanj<br>2022. | dodatna<br>literatura | Rezultati<br>natjecanja |
| <b>Grupa „Instalater“</b>                   | Primjena novih  | Učenicima   | Rad u skupinama,                     |   | Od prosinca                           | Cijevi i cijevni      | Rezultai s              |

|                                  |   |  |  |  |  |  |                                 |
|----------------------------------|---|--|--|--|--|--|---------------------------------|
|                                  | tehnologija i materijala pri izradi instalacija centralnog grijanja, vodovoda i kanalizacije. | 2. razreda instalatera grijanja i klimatizacije i 3. razreda vodoinstalatera | suradnja s drugim učenicima u pripremanju učenika za natjecanja                  | R. Čučković – instalateri grijanja i klimatizacije učenici | 2021.do svibnja 2022.                            | elementi za izvođenje instalacija donacije             | natjecanja i smotri             |
| <b>Grupa „Automehaničar“</b>     | Proširivanje i produblivanje znanja dodatnim sadržajima, Pripremanje za natjecanja            | Učenici drugog i trećeg razreda automehaničara                               | Rad u skupinama, suradnja s drugim učenicima u pripremanju učenika za natjecanja | Tomislav Zorko   | Od prosinca 2021. do travnja 2022.               | Potrošni materijal za izvođenje vježbi 200kn           | Rezultati s natjecanja i smotri |
| <b>Grupa „Elektroinstalater“</b> | Proširivanje i produblivanje znanja dodatnim sadržajima, Pripremanje za natjecanja            | Učenici drugog razreda Elektroinstalater                                     | rad u skupinama, suradnja s drugim učenicima u pripremanju učenika za natjecanja | Mark-Kristian Milašević                                    | Od prosinca do ožujka školske godine 2021./2022. | Vodiči i elementi za izvođenje električnih instalacija | Rezultati s natjecanja          |

### Rad s nadarenim učenicima

| Aktivnost                         | Ishodi/ciljevi   | Namjena                               | Način realizacije   | Nositelji  | Vremenik                           | Troškovnik (u kn) | Način vrednovanja   |
|-----------------------------------|--|---------------------------------------|---|--|------------------------------------|-------------------|---|
| <b>Volonterski klub</b>           | Učenici primjenjuju teorijska znanja iz Etičkog kodeksa volontera<br>-Opisuju kako i zašto djeluju u zajednici<br>-Prepoznaju pogrešku ili problem u svom djelovanju i radu s korisnicima usluge volontera | Učenici škole, korisnici Grad Slatina | Individualni rad, rad u paru                                      | Učenici članovi Volonterskog kulba škole, voditeljica VK Svjetlana Dupan | Od rujna 2021. do lipnja 2022.god. | 200.00 kn         | Lista za procjenu   |
| <b>KLUB MLADIH TEHNIČARA CINT</b> | 3D dizajniranja i modeliranja (CAD)<br>Programiranje CNC strojeva pomoću programskih paketa (CAM)<br>Projektiranje pneumatskih sustava upravljanja   | Zainteresirani učenici IOŠ Slatina    | Sudjelovanjem učenika u radu Centra izvrsnosti novih tehnologija. | Vedran Runje Ranko Čučković Mark-Kristijan Milašević                     | Prema planu i program rada CINT    | Nema              | Vrednovanje učenika je isključivo formativno kroz zadane vježbe i projekte. |

|                        |   |                      |           |  |                          |                            |                            |
|------------------------|---|----------------------|-----------|--|--------------------------|----------------------------|----------------------------|
|                        | Osnove konstruiranja kućnih pametnih instalacija  |                      |           |  |                          |                            |                            |
| <b>Izrada suvenira</b> | Osposobljavanje za rad sa novim tehnologijama, razvijanje inovativnosti, kreativnosti i poduzetništva | Učenici i nastavnici | Radionice | Danica Tot, članovi aktiva tekstila i kože | Školska godina 2021/2022 | Dodatni potrošni materijal | Smotra radova i postignuća |

## Natjecanja i smotre

Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.

| Aktivnost   | Ishodi/ciljevi  | Namjena  | Nositelj   | Način realizacije  | Vremeni  | Troškovnik                                | Vrednovanje            |
|---|---|--|--|--|--|---|------------------------|
| <b>Školska športska natjecanja</b>                  | Na školskim i svim sportskim terenima dijelovati i usmjeravati na fer-play igru i korektan odnos na relaciji između sportaša i navijača.  | Osposobljavanje učenika da brine o sebi i učvršćuje volju i snagu, da će živjeti što je moguće zdravijim načinom života. | Nastavnici TZK, Učenici  | tijekom školske godine sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola | rujan 2021.-lipanj 2022.   | nagrade pobjednicima školskog natjecanja. | Rezultati natjecanja   |
| <b>Natjecanje prodavača</b>                         | Prođublivanje znanja iz predmeta u zanimanju prodavač/prodavačica, poticanje individualnosti i natjecateljskog duha učenika.              | Primjena stečenih teorijskih znanja, uočavanje važnosti kontinuiranog usavršavanja i stjecanja prodajnih vještina.       | Učenici 3.C prodavač i nastavnici Ksenija Som, Martina Miler Mikolašević, Štefica Ružak              | Priprema u školi i sudjelovanje na natjecanjima.   | Prema vremeniku natjecanja Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih. | Trošak 300,00 kn                          | Rezultati natjecanja   |
| <b>Natjecanje krojača</b><br>- školsko<br>- Državno | Razvijanje logičkog mišljenja kod učenika. Učenici se natječu bez obzira na uspjeh. Cilj je približiti učenicima zanimanje za obrtništvo. | Lakše savladavanje obaveznih sadržaja struke   | Nastavnici strukovnih predmeta i praktične nastave: Paula Kukuljević Idek, Danica Tot, Spomenka Prša | Rješavanje zadataka po kategorijama  | Prema vremeniku natjecanja Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih. | za uvježbavanje troškove snosi škola      | Rezultati s natjecanja |
| <b>Smotra radova</b>                                | Razvijanje logičkog mišljenja kod učenika. Učenici se natječu   | Lakše savladavanje obaveznih sadržaja  | Nastavnici strukovnih  | Rješavanje zadataka po kategorijama  | Prema vremeniku natjecanja ASOO  | za uvježbavanje                           | Rezultati s natjecanja |



|  |   |   |   |  |   |   |   |
|--|---|---|---|--|---|---|---|
| <p><b>zanimanja stolar</b><br/>- školska<br/>- Državna</p>   | <p>bez obzira na uspjeh. Cilj je približiti učenicima zanimanje za obrtništvo.</p>  | <p>struke</p>   | <p>predmeta: Jasna Varga, Slaven Zelenka</p>  |  |   | <p>troškove snosi škola</p>   |   |
| <p>Natjecanja u sklopu <b>WorldSkills Croatia</b> u natjecateljskoj disciplini <b>kućne instalacije</b>.<br/>-školsko<br/>-međuzupanijsko<br/>-državno</p> | <p>Primjena novih tehnologije i materijale u izradi kućnih instalacija.<br/>Razvijanje sposobnosti rješavanja problema.<br/>Razvijanje sposobnosti tehničkog i informatičkog sporazumijevanja te uporabe tehničke i informatičke dokumentacije.</p> | <p>Promocija i podizanje privlačnosti strukovnog obrazovanja.<br/>Demonstracijom vještina potrebnih za uspješno obavljanje zadataka karakterističnih za zanimanje vodoinstalater, instalatera grijanja I klimatizacije.</p> | <p>Na osnovu tehničkog crteža učenici će izraditi Kućnu instalaciju centralnog grijanja, vodovoda i kanalizacije.</p> | <p>Matej Kodrić<br/>Ranko Čučković</p>     | <p>Prema vremeniku natjecanja Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.</p> | <p>Potrošni materijal za izvođenje vježbi nabavit će se donacijama obrtnika</p> | <p>Prema ocjenjivačkoj listi povjerenstva WorldSkills Croatia</p> |
| <p>Natjecanja u sklopu <b>WorldSkills Croatia</b> u natjecateljskoj disciplini <b>automehaničar</b><br/>-školsko<br/>-međuzupanijsko<br/>-državno</p>      | <p>Primjena novih tehnologija u dijagnostici i otklanjanju kvarova na vozilima</p>  | <p>Promocija i podizanje privlačnosti strukovnog obrazovanja.<br/>Demonstracijom vještina potrebnih za uspješno obavljanje zadataka karakterističnih za zanimanje automehaničar</p>   | <p>Razvijanje vještine, uklanjanje kvarova i oštećenja na motoru.</p>   | <p>Tomislav Zorko</p>                      | <p>Prema vremeniku natjecanja Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.</p> | <p>Potrošni materijal za izvođenje vježbi nabavit će se donacijama obrtnika</p> | <p>Prema ocjenjivačkoj listi povjerenstva WorldSkills Croatia</p> |
| <p><b>Natjecanje elektroinstalatera</b><br/>- školsko<br/>- Worldskill<br/>- međuzupanijsko<br/>- Državno</p>  | <p>Razvijanje logičkog mišljenja kod učenika. Učenici se natječu bez obzira na uspjeh. Cilj je približiti učenicima zanimanje za obrtništvo.<br/>Timski rad</p>   | <p>Lakše savladavanje obaveznih sadržaja struke</p>   | <p>Nastavnik strukovnih predmeta: Mark-Kristian Milašević</p>   | <p>Rješavanje zadataka po kategorijama</p> | <p>Prema vremeniku natjecanja Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.</p> | <p>za uvježbavanje troškove snosi škola</p>                                     | <p>Rezultati s natjecanja</p>                                     |

|                                 |   |  |                                    |   |                        |                           |                                      |
|---------------------------------|---|--|------------------------------------|---|------------------------|---------------------------|--------------------------------------|
| <b>Smotra Učeničkih zadruga</b> | Razvijanje logičkog mišljenja kod učenika. Učenici se natječu bez obzira na uspjeh. Cilj je usmjeren na prenošenje praktičnog i proizvodnog znanja Individualni rad | potiče suradnju između poslovnih partnera (drugih učeničkih zadruga, dobavljača, kupaca.) koja jako motivirajuće djeluje na učenike. | Članovi Učeničke zadruge "Obrtnik" | Izrada i prezentacija proizvoda sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola | Tijekom školske godine | Sredstva Učeničke zadruge | Smotra učeničkih radova i postignuća |
|---------------------------------|---|--|------------------------------------|---|------------------------|---------------------------|--------------------------------------|

## Kulturna i javna djelatnost

*Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.*

| <b>Aktivnost</b>                   | <b>Ishodi/ciljevi</b>  | <b>Namjena</b>                          | <b>Način realizacije</b>                        | <b>Nositelji</b>  | <b>Vremenik</b> | <b>Troškovnik (u kn)</b>                                | <b>Način vrednovanja</b>  |
|------------------------------------|--|---|---|---|-----------------|---|---|
| <b>Obilježavanje Dana škole</b>    | Dan je isplaniran tako da učenici u vođenim aktivnostima ostvaruju obrazovno-odgojne ciljeve i ishode u skladu s planom i programom, razvijaju temeljne kompetencije te samostalnim i timskim radom razvijaju socijalne i građanske vještine, znanja i stavove na osobnoj društvenoj razini. | Učenici                                 | Radionice, predavanja                           | Nastavnici, učenici                                       | 17.9.2021.      | 200,00  | Razgovor i dojmovi učenika, evaluacijski listić<br><br>Objava na mrežnoj stranici škole |
| <b>Zaziv Duha Svetoga</b>          | Razvijati kod učenika mudrost, znanje, pravednost, marljivost  | učenici, nastavnici                     | Odlazak u crkvu blaženog Ivana Mertza u Slatini | Župnik, vjeroučitelj, nastavnici                          | rujan 2021.     | nema  | Razgovor, utisci  |
| <b>Hrvatski olimpijski dan</b>     | Njegovanje zajedništva i prijateljstva. Odjenuti bijelu majicu i postati dio hrvatske olimpijske obitelji  | sport, zajedništvo, mir i prijateljstvo | Atletika, športske aktivnosti                   | Profesori TZK Učenici i djelatnici škole                  | 10. 09. 2021.   | osigurati osvježenje za učenike i profesore             | vrednovanje sportskih rezultata   |
| <b>Utrke ulicama Grada Slatine</b> | Promocija zdravog stila života, sportom protiv ovisnosti, trčanjem do zdravlja   | sport, zajedništvo, zdravlje            | Atlektika                                       | Atletski klub Slatina, profesori TZK, razrednici, učenici | rujan 2021.     | organizator osigurava osvježenje za učenike i profesore | Vrednovanje rezultata utrke, objava na web stranici škole                               |

|  |   |  |   |  |                               |   |   |
|--|---|--|---|--|-------------------------------|---|---|
| <b>Dani Milka Kelemena</b>                             | Razvoj zanimanja za posjećivanje kulturnih događanja, usvajanje norma ponašanja na javnim događajima, upoznavanje stvaralaštva Milka Kelemena                           | učenici, nastavnici  | Posjet organiziranim događajima u sklopu Dana Milka Kelemena (u skladu s Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19) | Stručno vijeće nastavnica Hrvatskoga jezika, pedagoginja Ljubica Subotić-Pofuk | Listopad 2021.                | Trošak ulaznice (snose roditelji učenika) | Razgovor s učenicima                                  |
| <b>Međunarodni dan kuhara</b>                          | - unaprjeđenje spoznaja učenika za vrijednost i važnost ugostiteljskog zanimanja kuhara i primjena stečenog znanja u praksi   | Učenici 1.2. i 3 razreda kuhara  | Radionice, predavanja   | Stručno vijeće nastavnika ugostiteljstva, Sandra Jadek                         | 20.10.2021.                   | nema                                      | Razgovor, utisci                                      |
| <b>POSJET ZAVIČAJNOM MUZEJU SLATINA</b>                | Razvijanje muzejske kulture kod učenika; upoznati učenike sa stalnom postavom Muzeja  | Učenici zanimanja prodavač   | Odlazak u Zavičajni muzej Slatina sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola   | Štefica Ružak Martina Miler Mikolašević Ksenija Som Ružica Milašćević          | Listopad 2021.- travanj 2022. | Trošak ulaznice (snose roditelji učenika) | Razgovor i dojmovi učenika, evaluacijski listić       |
| <b>Tjedan mozga</b>                                    | promovirati znanost i mentalno zdravlje razvijati logičko, kreativno i kritičko mišljenje   | Učenici, nastavnici  | vježbanje logičkih zadataka, natjecanje u rješavanju mozgalica  | Melita Crnković Ružica Milašćević Kristina Mataija Sertić                      | Ožujak 2022.                  | 50,00 kn nagradni fond                    | Fotografija i objava na stranici škole                |
| <b>Dani kruha – Dani zahvalnosti za plodove zemlje</b> | Upoznati učenike s kulturom ophođenja prema kruhu i plodovima zemlje  | učenici  | Priprema proizvoda sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola                  | Nastavnici, vjeroučitelj, župnik   | listopad 2021.                | 100 kn                                    | Razgovor i dojmovi učenika                            |
| <b>I JA ŽELIM ČITATI</b>                               | Učenici samostalno odabiru tekst primjeren osobama s teškoćama u čitanju i disleksijom, učenici ilustriraju likove i radnju iz priča I.B.Mažuranić, pamte glavne likove | Učenici s teškoćama i učenici koji pohađaju nastavu po prilagođenom programu | On-line radionice ili sat u školskoj knjižnici  | školska knjižničarka Svjetlana Dupan i nastavnici Hrvatskoga jezika            | Tijekom nastavne godine       | nema                                      | Komentari u Virtualnoj knjižnici, Evaluacijski listić |
| <b>Godina čitanja</b>                                  | Čitaonica na otvorenom – Spoj na slijepo s časopisom uz čaj u školskom vrtu; Zabranjene knjige: razlozi   | Učenici škole  | Grupni Individualni rad   | školska knjižničarka Svjetlana Dupan i nastavnici                              | Rujan 2021.                   | nema                                      | Fotografija i objava na stranici škole                |

|                           |  |         |  |   |   |      |  |
|---------------------------|--|---------|--|---|---|------|--|
|                           | <p>zabranjivanja; Posjet Gradskoj knjižnici: besplatno učlanjivanje najčitatelja školske knjižnice</p> <p>Važnost čitanja i obrazovanja</p> <p>Ispisivanje mudrih misli o knjigama I čitanju;</p> <p>Izrada malih knjižica I izlaganje na Drvetu znanja u školskom holu;</p> <p>Proučavanje literature o ugroženim životinjama;</p> <p>Kuhanje je IN: kuharski priručnici I smišljanje recepta za pripremu zdravog obroka;</p> <p>Jesen u poeziji</p> <p>Jesenja pjesma od suhoga lišća;</p> <p>Slavonska književnost i hrvatska kulturna baština Slavonica – 100 knjiga slavonskih pisaca</p> <p>Knjižnica – kutak mira i tišine s 0 % stresa i 100 % duhovnosti: ispisivanje mudrih izreka i citata iz područja duhovnosti;</p> <p>Pročitat ću 3 u 2022.god.</p> |         |  | <p>Hrvatskoga jezika, nastavnici iz područja kuharstva, knjižničari I ravnateljica Gradske knjižnice</p> <p>UNICEF: Škole za Afriku</p> | <p>Istopad 2021.</p> <p>Studeni 2021.</p> <p>Prosinac 2021.</p> |      |  |
| <b>Hrvatska volontira</b> | <p>ukazati na značaj volontiranja za razvoj suvremenog demokratskog društva u kojem svaki pojedinac ima pravo i odgovornost dati svoj doprinos</p>   | Učenici | Individualni rad, On-line radionice ili sat u školskoj knjižnici | Volonterski klub i koordinatorica volonterskog kluba  | Tijekom školske godine  | nema | Fotografija i objava na stranici škole |

|  |  |                      |   |  |                         |  |   |
|--|--|----------------------|---|--|-------------------------|--|---|
| <b>Međunarodni dan tolerancije</b>                   | Poticati učenike na snošljivost prema drugima, iskazivati volju i sposobnost prihvatiti i dopustiti različitost, bilo da se radi o razlikama u političkom uvjerenju, ili o vjerskim, rasnim ili spolnim razlikama. | Učenici, nastavnici  | Radionice (u skladu s Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola)                                   | Učenici 1. i 3. razreda razreda, Ivana Lukač Vuković, Stručni aktiv hrvatskoga jezika, pedagoginja               | Listopad, studeni 2021. | nema   | Evaluacijske liste, mrežna stranica škole, uređenje panoa                                 |
| <b>Svjetski dan različitosti, dijaloga i razvoja</b> | -Učenici uspoređuju različite kulture<br>-Objašnjavaju različitosti načina života<br>-Opisuju kulturni identitet drugih naroda   | Učenici              | Individualni rad, On-line radionice ili sat u učionici s jednim razrednim odjelom   | Učenici škole, školska knjižničarka Svjetlana Dupan, Helena Roštaš, Mirela Nenadović                             | svibanj 2022.           | nema   | Lista za procjenu   |
| <b>Europski dan jezika</b>                           | Promovirati i popularizirati učenje stranih jezika   | Učenici, nastavnici  | Individualni rad, On-line radionice ili sat u učionici s jednim razrednim odjelom   | Stručni aktiv stranih jezika   | rujan/listopad 2021.    | 50 kn  | Evaluacijske liste  |
| <b>Dani hrvatskog jezika</b>                         | Osvijestiti važnost učenja materinskog jezika te razvoja vještine usmenoga i pisanoga izražavanja  | Učenici, nastavnici  | Radionice (u skladu s Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola)                                   | Stručno vijeće nastavnica Hrvatskoga jezika, knjižničarka Svjetlana Dupan  | Ožujak 2022.            | Po potrebi, o čemu će biti obaviješten ravnatelj | Samovrednovanje, objavljivanje materijala na mrežnoj stranici škole i u lokalnim medijima |
| <b>Mjesec hrvatske knjige</b>                        | Priprema učenika za sudjelovanje u aktivnostima Mjeseca hrvatske knjige 2021. na temu „Ajmo hrvati se s knjigom!“  | Učenici              | Radionice, tematsko uređenje interijera škole   | Stručno vijeće nastavnika Hrvatskoga jezika, nastavnica Matematike Melita Crnković, knjižničarka Svjetlana Dupan | 15. 10. – 15. 11. 2021. | 100 kn   | Samovrednovanje, objavljivanje radova na mrežnoj stranici škole i u lokalnim medijima     |
| <b>Dan planeta Zemlja</b>                            | poticati svijest o važnosti očuvanja okoliša   | Učenici i nastavnici | On-line radionice, individualni rad, timski rad sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola | Melita Crnković, Ružica Milašević učenici  | travanj 2022.           | 50,00 kn   | pano  |

|  |   |                              |   |  |                                    |                                 |  |
|--|---|------------------------------|---|--|------------------------------------|---------------------------------|--|
| <b>Međunarodni dan nenasilja</b>               | preventivno putem radionice nastojati suzbijati nasilje govoreći o negativnim posljedicama za žrtvu ili počinitelja nasilja           | Učenici 2. razreda           | On-line radionice, individualni rad, timski rad sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola | pedagoginja  | listopad 2021.                     | 100kn                           | Razgovor, utisci   |
| <b>Gospodarski sajam VIROEXPO u Virovitici</b> | poticati učenike na stvaralaštvo i samostalno izražavanje   | Učenici                      | Prezentacija učeničkih radova sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola                   | Učenici Učeničke zadruge „Obrtnik“   | ožujak 2022.                       | Prijevoz učenika i mentora      | Razgovor, utisci   |
| <b>Međunarodni dan matematike</b>              | razvijati matematičke kompetencije i matematičko mišljenje  | Učenici i nastavnici         | radionice, prigodne nagradne igre i prezentacije  | Melita Crnković Ružica Milašević Kristina Mataija Sertić                   | Ožujak 2022.                       | 50,00 kn materijal za radionice | Plakat, fotografija i objava na stranici škole                           |
| <b>Večer matematike</b>                        | popularizacija matematike i matematičkog razmišljanja   | Učenici i nastavnici         | rješavanje kvizova, slikovnica, digitalnih escape roomova online i na radionicama   | Melita Crnković Ružica Milašević Kristina Mataija Sertić                   | Prosinac 2021.                     | 50,00 kn materijal za radionice | Razgovor, utisci, fotografija i objava na stranici škole                 |
| <b>Posjet Gradskoj knjižnici Slatina</b>       | Upoznavanje učenika s aktivnostima Gradske knjižnice Slatina, razvoj navike posjećivanja knjižnice, razvoj zanimanja za čitanje       | Učenici 1., 2., i 3. razreda | Razredni odjeli, sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola                                | Stručno vijeće nastavnica Hrvatskoga jezika, knjižničarka Svjetlana Dupan  | Tijekom školske godine 2021./2022. | Nema troškova                   | Razgovor s učenicima, objavljivanje materijala na mrežnoj stranici škole |
| <b>Svjetski i europski tjedan novca</b>        | - razvijati financijsku pismenost   | Učenici i nastavnici         | radionice, prigodne nagradne igre i prezentacije  | Melita Crnković Ružica Milašević Kristina Mataija Sertić                   | Ožujak 2022.                       | 50,00 kn materijal za radionice | Razgovor, utisci, fotografija, objava na stranici škole                  |
| <b>VOLONTERSKI KLUB</b>                        | Kroz rad u Volonterskom klubu učenici će kreativno koristiti postojeće znanje za stvaranje novih uporabnih ili dekorativnih predmeta, | Učenici, nastavnici          | On-line radionice, individualni rad, timski rad sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola | Učenici Volonterskog kluba IOŠ Slatina                                     | Tijekom godine                     | 300kn                           | Lista za procjenu  |
| <b>ŠKOLE ZA AFRIKU</b>                         | Učenici identificiraju i opisuju probleme koji proizlaze iz nemogućnosti školovanja u nerazvijenim zemljama Svijeta                   | Članovi Volonterskog kluba   | Individualni rad, On-line edukativne radionice, rad u paru ili u manjim skupinama   | UNICEF i Školska knjižnica, roditelji voditeljica programa Svjetlana Dupan | Tijekom školske                    | 100kn                           | Fotografije i objave na stranici škole                                   |

|                                      |  |   |   |   |                                |                          |   |
|--------------------------------------|--|---|---|---|--------------------------------|--------------------------|---|
| <b>Djed Božićnjak iz IOŠ-a</b>       | Učenici aktivno sudjeluju I izrađuju papirnate kutijice za poklone djeci iz Dječjeg doma Zagreb            | Učenici zasebnih razrednih odjela, članovi Volonterskog kluba, nastavnici | Radionice - individualni rad, grupni rad  | školska knjižničarka Svjetlana Dupan I razrednici, razredni odjeli članovi Volonterskog kluba IOŠ Slatina | Prosinac 2021.                 | 100kn                    | Fotografija i objava na stranici škole        |
| <b>Ususret Božiću</b>                | razvijati svijest o posebnosti i važnosti blagdana za naš vjerski život                                    | Učenici Roditelji nastavnici  | Radionice, individualni rad, timski rad sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola     | Tomislav Peček, vjeroučitelj, Paula Kukuljević Idek, Melita Crnković, učenici                             | prosinac 2021.                 | 200 kn                   | Razgovor, utisci                              |
| <b>Uskrсни zeko iz IOŠ-a</b>         | Učenici aktivno sudjeluju I izrađuju papirnate kutijice za poklone za poklone djeci iz Dječjeg doma Zagreb | Učenici zasebnih razrednih odjela, članovi Volonterskog kluba, nastavnici | Radionice - individualni rad, grupni rad  | školska knjižničarka Svjetlana Dupan I razrednici, razredni odjeli članovi Volonterskog kluba             | Ožujak /travanj 2022.          | 0                        | Fotografija i objava na stranici škole        |
| <b>Ususret Uskrsu</b>                | Učenici upotrebljavaju postojeće znanje za stvaranje novih uporabnih ili dekorativnih predmeta             | Učenici zasebnih razrednih odjela, nastavnici                             | Radionice - sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola, individualni rad, rad kod kuće | školska knjižničarka Svjetlana Dupan članovi Volonterskog kluba   | Travanj 2022.                  | 100kn                    | Objava na stranici škole                      |
| <b>SAJAM OBRTNIŠTVA</b>              | Promovirati i popularizirati stara zanimanja te prezentacija učeničkih radova.                             | Građani, učenici  | Prezentacija uspjeha i radova učenika. Iz područja strojarstva  | Učenička zadruga „Obrtnik“ Strukovni učitelji, razrednici   | Lipanj 2022                    | 500 kn radni materijali  | Smotra učeničkih radova i postignuća          |
| <b>ORGANIZACIJA MATURALNE VEČERI</b> | Obilježavanje završetka srednjoškolskog obrazovanja  | Roditelji, učenici, razrednici završnih razreda                           | Ispraćaj maturanata sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola                         | Maturalna večera u ugostiteljskom objektu s ograničenim brojem sudionika                                  | Tijekom svibnja i lipnja 2022. | Troškove snose roditelji | Komentari učenika na sjedećem satu razrednika |

## Integrirani nastavni dan

Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.

| Aktivnost  | Ishodi/ciljevi  | Namjena                               | Način realizacije  | Nositelji  | Vremenik                                     | Troškovnik (u kn)                         | Način vrednovanja   |
|--|---|---------------------------------------|--|--|--|---|---|
| <b>Dan sjećanja na žrtve holokausta i zločina protiv čovječnosti</b> | Osvijestiti važnost poštovanja ljudskih prava, usvajanje spoznaja o židovskom nasljeđu Slatine i Hrvatske.  | Učenici svih razreda                  | Radionice (u skladu s Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola)  | nastavnici Povijesti, Vjeronauka, Engleskoga jezika i Hrvatskoga jezika (M. Puljić, T. Peček, M. Nenadović, H. Roštaš) | siječanj 2022.                               | 100 kn.                                   | Objave na mrežnoj stranici škole  |
| <b>Izožba završnih radova učenika IOS Slatina</b>                    | Prezentacija postignuća i uspjeha učenika u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja<br>Promocija strukovnog obrazovanja.<br>Promocija naše škole u provedbi strukovnog obrazovanja. | Svim dionicima strukovnog obrazovanja | Prezentacija radova učenika.<br>Podijeliti s drugima svoje priče o uspjesima u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u području strojarstva na internetskim servisima. | Stručni aktiv strojarstva, učenici i obrtnici  | Dan škole<br>Dan otvorenih vrata IOS Slatina | Priručni materijal za izvođenje radionica | Smotra učeničkih radova i postignuća.<br>Organizacija digitalnih i medijskih aktivnosti |
| <b>Dan ružičastih majica, prevencija vršnjačkog nasillja</b>         | razumijeti i prihvaćati različitost koja nas okružuje   | Učenici, nastavnici                   | On-line radionice, individualni rad, timski rad sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola                                      | Nastavnici SA, učenici   | Veljača 2022.                                | nema                                      | Obučiti ružičastu majicu, radionice, pano   |
| <b>Dan kravate</b>   | razvijati vrijednosti koje kravata predstavlja: dostojanstvo, svečanost, zajedništvo, poslovnu izvrsnost  | Učenici, nastavnici                   | On-line radionice, individualni rad, timski rad sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola                                      | Danica Tot, članovi aktiva tekstila i kože, učenici  | Listopad 2021.                               | 200,00kn                                  | Nositi kravatu, pano  |
| <b>Učimo uz smijeh i smijemo se učeci!</b>                           | Tema vezana uz Svjetski dan smijeha koji se obilježava prve nedjelje u svibnju. Cilj je   | Učenici 1. i 3. razreda               | Radionice (u skladu s Uputama za   | Ivana Lukač Vuković  | svibanj 2022.                                | Nema                                      | Panoi, mrežne stranice Škole.   |



|  |  |  |  |                                  |  |  |  |
|--|--|--|--|----------------------------------|--|--|--|
|  | ukazati na pozitivno djelovanje smijeha na ljudsko zdravlje te podsjetiti kako je upravo smijeh jedinstveno sredstvo komunikacije koje nadilazi sve jezične, nacionalne i vjerske barijere. Međupredmetna korelacija. (Engleski jezik, Kemija, Hrvatski jezik) |  | sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola) | Mirela Nenadović, Lucija Jaković |  |  |  |
|--|--|--|--|----------------------------------|--|--|--|

**Terenska nastava, sajmovi i izleti** (jednodnevne stručne ekskurzije realizirati će se sukladno preporukama HZJZ za provođenje jednodnevne izvanučioničke nastave koje se odnose na školu u prirodi, školske izlete, ekskurzije, terensku nastavu).

| Aktivnost  | Ishodi/ciljevi   | Namjena   | Način realizacije                         | Nositelji  | Vremenik  | Troškovnik   | Način vrednovanja   |
|--|--|---|---|--|---|--|---|
| <b>Inova Zagreb</b>  | Upoznati se inovacijama novim proizvodima i inovacija mladih iz cijelog svijeta.   | Učenici obrazovnog sektora strojarstva brodogradnje i metalurgije                     | Posjet Zagrebačkom velesajmu              | Stručno vijeće strojarstva, brodogradnje i metalurgije | 13-16. listopada 2021.                              | Troškove prijevoza i ulaznica snose učenici okvirno 120kn po učeniku | Izvešće nastavnika, na mrežnoj stranici škole, na društvenim mrežama i u lokalnim medijima. Eseji učenika |
| <b>BIAM-ZAVARIVANJE</b><br>Međunarodni sajmovi alatnih strojeva te zavarivanja i antikorozivne zaštite | Upoznati najnovija dostignuća u proizvodnji alatnih strojeva. Upoznati najnovija dostignuća u području zavarivanja.                      | Učenicima i nastavnicima u obrazovnom sektoru strojarstvo, brodogradnja i metalurgija | Posjet Zagrebačkom velesajmu              | Stručno vijeće strojarstva, brodogradnje i metalurgije | 26-29. travnja 2022                                 | Troškove prijevoza i ulaznica snose učenici okvirno 150kn po učeniku | Izvešće nastavnika, na mrežnoj stranici škole, na društvenim mrežama i u lokalnim medijima. Eseji učenika |
| <b>Terenska nastava Panonski drveni centar kompetencija</b>  | Upoznati učenike s primjenom 3D dizajniranja i modeliranja (CAD) te programiranje CNC strojeva pomoću programskih paketa (CAM) u praksi. | Učenici drugoga i trećega razreda CNC operatera                                       | Posjet Panonskom drvnom centru Virovitica | Vedran Runje Ranko Čučković                            | U dogovoru s predstavnicima Panonskog drvnog centra | Troškove prijevoza snosi škola                                       | Izvešće nastavnika, na mrežnoj stranici škole. Eseji učenika  |
| <b>Terenska nastava</b>  | Upoznati učenike s   | Učenici drugoga i   | Posjet tvrtki Phoneix                     | Vedran Runje   | U dogovoru  | Troškove   | Izvešće nastavnika,   |

|  |   |  |  |   |   |  |  |
|--|---|--|--|---|---|--|--|
| <b>Phoneix d.o.o Orahovica</b>                     | primjenom 3D dizajniranja i modeliranja (CAD) te programiranje CNC strojeva pomoću programskih paketa (CAM) u praksi. | trećega razreda CNC operatera  | d.o.o Orahovica  | Ranko Čučković  | s predstavnicima tvrtke Phoneix d.o.o Orahovica | prijevoza snosi škola  | na mrežnoj stranici škole.<br>Eseji učenika  |
| <b>Salon inovacija Bjelovar</b>                    | učenici će predstaviti svoje inovativne proizvode   | Učenici obrazovnog sektora strojarstva brodogradnje  | sukladno preporukama HZJZ od 21.8.2020. za provođenje jednodnevne izvanučioničke nastave                       | Ranko Čučković, Vedran Runje, učenici CNC operater          | listopad 2021.                                  | prijevoz okvirno 100kn   | Izvješće nastavnika I učenika  |
| <b>Obilazak atrakcija grada</b>                    | -upoznati atraktivnosti prostora grada I njihovo korištenje u stvaranju turističkog proizvoda grada                   | Potaknuti učenike na razmišljanje o značaju kontinentalnog turizma u razredu: 1. kuhar, 2. kuhar, 3. konobar | Realizacija kao obilazak grada uz prethodnu pripremu učenika   | -učenici I predmetni nastavnik Ankica Đurasek               | -školska godina 2021./2022. travanj, svibanj    | Ulaznice za muzej  | - usporedba razvijenosti primorskog I kontinentalnog turizma   |
| <b>Obilazak vinarije</b>                           | -upoznati tehnologiju proizvodnje vina  | -upoznati učenike 2. konobar s procesom proizvodnje vina   | -obilazak vinarije u Slatini   | - učenici, predmetni nastavnik Ankica Đurasek               | -školska godina 2021./2022., studeni            |  | -opisati proizvodni proces u vinariji, usporediti proizvodnju različitih vrsta vina, prpoznati najznačajnija vina slatinskog kraja |
| <b>Interliber</b>                                  | Upoznati se sa novim knjigama te materijalima iz svijeta tehnike i obrtništva   | učenici IOŠ-a  | Posjet Zagrebačkom velesajmu Zagreb sukladno preporukama HZJZ za provođenje jednodnevne izvanučioničke nastave | Stručni aktiv Matematike, informatike, elektrotehnike I TZK | 9.11. - 11.11.2021.                             | Troškove prijevoza i ulaznica snose učenici okvirno 120kn po učeniku | Izvješće nastavnika, eseji učenika   |
| <b>Zagrebački obrtnički sajam</b>                  | Upoznati se inovacijama novim proizvodima i inovacija mladih iz cijelog svijeta.                                      | Učenici obrazovnog sektora Elektrotehnike, Informatike i Računalstva   | Posjet Zagrebačkom velesajmu Zagreb sukladno preporukama HZJZ za provođenje jednodnevne izvanučioničke nastave | Stručni aktiv Matematike, informatike, elektrotehnike       | Travanj 2022.                                   | Troškove prijevoza i ulaznica snose učenici okvirno 120kn po učeniku | Izvješće nastavnika, eseji učenika   |
| <b>Posjet HEP distribucijskom centru Slatina</b>   | Upoznati nove tehnologije u području Elektrotehnike   | Učenici obrazovnog sektora Elektrotehnike  | Upoznavanje s tvrtkom i njenom organizacijom rada  | Mark-Kristian M ilašćević                                   | U dogovoru s predstavnicima HEP Slatina         | Nema   | Izvješće nastavnika  |
| <b>Posjet dvorcu Pejačević i Centru za odgoj i</b> | Upoznavanje sa baštinom u dvorcu i sa zanimanjima u Cebtru za obrazovanje   | Učenici krojač i pomoćni krojač i nastavnici   | Organizirani odlazak u Viroviticu  | Danica Tot, članovi aktiva tekstila i kože                  | Ožujak/ travanj 2022                            | Prijevoz vlakom, troškove snose roditelji                            | Razgovor o utiscima  |

|   |  |  |  |   |  |   |  |
|---|--|--|--|---|--|---|--|
| <b>obrazovanje u Virovitici</b>                     |  |  |  |   |  |   |  |
| <b>Posjet Zavičajnom muzeju Slatina</b>             | razvijanje muzejske kulture kod učenika<br>upoznati učenike sa stalnom postavom Muzeja   | Učenici 1. razreda   | Posjetiti postav Zavičajnog muzeja, posjetiti spomen sobu Domovinskog rata sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola   | Razrednici i učenici,<br>Nastavnik povijesti                              | studeni 2021. – svibanj 2022.                    | cijenu ulaznice 4,00 kn snose učenici                                 | Razgovor, utisci učenika   |
| <b>Učenje književnosti putem filma/KINO SLATINA</b> | -aktualizacija književnih djela ekranizacijama<br>-razvoj čitalačke kompetencije i medijske kulture  | Učenici 1., 2., 3. razreda   | Tijekom nastavne godine 2021./2022., a u suradnji s Kinom Slatina, učenici će gledati ekranizacije lektirnih/popularnih djela<br>-Nakon projekcija predviđena je nastava Hrvatskoga jezika i stranih jezika u maloj dvorani Kina | Učenici 1., 2. i 3. Razreda<br>-Neda Mađarac                              | Tijekom nastavne godine 2021./2022.              | Troškovnik je predviđen sredstvima Erasmus+ projekta "C.A.L.L."       | Formativni i sumativni oblici vrednovanja                                |
| <b>Posjet Gradskoj knjižnici Slatina</b>            | Upoznavanje učenika s aktivnostima Gradske knjižnice Slatina, razvoj navike posjećivanja knjižnice, razvoj zanimanja za čitanje  | Učenici 1., 2., i 3. razreda                                       | Razredni odjeli, sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola   | Stručno vijeće nastavnica Hrvatskoga jezika, knjižničarka Svjetlana Dupan | Tijekom školske godine 2021./2022.               | Nema troškova   | Razgovor s učenicima, objavljivanje materijala na mrežnoj stranici škole |
| <b>Proletni međunarodni bjelovarski sajam</b>       | Upoznati s najnovijim dostignućima u primjeni poljoprivredne mehanizacije  | Učenici obrazovnog sektora strojarstva brodogradnje i metalurgije  | Odlazak u Bjelovar i posjet sajmu sukladno preporukama HZJZ za provođenje jednodnevne izvanučioničke nastave   | Stručni aktiv strojarstva, učenici  | travanj, 2022.                                   | Troškove prijevoza i ulaznica snose učenici okvirno 100kn po učeniku  | Izvješće nastavnika, eseji učenika                                       |
| <b>Park prirode Papuk</b>                           | Upoznati i naučiti učenike o zaštićenom području, njegovoj bioraznolikosti, kulturnim i povijesnim vrijednostima, geološkoj baštini, razviti socijalne vještine te unapređuju komunikaciju | Učenici 3.razreda prodavač, učenici iz ostalih razreda po interesu | Odlazak autobusom u organizaciji Parka prirode Papuk prema najatraktivnijim lokacijama uz pratnju stručnih vodiča  | Ružica Mlačević, razrednica.  | Listopad/ studeni 2021. Ili ožujak travanj 2022. | Troškove prijevoza i ulaznica snose učenici okvirno 250 kn po učeniku | Izvješće nastavnika, eseji učenika                                       |
| <b>Posjet kazalištu (Slatina ili Virovitica)</b>    | Upoznavanje s radom kazališta, povezivanje scenske umjetnosti i literarnog predloška, razvijanje kazališne kulture   | Učenici 1., 2. i 3. razreda  | Organizirani odlazak u kazalište sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije   | Stručno vijeće nastavnica Hrvatskoga jezika                               | Tijekom godine                                   | Trošak prijevoza i ulaznice snose roditelji učenika                   | Razgovor s učenicima   |

|  |   |                                    |   |  |                               |   |                                      |
|--|---|------------------------------------|---|--|-------------------------------|---|--------------------------------------|
|  |   |                                    | covid-19 vezano za rad srednjih škola   |  |                               |   |                                      |
| <b>Posjet Zavičajnom muzeju Slatina -Noć muzeja</b>                              | upoznati učenike sa stalnom postavom muzeja razvijanje muzejske kulture realizacija nastavnih sadržaja                        | Učenici 3. razreda                 | Organizirani odlazak u skladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola                 | SA hrvatskog jezika, razrednici prof povijesti | svibanj 2022. (uz Noć muzeja) | nema  | Ispitivanje zadovoljstva sudionika   |
| <b>Posjet "Sajmu poslova" u Osijeku</b>  | Prezentirati rad Škole Informirati buduće učenike o postojećim zanimanjima i programima -Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje | Učenici trećeg razreda, nastavnici | Odlazak u Osijek na SaiaM. sukladno preporukama HZJZ za provođenje jednodnevne izvanučioničke nastave                               | HZZ-VPŽ, B. Kovač, Goran Ivezić, Ksenija Som   | Siječanj 2022.                | Nema dodatnih troškova  | Edukacija učenika                    |
| <b>Odlazak u grad heroj - Vukovar</b>  | usvojiti znanja o Domovinskom ratu i Vukovaru-gradu heroju odavanje počasti žrtvama   | učenici 1. razreda nastavnici      | Organizirani odlazak učenika i nastavnika sukladno preporukama HZJZ za provođenje jednodnevne izvanučioničke nastave                | SA društvene grupe predmeta                    | Studenj 2021.                 | Oranizirani autobusni prijevoz HVIDRA Slatina                   | Instrumentarij za vrednovanje        |
| <b>Križni put mladih Požeške biskupije</b>                                       | prepoznati križni put kao specifični način slavljenja Boga  | Učenici 3. razreda                 | pješaćenje prema Požeškoj biskupiji sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola   | Vjeroučitelj, župnik, Biskupija                | veljača/ožujak 2022. godine   | cijena prijevoza autobusa od Slatine do Požege                  | samovrjednovanje učenika             |
| <b>Hodočašće srednjoškolaca i mladih u Voćin</b>                                 | upoznati hodočašće kao specifični način slavljenja Boga   | Učenici 3. razreda                 | pješaćenje prema Voćinu, marijanskom svetištu Požeške biskupije sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19    | Vjeroučitelj, župnik, Biskupija                | svibanj 2022.                 | pješaćenje prema Voćinu, marijanskom svetištu Požeške biskupije | Evaluacijski listići                 |
| <b>Posjet župnoj crkvi sv. Josipa u Slatini i crvi bl. Ivana Merza u Slatini</b> | upoznati crkvu kao mjesto slavljenja sakramenata i susreta kršćana  | Učenici 1. razreda                 | Organizirani odlazak i obilazak crkve sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola | vjeroučitelj Tomislav Peček                    | tijekom nastavne godine       | nema  | Evaluacijski listići                 |
| <b>Posjet tvornici Drvo trgovina</b>   | Upoznavanje tehnologije izrade plošnog namještaja   | Učenici i nastavnici               | Upoznavanje s tvrtkom i njezinom organizacijom rada   | Danica Tot, članovi aktiva obrade drva         | Školska godina 2021/2022      | nema  | Razgovor o utiscima                  |
| <b>Dani ljepote na Zagrebačkom Velesajmu</b>                                     | upoznati učenike s najnovijim dostignućima u modnom svijetu frizerstva  | Učenici 3. frizer                  | Organizirani odlazak i posjet manifestacije sukladno preporukama  | Kornelija Zubčević, učenici                    | ožujak – travanj 2022.        | Prijevoz i ulaznice-trošak snose učenici 150 kn                 | Izvjeshće nastavnika Dojmovi učenika |

|  |  |                      |  |  |                                |      |                        |
|--|--|----------------------|--|--|--------------------------------|------|------------------------|
|  |  |                      | HZZJ za provođenje<br>jednodnevne<br>izvanučioničke nastave  |  |                                |      |                        |
| <b>Posjet<br/>poduzetničkom<br/>inkubatoru</b> | Suradnja i promocija<br>zanimanja                                      | Učenici i nastavnici | Posjet udruzi<br>"Vretenac"  | Danica Tot,<br>članovi aktiva<br>tekstila i kože | Školska<br>godina<br>2021/2022 | nema | Razgovor o<br>utiscima |
| <b>Team building</b>                           | Ojačati međuljudske odnose i<br>solidarnost unutar razrednog<br>odjela | Učenici 3.razreda    | On-line radionice,<br>individualni rad, timski rad<br>sukladno Uputama za<br>sprječavanje i suzbijanje<br>epidemije covid-19 vezano<br>za rad srednjih škola | Učenici,<br>razrednici                           | Listopad/stud<br>eni 2021.     | nema | Izvješće nastavnika    |

## ŠKOLSKE EKSKURZIJE – VIŠEDNEVNE

*Uzimajući u obzir aktualnu epidemiološku situaciju navedena višednevna ekskurzija preporučuje se odgoditi do daljnjega odnosn o do poboljšanja epidemiološke situacije. Ne može se propisati mjere koje bi učinile taj rizik prihvatljivo niskim (preporuka Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo)*

| <b>Aktivnost</b>                                     | <b>Ishodi/ciljevi</b>  | <b>Namjena</b>   | <b>Nositelj</b>                                  | <b>Način realizacije</b>  | <b>Vremeni</b>                    | <b>Troškovnik</b>   | <b>Način<br/>vrednovanja</b>  |
|--|--|--|--|---|-----------------------------------|---|---|
| <b>Posjet tvornici<br/>Vargon u gradu<br/>Rijeci</b> | -upoznati kulturnu<br>baštinu Rijeke<br>-upoznati proces<br>proizvodnje (posjet<br>tvornici Vargon | Učenici obrazovnog<br>sektora strojarstva<br>brodogradnje i<br>metalurgije i ostali<br>zainteresirani<br>učenici | Ranko<br>Čučković<br>Matej<br>Kodrić,<br>učenici | Odlazak u Rijeku i posjet<br>tvrtki   | Travanj 2022.<br>2 dana           | Troškove prijevoza<br>snose roditelji<br>okvirno 300 kn po<br>učenik            | Izvješće nastavnika, na<br>mrežnoj stranici škole,<br>na društvenim<br>mrežama i u lokalnim<br>medijima.<br>Eseji učenika |
| <b>ISTRA<br/>Aleja glagoljaša</b>                    | Upoznati učenike s<br>pretečom našeg<br>pisma, NP Brijuni te<br>biser sjevernog<br>Jadrana - Istra | Učenici 3.razreda<br>Prodavač i učenici<br>završnih razreda  | Ružica<br>Milašćević,<br>razrednica.             | Putovanje autobusom<br>preko izabrane putničke<br>agencije. Posjet mjestima<br>Motovun – NP Brijuni –<br>Pula – Višnjan – Rovinj –<br>Poreč | Ožujak/travanj<br>2022.<br>4 dana | Troškove prijevoza<br>i ulaznica snose<br>učenici okvirno<br>1500 kn po učeniku | Izvješće nastavnika,<br>eseji učenika   |

**STRUČNE EKSKURZIJE – JEDNODNEVNE**

Jednodnevne stručne ekskurzije realizirati će se sukladno preporukama HZJZ za provođenje jednodnevne izvanučioničke nastave koje se odnose na školu u prirodi, školske izlete, ekskurzije, terensku nastavu.

| Aktivnost   | Ishodi/ciljevi   | Namjena   | Način realizacije  | Nositelj   | Vremenik                      | Troškovnik  | Način vrednovanja  |
|---|--|---|--|--|-------------------------------|---|--|
| <b>Advent u gradu Zagrebu</b>   | Posjet tradicionalnoj predblagdanskoj manifestaciji  | Učenici 1, 2, i 3. razreda  | Preporučuje se organizirati izvanučioničku nastavu posebno za svaki razredni odjel tako da su u izvanučioničku nastavu uključeni samo oni učenici i nastavnici iz istog razrednog odjela | Vjeroučitelj, nastavnici društvenih predmeta                                       | Prosinac 2021.                | Troškove prijevoza i ulaznica snose učenici okvirno 120 kn po učeniku | Izvješće nastavnika, eseji učenika   |
| <b>Posjet Tehničkom muzeju u Zagrebu</b>                                  | Upoznati učenike s tehničko-tehnološkim razvojem u svijetu, a osobito u RH. Upoznati učenike s znanstveno-tehničkim razvojem u prošlosti, njegove dosege u sadašnjosti | Učenicima obrazovnog sektora strojarstva, brodogradnje i metalurgije kao i ostalim zainteresiranim učenicima naše škole | Posjet Tehničkom muzeju u Zagrebu  | Vedran Runje<br>Ranko Čučković   | Travanj 2022                  | Troškove prijevoza i ulaznica snose učenici okvirno 150 kn po učeniku | Izvješće nastavnika, na mrežnoj stranici škole, na društvenim mrežama i u lokalnim medijima. Eseji učenika |
| <b>Obilazak atrakcija VPŽ</b>   | - upoznati prirodne i društvene atrakcije Županije, prepoznati mogućnosti Županije   | -promišljanje učenika o stvaranju različitih turističkih proizvoda u razredu 1. i 3. kuhar i 3. konobar                 | -jednodnevna ekskurzija  | -učenici, predmetni nastavnik Ankica Đurasek                                       | -školska godina 2021./2022.   | Troškovi prijevoza, ulaznica, stručnog vodstva                        | -stvoriti jedinstven turistički proizvod Županije i prezentirati ga u obliku brošure                       |
| <b>Posjet Zagrebačkom velesajmu, muzeju i trgovačkom centru u Zagrebu</b> | Proširivanje strukovnih znanja, proširivanje znanja o poduzetništvu, razvijanje kulture življenja  | Učenici 2.i 3. razreda zanimanja prodavač   | Preporučuje se organizirati izvanučioničku nastavu posebno za svaki razredni odjel   | Štefica Ružak,<br>Ružica Milašević,<br>Martina Miler<br>Mikolašević<br>Ksenija Som | Veljača 2021. – svibanj 2022. | Troškove prijevoza i ulaznica snose učenici okvirno 100 kn po učeniku | Izvješće nastavnika, eseji učenika   |

## PROJEKTNE AKTIVNOSTI

Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.

| Aktivnost   | Ishodi/ciljevi  | Namjena  | Način realizacije  | Nositelji   | Vremenik                   | Troškovnik (u kn)                         | Način Vrednovanja                          |
|---|---|--|--|---|----------------------------|---|--|
| <b>Etički kodeks učenika</b>  | Različitim odgojnim metodama osvijestiti učenicima probleme suvremenog svijeta i školskog okružja u kojem djeluju, odrediti svrhe djelovanja i prepoznati vrijednosti zbog kojih se djeluje, stvoriti pozitivno ozračje za izgradnju osobnog i ljudskog identiteta.                                     | Učenici nastavnici, roditelji  | Satovi razrednog odjela, on-line radionice, praktične aktivnosti - debate  | SA društvene grupe predmeta razrednici, pedagoginja   | Rujan – lipanj 2021./2022. | Priručni materijal za izvođenje radionica | Evaluacijski listovi unutar radnih skupina |
| <b>Zdrav život – projekt prevencije nasilja: Želimo život bez nasilja</b> | 1. Dodatno educirati učenike i roditelje o pojavnim oblicima nasilnog ponašanja i adekvatnom reagiranju na takvo ponašanje<br>2. Jačati sustav školske i vršnjačke podrške i postupanja u slučajevima nasilja<br>3. Afirmirati miroljubivost, suradnju i toleranciju kao poželjne osobine i vrijednosti | Učenici 1. i 2. i 3. razreda, roditelji, nastavnici, lokalna zajednica   | Radionice za učenike sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola                                   | Pedagoginja razrednici  | Rujan – lipanj 2021./2022. | Priručni materijal za izvođenje radionica | Evaluacijski listići Unutar radnih skupina |
| <b>Zdrav život – projekt prevencije ovisnosti</b>                         | - osvijestiti štetnost navike pijenja alkohola, pušenje i konzumiranje sredstava ovisnosti<br>- poticanje učenika na usvajanje zdravih životnih navika  | Preporučuje se organizirati radionice posebno za svaki razredni odjel tako da su u radionice uključeni samo oni učenici i nastavnici iz istog razrednog odjela | Provođenje ankete o ovisnostima, radionice, predavanja sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola | Pedagoginja, Županijsko povjerenstvo za sprječavanje ovisnosti, Predstavnici policije, nastavnici | Tijekom nastavne godine    | nema                                      | Edukacija, evaluacijski listići            |
| <b>Prevenција nasilja u mladenačkim vezama</b>                            | 1. Razjasniti uvjerenja o dobroj i sigurnoj vezi<br>2. Povećati poznavanje svojih prava u vezi<br>3. Podići razinu prepoznavanja nasilja u mladenačkim vezama<br>4. Unaprijediti prepoznavanje osobne izloženosti nasilnog ponašanja u vezi   | Preporučuje se organizirati radionice posebno za svaki razredni odjel tako da su u radionice uključeni samo oni učenici i nastavnici iz istog razrednog odjela | Stručna predavanja, radionice, sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola                         | Dipl. psiholog u suradnji sa razrednicima i pedagoginjom  | Tijekom nastavne godine    | nema                                      | Evaluacijski listići                       |

|   |   |   |  |  |                         |   |   |
|---|---|---|--|--|-------------------------|---|---|
| <b>Inovativni modeli rada u nastavi</b>                       | Osvremeniti nastavni proces uvođenjem inovativnih oblika rada Pridonijeti motivaciji učenika za usvajanje znanja i vještina   | Preporučuje se organizirati nastavu posebno za svaki razredni odjel tako da su na nastavi uključeni samo oni učenici i nastavnici iz istog razrednog odjela | individualni rad, timski rad   | pedagoginja SA strojarstva i informatike   | Tijekom nastavne godine | 50 kn   | Evaluacijski listići                        |
| <b>Zaštita potrošača u europskom i međunarodnom kontekstu</b> | Navesti prava potrošača i načine na koji se štite u Hrvatskoj i Europskoj uniji; tumačiti kako potrošači mogu utjecati na kvalitetu i dostupnost usluga               | Učenici, lokalna zajednica  | Preporučuje se organizirati radionice posebno za svaki razredni odjel tako da su u radionice uključeni samo oni učenici i nastavnici iz istog razrednog odjela | Stručni aktiv nastavnika turizma i ugostiteljstva, osobnih usluga, prehrane i trgovine | Siječanj 2022.          | Radni materijali okvirno 100kn                  | Evaluacijski listići                        |
| <b>Istina o Domovinskom ratu</b>                              | usvojiti znanja o Domovinskom ratu i doprinosu Slavonaca osobađanju zemlje, razvoj nacionalne svijesti  | Učenici 1.r   | Preporučuje se organizirati radionice posebno za svaki razredni odjel tako da su u radionice uključeni samo oni učenici i nastavnici iz istog razrednog odjela | SA društvenih predmeta, razrednici u suradnji UHDDR i HVIDR-om                         | Listopad-studen 2021.   | nema  | Evaluacijski listići                        |
| <b>Mi činimo dobro</b>  | poticanje volonterstva među učenicima, razvijanje humanih vrednota kod učenika  | Učenici   | Humanitarne akcije u suradnji s Hrvatskim Caritas-om, Gradskim društvom Crvenog križa  | Pedagoginja, razrednici  | Tijekom nastavne godine | nema  | prezentacija; razredni projekti - promocija |
| <b>Smanjimo stres</b>   | - osvijestiti da samo nekoliko minuta opuštanja tijekom radnog dana bitno smanjuje umor i pomaže držanju stresa „pod kontrolom“                                       | Učenici<br>Nastavnici<br>Pedagoginja<br>Siniša Brlas  | Preporučuje se organizirati radionice posebno za svaki razredni odjel tako da su u radionice uključeni samo oni učenici i nastavnici iz istog razrednog odjela | pedagoginja SA društvene grupe predmeta, TZK   | Tijekom nastavne godine | Priručni materijal za izvođenje radionica 100kn | Evaluacijski listići                        |
| <b>Promocija obrtničkih zanimanja u osnovnim školama</b>      | promotivne akcije po osnovnim školama, nastojati privući pozornost učenika završnih razreda osnovnih škola, kako bi se povećao interes za upis u obrtničkih zanimanja | Učenici<br>nastavnici,<br>roditelji   | Satovi razrednog odjela u OŠ- radionice, sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19  | Stručni aktiv u školi  | ožujak – svibanj 2022.  | Priručni materijal za izvođenje radionica       | Evaluacijski listovi unutar radnih skupina  |



|  |   |   |  |   |  |  |  |
|--|---|---|--|---|--|--|--|
| <b>„Dan neovisnosti“</b>   | uključiti učenike u obilježavanje važnih događaja iz naše povijesti   | Učenici nastavnici  | Izrada plakata, radionice, sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola   | SA društvenih predmeta Mihael Puljić              | 8. 10. 2021.   | Radni materijali okvirno 100kn                                       | -izrada zidnih panoa   |
| <b>Sudjelovanje na sajmu poslova</b>   | Prezentirati rad Škole Informirati buduće učenike o postojećim zanimanjima i programima, suradnja sa HZZ-om   | učenici   | sukladno preporukama HZZJZ za provođenje jednodnevne izvanučioničke nastave  | Ravnatelj HZZ VPŽ nastavnici                      | Svibanj 2022.  | Letci i plakat o zanimanjima i programima 100kn                      | Edukacija učenika  |
| <b>Dan otvorenih vrata škole</b>   | upoznati učenike osmih razreda o mogućnosti obrazovanja u našoj školi<br>pripremiti materijale o Školi te ih prezentirati   | učenici osnovnih škola  | prezentacije zanimanja sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije covid-19 vezano za rad srednjih škola   | Pedagoginja Nastavnici Ravnatelj                  | Svibanj 2022.  | Letci i plakat o zanimanjima i programima 100kn                      | Edukacija učenika osmih razreda  |
| <b>Suradnja Škole i muzeja</b>   | - u dogovoru s ravnateljem i kustosom muzeja<br>-tematika vezana uz nastavni kurikulum osnova turizma i sat razrednika  | -učenici 1.kuhar, 3. kuhar  | Nastava će se realizirati tijekom školske godine u 50 nastavnih sati   | Predmetni nastavnik Ankica Đurasek, kustos muzeja | Školska godina 2021./2022.                                 |  | - definiranje teme (sakralni objekti kao turističke atrakcije Grada), istraživanje i prezentiranje |
| <b>Erasmus+ projekt KA1 „CNC alati za budućnost“</b>   | Upoznati učenike s najmodernijim metoda 3D dizajniranja i modeliranja (CAD) te programiranje CNC strojeva. Profesionalno usavršavanje učenika i nastavnika  | Učenicima drugoga i trećega razreda CNC operater i strukovnim nastavnicima                                  | Posjet tvrtkama partnerima Múnchen Njemačka  | Vedran Runje Ranko Čučković                       | Listopad 2021. -vejača 2022 Ovisno o epidemiooškim mjerama | U skladu s projektom Erasmus KA1 aktivnosti „CNC alati za budućnost“ | U skladu s projektom ErasmusKA1 aktivnosti „CNC alati za budućnost“                                |
| <b>Mobilnost učenika i nastavnika u Tursku u sklopu Erasmus+ KA229 projekta</b>  | Razvijanje učenja književnosti i čitanja putem digitalnih alata<br>Razvijanje interkulturalne i jezične kompetencije  | razmjena dobrih praksi podučavanja među nastavnicima unutar EU  | Fizička mobilnost učenika i nastavnika u Tursku odvijat će se u pet radnih dana u pratnji svojih nastavnika  | Neda Mađarac -učenici                             | Tijekom nastavne godine 2021./2022.                        | 4.758,00EUR (financirano iz projektnih sredstava)                    | - formativni oblici vrednovanja<br>-pokretanje eTwinning projekta „The Old Man and the Sea         |
| <b>Mobilnost učenika i nastavnika u Rumunjsku u sklopu Erasmus+ KA229 projekta „Combining approaches in the literature and</b> | -Razvijanje komunikacijskih vještina, razvijanje vještina čitanja i pisanja<br>- Razvijanje vještina rješavanja problema i adaptacije u novom okruženju učenja<br>- Razvijanje socijalne tolerancije i senzibiliteta za rodnu jednakost | -razmjena dobrih praksi podučavanja među nastavnicima unutar EU<br>-podučavanje književnosti s naglaskom na | Fizička mobilnost učenika i nastavnika u Rumunjsku odvijat će se u pet radnih dana tijekom kojih će učenici sudjelovati na nastavi u rumunjskoj školi, u pratnji svojih nastavnika | -učenici Neda Mađarac                             | Tijekom nastavne godine 2021./2022.                        | 4.758,00EUR (financirano iz projektnih sredstava)                    | -pokretanje eTwinning projekta „Women History Month“<br>-evaluacijski listići                      |

|  |  |   |  |  |  |  |   |
|--|--|---|--|--|--|--|---|
| <i>language learning</i>   |  | rodnu jednakost   |  |  |  |  |   |
| <b>TEACH MEET WEBINAR</b>  | Razmjena dobrih praksi podučavanja među nastavnicima unutar EU, škola partnera u projektu „C.A.L.L.“                               | Nastavnici koordinatori projekta i svi ostali zainteresirani nastavnici | Nastavnici će organizirati webinar tijekom kojega će metodički obraditi pet tema iz područja podučavanja jezika i književnosti | -nastavnici koordinatori projekta „C.A.L.L.“ -svi ostali zainteresirani nastavnici | Tijekom nastavne godine 2021/2022        | Troškovnik je predviđen sredstvima Erasmus+ projekta “C.A.L.L.”                            | Posjećenost webinara i anketni listić zadovoljstva sudionika/slušatelja |
| <b>Stručni posjet nastavnika iz Turske, Rumunjske i Sj. Makedonije IOŠ Slatini</b> | Razmjena dobrih praksi poučavanja, kick-off sastanak, prezentacije   | Nastavnici koordinatori projekta KA2229                                 | Nastavnici će odrganizirati stručno predavanje tijekom kojega će obraditi teme iz područja jezika i izražavanja                | -nastavnici koordinatori projekta „C.A.L.L.“ -svi ostali zainteresirani nastavnici | Prvo polugodište 2021./2022.             | Troškovnik je predviđen sredstvima Erasmus+ projekta “C.A.L.L.”                            | Posjećenost webinara i anketni listić zadovoljstva sudionika/slušatelja |
| <b>Shema školskog voća</b>   | Povezati djecu s poljoprivredom, njihove edukacije o poljoprivredi, zdravim prehrambenim navikama u razdoblju odrastanja           | podizanje razine svijesti o važnosti potrošnje voća                     | Distribucija voća za zdravu prehranu   | Razrednici, učenici  | Tijekom godine rujan 2021.- lipanj 2022. | Sredstva za plaćanje troškova se osiguravaju iz Europskog poljoprivrednog jamstvenog fonda | Besplatni zdravi obrok za sve učenike svaki dan proveden u školi        |
| <b>Provježbaj mozak</b>  | Promocija obrazovanja i učenja   | Učenici   | Radionice u suradnji s Pučkim otvorenim učilištem Slatina  | Nastavnici, učenici  | Listopad 2021.                           | nema   | Evaluacija rezultata  |
| <b>„In-In – integracija i inkluzija“</b>   | Cilj projekta je osiguravanje pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju u srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama. | Učenici, pomoćnici, roditelji   | rad pomoćnika u nastavi za učenike s teškoćama   | Nositelj projekta je VPŽ, IOŠ partner u projektu                                   | Rujan-lipanj 2021.-2022.                 | U skladu s troškovnikom projekta   | Vođenje Evidencije i Dnevnika rada                                      |
| <b>Projekt “e-Škole”</b>   | Cjelovita informatizacija procesa poslovanja škola i nastavnih procesa u svrhu stvaranja digitalno zrelih škola                    | Učenici, nastavnici   | Postavljena bežična lokalna mreža  | CARNet MZO   | 2021.-2022.                              | U skladu s troškovnikom projekta   | Digitalna zrelost škole   |
| <b>Projekt: Vježbaonica</b>  | poboljšanje zdravstvenog statusa učenika, stvaranje zdravih životnih navika  | Učenici   | nastavnici TZK   | Hrvatski školski sportski savez (HŠSS)   | 2021.-2022.                              | U skladu s troškovnikom projekta   | Prezentacija postignuća   |

## MEĐUPREDMETNE TEME/MODULI

Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.

| <b>Osobni i socijalni razvoj</b>    |   |   |  |  |  |                                 |
|-------------------------------------|---|---|--|--|--|---------------------------------|
| <b>Aktivnost</b>                    | <b>Ishodi/ciljevi</b>   | <b>Namjena</b>                                    | <b>Nositelji</b>                             | <b>Vremenik i sadržaji</b>   | <b>Troškovnik (u kn)</b>                                   | <b>Način Vrednovanja</b>        |
| <b>Međunarodni dan pismenosti</b>   | Pomoći svakom učeniku razviti njegove talente i ostvariti stvaralački potencijal, te razviti odgovornost za vlastiti život i postignuće osobnih ciljeva.<br>Kroz promicanje znanja o drugome, izgrađivanje zrelih stavova o sebi i drugima, otkrivanje sličnosti i razlika, sagledavanje predrasuda, promicanje multikulturalnosti. | Učenici<br>Roditelji<br>Nastavnici                | Nastavnici, učenici, roditelji               | od rujna 2021. do lipnja 2022.   |  |                                 |
| <b>Školske priredbe</b>             | upozoriti na problem neismenosti koji još postoji u velikom dijelu svijeta  | Učenici, roditelji, nastavnici, lokalna zajednica | SA hrvatskog i stranih jezika                | rujan 2021. nastava, radionice, izložba učeničkih radova                                     | Nabave radnog materijala                                   | Evaluacijski listovi za učenike |
| <b>Posjet kazalištu i izložbama</b> | Obilježavanje Dana škole, Božića i Uskrsa<br>Razvijati kazališnu i muzejsku kulturu   | Učenici, nastavnici, razrednici                   | Razrednici, vjeroučitelj, učenici, roditelji | rujan 2021. prosinac 2021. ožujak 2022. nastava, On-line radionice, izložba učeničkih radova | Potrošni materijal za priredbe<br>Troškovi puta i ulaznice | Evaluacijski upitnik za učenike |
| <b>Svjetski Dan učitelja</b>        | - informiranje učenika i šire zajednice o značenju Dana i njegovih poruka   | Učenici, razrednici                               | Razrednici, POU Slatina                      | 5. listopada 2021. plakati izložbe, radionice  | Pano, listići<br>200 kn                                    |                                 |
| <b>Mjesec školskih knjižnica</b>    | - osvijestiti geslo „Knjižnice osnažuju učenike za život“<br>- poticati učenike i nastavnike na služenje knjižnicom i izvorima u njoj<br>- odgajati učenike za cjeloživotno učenje<br>- poticati učenike na aktivno sudjelovanje u aktivnostima   | Nastavnici, Učenici                               | Nastavnici, ravnatelj<br>Knjižničarka        | studenj 2021. (izložba knjiga, fotografija i plakata, projekcija filma)                      | 100 kn za potrošni materijal                               |                                 |
| <b>Dan sjećanja na Vukovar</b>      | - obilježiti obljetnicu pada Vukovara<br>- odavanje počasti gradu heroju  |   |  |  | Pano-plakat, 100 kn  | Dojmovi, izložbe fotografija    |
| <b>Svjetski dan smijeha</b>         | - poticati učenika na razvijanje humora   | Učenici, nastavnici                               |  | siječanj 2022. On-line radionice   |  |                                 |

|                                     |  |                     |  |  |                                   |                            |
|-------------------------------------|--|---------------------|--|--|-----------------------------------|----------------------------|
| <b>Valentinovo</b>                  | - osvijestiti važnost smijeha<br>- poticanje učenika na javni nastup   | Učenici, nastavnici | SA društvenih predmeta, profesor povijesti   | veljača 2022.<br>projekcija filma, literarna radionica | 100 kn za Pano-plakat             | Evaulacijski listovi       |
| <b>Međunarodni dan žena</b>         | - upoznavanje učenika s blagdanom sv. Valentina<br>- kroz učeničku zabavu razvijanje vršnjačke tolerancije i lijepog ophođenja među spolovima<br>- prikazivanje filma  | Učenici             | Razrednici, učenici  | ožujak 2022.<br>predavanje, izložba                    |                                   |                            |
| <b>Svjetski dan voda</b>            | - kroz izložbu predstaviti važnost obilježavanja Dana žena   | Učenici             | Učenici, razrednici, pedagoginja   | ožujak 2022.<br>projekcije filmova                     | Pano-plakat, 50 kn                | Evaulacijski listovi       |
| <b>Dan borbe protiv alkoholizma</b> | - osvijestiti važnost očuvanja i zaštite voda u svakodnevnom životu i na globalnoj razini<br>- prenošenje znanstvenih sadržaja kroz izbor filmova iz školske videoteke   | Učenici, nastavnici | Učenici, nastavnici  |  | Troškovi ulaznica – snose učenici |                            |
| <b>Svjetski dan muzeja</b>          | - osvijestiti štetnost navike pijenja alkohola<br>- poticanje učenika na usvajanje zdravih životnih navika   | Učenici             | SA društvenih i prirodoslovnih Predmeta, Zavod za javno zdravlje Sv. Rok               | travanj 2022.<br>predavanje, izložba                   | Izrada panoa – 100 kn             | Evaulacijski listovi       |
| <b>Učiti kako učiti</b>             | - upoznavanje učenika i nastavnika s važnošću novog Muzeja neandertalaca - kroz stručno vodstvo autora muzejskog postava saznati o njegovoj važnosti u svjetskim okvirima<br>- poticati učenike na istraživanje i učenje kroz posjećivanje muzejskih institucija | Učenici             | Pedagoginja, razrednici, Ravnateljica Zavičajnog muzeja Slatina, razrednici, ravnatelj | svibanj 2022.<br>posjet muzeju                         |                                   | Pano, Evaulacijski listovi |
|                                     | -osposobljenost učenika za organiziranje i praćenje usvajanja i vrednovanja novog znanja, vještina, sposobnosti i stavova  | Učenici             | SA hrvatskog i stranih jezika  | listopad 2021.-<br>svibanj 2022.<br>on-line radionice  |                                   |                            |

**Zdravlje, sigurnost i zaštita okoliša**

*Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.*

| Aktivnost | Ishodi/ciljevi | Namjena | Nositelji | Vremenik i sadržaji | Troškovnik (u kn) | Način Vrednovanja |
|-----------|----------------|---------|-----------|---------------------|-------------------|-------------------|
|-----------|----------------|---------|-----------|---------------------|-------------------|-------------------|

|   |  |  |  |   |   |   |
|---|--|--|--|---|---|---|
| <b>Obilježavanje Dana HOO</b>                                 | Unaprijediti brigu o vlastitom zdravlju i zdravlju drugog: sigurnost u životnom okruženju, prometu; sigurno korištenje sredstava, materijala, aparata i dr.; brigu o prirodi i očuvanju prirodnih izvora; suosjećanje i uvažavanje potreba drugih, budućih generacija i drugih živih bića.   | Učenici<br>Roditelji   | Svi nastavnici/stručni aktivni<br><br>Pedagoginja<br><br>Knjižničarka  | Od rujna 2021. do lipnja 2022.  |   |   |
| <b>Mjesec borbe protiv ovisnosti</b>                          | Premovirati kretanje kao aktivnost koja ima važan utjecaj na antropološki status čovjeka<br><br>- raznim aktivnostima (radionice, izrada plakata i prezentacija, stručna predavanja i dr.) osvijestiti različite vrste ovisnosti i razvijati svijest o njihovoj štetnosti<br>-upoznati sa štetnim posljedicama sredstava ovisnosti na zdravlje | Učenici,<br>profesori<br><br>Učenici, nastavnici,<br>roditelji | SA TZK, AK Slatina,<br>razrednici, nastavnici<br><br>SA društvenih i prirodnih predmeta<br>Pedagoginja, razrednici<br>Knjižničarka<br>Centar za prevenciju ovisnosti | Rujan 2021.<br>Aktivnosti na sportskim terenima<br><br>Studeni – prosinac 2021.<br>Radionice za učenike | Bez dodatnih troškova<br>Voda za učenike<br>Po potrebi sendviči - donacija<br><br>Pano, papiri, flomasteri, 50 kn | Individualni sportovi<br><br>Usmeni dojmovi učenika, zapažanja nastavnika |
| <b>Svjetski Dan voda</b>                                      | - ukazati na važnost očuvanja voda na Zemlji   | Učenici, nastavnici  | profesori biologije, zemljopisa, frizerstva  | Ožujak 2022.<br>Izložba, film i predavanje  |   | Upitnici<br>Izrada plakata  |
| <b>Zdravstveni odgoj Tema: Opasnosti – kako se zaštititi?</b> | Potaknuti aktivan odnos učenika prema zdravlju i razvijanje svijesti o osobnoj odgovornosti za vlastito zdravlje   | Učenici 3. razreda – radionice                                 | SA TZK Pedagoginja<br>MUP, Vatrogasci  | Travanj 2022.   |   | Evaluacijski listići  |
| <b>Dan planeta Zemlje</b>                                     | - različitim aktivnostima (izrada plakata i prezentacija) istaknuti važnost očuvanja planeta Zemlje<br>- istaknuti ulogu čovjeka u promjeni uvjeta života na Zemlji – Što možemo učiniti   | Učenici 3.razreda  | profesori biologije, geografije, frizerstva<br>Pedagoginja   | Travanj 2022.   |   | Upitnici<br>Izrada plakata i prezentacija                                 |

| <b>Zdravstveni odgoj</b>  |   |                         |  |   |                          |  |
|---|---|-------------------------|--|---|--------------------------|--|
| <i>Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.</i> |   |                         |  |   |                          |  |
| <b>Aktivnost</b>  | <b>Ishodi/ciljevi</b>   | <b>Namjena</b>          | <b>Nositelji</b>   | <b>Vremenik i sadržaji</b>  | <b>Troškovnik (u kn)</b> | <b>Način Vrednovanja</b>   |
| <b>I. Modul - Živjeti zdravo</b>  | prepoznati zdrave stilove života<br>protumačiti važnost zdrave prehrane<br>povezati rizike različitih izvora (prehrana, higijena, pušenje, aids...) | Učenici u školi - svima | Razrednici, predmetni nastavnici, pedagoginja<br>Ljubica Subotić Pofuk, prof. u suradnji sa službom Doma | Tijekom godine, sadržaji i ishodi učenja koji su integrirani u postojeće sadržaje | Izrada mapa, panoa       | Rezultati anketa, zadovoljstvo učenika, osvrt na realizirane aktivnosti, izvješće na |

|  |   |                         |  |   |                    |   |
|--|---|-------------------------|--|---|--------------------|---|
|  |   |                         | zdravlja, Školskom medicinom, Crvenim križem, Zavodom za javno zdravstvo   | nastavnih predmeta, školskih preventivnih programa, sate razrednika i projekata   |                    | mrežnim stranicama  |
| <b>II. Modul - Prevencija nasilničkog ponašanja</b>                        | analizirati pojavnosti u školi i izvan nje, ocijeniti stupanj usvojenosti životnih vještina, djelovati u skladu s naučenim, primijeniti nenasilnu komunikaciju  | Učenici u školi - svima | Razrednici, predmetni nastavnici, pedagoginja Ljubica Subotić Pofuk, prof. u suradnji sa službom Doma zdravlja, Školskom medicinom, Crvenim križem, Zavodom za javno zdravstvo | Tijekom godine, sadržaji i ishodi učenja koji su integrirani u postojeće sadržaje nastavnih predmeta, školskih preventivnih programa, sate razrednika i projekata | Izrada mapa, panoa | Rezultati anketa, zadovoljstvo učenika, osvrt na realizirane aktivnosti, izvješće na mrežnim stranicama |
| <b>III. Modul - Prevencija ovisnosti</b>                                   | prepoznati i povezati utjecaj alkohola i ostalih sredstava ovisnosti na pojedinca i obitelj prepoznati rizike i posljedice sredstava ovisnosti na zdravlje povezati osobnu odgovornost s odgovornim ponašanjem i brigom o zdravlju izabrati strategije suočavanja s problemima                          | Učenici u školi - svima | Razrednici, predmetni nastavnici, pedagoginja Ljubica Subotić Pofuk, prof. u suradnji sa službom Doma zdravlja, Školskom medicinom, Crvenim križem, Zavodom za javno zdravstvo | Tijekom godine, sadržaji i ishodi učenja koji su integrirani u postojeće sadržaje nastavnih predmeta, školskih preventivnih programa, sate razrednika i projekata | Izrada mapa, panoa | Rezultati anketa, zadovoljstvo učenika, osvrt na realizirane aktivnosti, izvješće na mrežnim stranicama |
| <b>IV. Modul - Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje</b> | definirati pojam seksualnog zdravlja i opisati najčešće seksualne poteškoće u populaciji mladih, definirati odgovorno roditeljstvo, usporediti stereotipe i društvena očekivanja u kontekstu seksualnosti: što se očekuje od muškaraca, što od žena (imaju li muškarci i žene jednaka seksualna prava?) | Učenici u školi - svima | Razrednici, predmetni nastavnici, pedagoginja Ljubica Subotić Pofuk, prof. u suradnji sa službom Doma zdravlja, Školskom medicinom, Crvenim križem, Zavodom za javno zdravstvo | Tijekom godine, sadržaji i ishodi učenja koji su integrirani u postojeće sadržaje nastavnih predmeta, školskih preventivnih programa, sate razrednika i projekata | Izrada mapa, panoa | Rezultati anketa, zadovoljstvo učenika, osvrt na realizirane aktivnosti, izvješće na mrežnim stranicama |

**Gradanski odgoj i obrazovanje**

*Međupredmetna povezanost Građanskog odgoja i obrazovanja*

Školski koordinator: Martina Miler Mikolašević

Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19

| Aktivnost | Ishodi/ciljevi  | Namjena              | Nositelji                                     | Vremeni i sadržaji             | Troškovnik (u kn) | Način Vrednova-nja      |
|-----------|---|----------------------|---|--------------------------------|-------------------|-------------------------|
|           | Razvijati svijest učenika o važnosti razvoja demokratskih institucija. Poticati konstruktivno i učinkovito sudjelovanje u životu škole i neposredne | Učenici<br>Roditelji | Svi nastavnici/stručni aktivni<br>Pedagoginja | Od rujna 2021. do lipnja 2022. |                   | Evaluacijski upitnik za |

|  |  |                               |                                |  |               |                                      |
|--|--|-------------------------------|--------------------------------|--|---------------|--------------------------------------|
| <b>Obilježavanje Dana ljudskih prava</b> | zajednice. Osposobljavanje za mirno i konstruktivno rješavanje sukoba.                     |                               | Knjižničarka                   |  |               | učenike nakon provedbe aktivnosti    |
| <b>Prepoznaj sebe</b>                    | Upoznavati s ljudskim pravima, slobodom i neslobodom u svijetu, poštivanjem ljudskih prava | Učenici 2.razreda, nastavnici | SA društvene grupe predmeta    | Prosinac 2021. izložba učeničkih radova        | Pano 200 kn   | Humanitarna akcija CK grada          |
| <b>Konstruktivno rješavanje sukoba</b>   | Razvijati brigu za druge. Poticati humanost<br>Razvijati kreativnost učenika               | učenici                       | Profesorica PiG<br>pedagoginja | Ožujak / travanj 2022.                         | Nema troškova | Evaluacijski list                    |
| <b>Obilježavanje Dana holokausta</b>     | Osposobljavati učenike za konstruktivno rješavanje sukoba                                  | učenici 3. razreda            | Pedagoginja, razrednici        | Tijekom nastavne godine<br>Pedagoške radionice |               | Izrada panoa<br>Evaluacijski listići |
|  | sprječavanje zločina protiv čovječnosti  | Učenici 1. razreda            | SA društvenih predmeta         | siječanj 2022.                                 | Pano 200 kn   |                                      |

### Poduzetništvo

*Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19*

| Aktivnost            | Ishodi/ciljevi  | Namjena   | Nositelji  | Vremenik i sadržaji   | Troškovnik (u kn)  | Način Vrednova-nja  |
|----------------------|---|---|--|---|--|---|
| <b>PODUZETNIŠTVO</b> | Osposobljavati učenike za prilagođavanje novim situacijama, idejama i tehnologijama.<br>Razvijati stvaralački pristup prema izazovima i promjenama, stresovima i sukobima te natjecanju.<br>Razvijati vještine vrjednovanja drugih i samovrjednovanja te kritičkoga odnosa prema vlastitom uspjehu, odnosno neuspjehu | Učenicima, članovima Učeničke zadruge „Obrtnik“ | Svi nastavnici<br>pedagoginja, ravnatelj<br>GRAS,<br>Obrtnička komora Virovitičko-podravske županije<br>Lokalna samouprava | Tijekom školske godine 2021./2022.<br>- radionice<br>- predavanja | Edukacijski panoi<br>Posjet poduzetničkom inkubatoru u Slatini | Instrumenti<br>HZZ, dojmovi učenika<br>ankete Obrtničke komore Virovitičko-podravske županije |

### Razvoj kreativnosti i poduzetništva

*Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19*

| Aktivnost   | Ishodi/ciljevi   | Namjena                       | Nositelji   | Vremenik i sadržaji  | Troškovnik (u kn)                 | Način Vrednovanja                    |
|---|--|-------------------------------|---|--|-----------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Izrada suvenira od recikliranog materijala</b> | Osposobljavanje učenika za rad na novim tehnologijama.<br>Razvijanje stvaralačkog pristupa prema novim izazovima modernog doba, razvijanje kreativnosti i posuzetništva. | Učenici strojarških zanimanja | Svi nastavnici stručnog aktiva strojarstva, brodogradnje i metalurgije. | Tijekom školske godine 2021/2022.<br>- radionice<br>- predavanja | Dodatni potrošni materijal 200 kn | Smotra učeničkih radova i postignuća |

| <b>Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije</b>  |   |                        |  |  |  |                                      |
|--|---|------------------------|--|--|--|--------------------------------------|
| <i>Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19</i> |   |                        |  |  |  |                                      |
| <b>Aktivnost</b>   | <b>Ishodi/ciljevi</b>   | <b>Namjena</b>         | <b>Nositelji</b>                                   | <b>Vremeni i sadržaji</b>                        | <b>Troškovnik (u kn)</b>               | <b>Način Vrednovanja</b>             |
| <b>Računalne mreže i informacijski sustavi - radionica</b>   | upoznavanje učenika sa strukturom informacijskih sustava i načini njihove uporabe<br>upoznati učenike s prednošću međusobno povezanih računala i na koji se način informacije prenose između njih | Učenici svih zanimanja | Nastavnici informatike, vanjski suradnici Carnet-a | Tijekom školske godine 2021/2022.<br>- radionice | Edukacijski panoi<br>Posjeti sajmovima | Izrada panoa<br>Evaluacijski listići |

| <b>Obnovljivi izvori energije</b>  |  |                                  |   |  |   |                          |
|--|--|----------------------------------|---|--|---|--------------------------|
| <i>Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19</i> |  |                                  |   |  |   |                          |
| <b>Aktivnost</b>   | <b>Ishodi/ciljevi</b>  | <b>Namjena</b>                   | <b>Nositelji</b>  | <b>Vremeni i sadržaji</b>                        | <b>Troškovnik (u kn)</b>  | <b>Način Vrednovanja</b> |
| <b>OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE</b>  | Osposobljavanje učenika za rad fotonaponskim modulima, pretvaračima<br>Osposobljavanje učenika za rad sa solarnim toplinskim sustavima<br>Osposobljavanje učenika za rad s malim vjetroelektranama<br>Upoznavanje učenika s pojmom biomase | Učenici instalaterskih zanimanja | Svi nastavnici stručnog aktiva strojarstva i elektrotehnike | Tijekom školske godine 2021/2022.<br>- radionice | Edukacijski panoi<br>Posjeti sajmovima<br>Posjet solarnoj elektrani | Eseji učenika            |



**SADRŽAJI I PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA ŠKOLSKU KNJIŽNICU I ČITAONICU, šk.god. 2021./2022.**

Stručna suradnica školska knjižničarka, Svjetlana Dupan, prof. mentor

*Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.*

|   |  |
|---|--|
| <b>PROJEKT</b>                                  | <b>ERASMUS + Inteach4u</b><br><b>Smanjimo stres "Mindfulness and Mediation: Outdoor and relaxing education"</b>  |
| <b>ISHODI</b>                                   | Učenici usvajaju vještine upravljanja emocijama, sukobom i stresnim situacijama, razvijaju asertivne vještine i emocionalnu inteligenciju, svladavaju tehnike smirivanja uma i smanjivanja stresa, razvijaju kreativnost i samopouzdanje, razvijaju pozitivnu svijesti o sebi čime se utječe na socijalnu jednakost i prevenciju sukoba, izbjegavaju rizik od vršnjačkog nasilja i ostalih rizičnih ponašanja. |
| <b>ZADAĆE</b>                                   | Svladavanje i primjena tehnike usredotočene svjesnosti i smirivanja uma  |
| <b>CILJANA SKUPINA I NOSITELJI</b>              | Učenici<br>Voditeljica aktivnosti Svjetlana Dupan,   |
| <b>VRJEME OSTVARENJA</b>                        | Školska godina 2021. – 2022.   |
| <b>KORACI OSTVARENJA</b>                        | Radionice s učenicima / razrednim odjelima (u skladu sa situacijom vezanom uz virus COVID-19)  |
| <b>POTREBNI MATERIJALI I NAČIN OSTVARIVANJA</b> | Papir I boje osigurava škola   |
| <b>OBLICI I METODE RADA</b>                     | Individualni rad, skupni rad, praktične radionice  |
| <b>OČEKIVANI REZULTATI</b>                      | Smanjivanje stresa i anksioznosti, veća tolerancija i snošljivost, primjena tehnika za smanjivanje stresa  |
| <b>SUSTAV PROCJENJIVANJA</b>                    | Listići za ocjenu planiranih i ostvarenih rezultata, potpisne liste, fotografije   |
| <b>EVALUACIJA</b>                               | Evaluacijski listovi   |

**Kurikulum pedagoga za školsku godinu 2021./2022.**

Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19

Ljubica Subotić-Pofuk, školska pedagoginja, profesor mentor

| Područje rada                                    | Svrha   | Zadaci   | Sadržaj   | Oblici-<br>metode rada                     | Suradnici-<br>subjekti                                    | Mjesto<br>ostvarenja | Vrijeme<br>ostvarenja  | Vrednovanje |
|--|---|--|---|--|---|----------------------|--|-------------|
| 1  | 2   | 3  | 4   | 5  | 6   | 7                    | 8  | 9           |
| Poslovi pripreme za ostvarenje školskog programa | Anticipiranje, poticanje i usmjeravanje razvoja, te unapređenje cjelokupne odgojno-obrazovne djelatnosti škole u novim uvjetima pandemije uvažavajući epidemiološke mjere | Povezivanje škole i njezina odgojno-obrazovnog rada s društvenom sredinom, optimalnim planiranjem, programiranjem i organiziranjem odgojno-obrazovnog procesa kako bi se što kvalitetnije ostvarila svrha odgojno-obrazovne ustanove | Utvrđivanje obrazovnih potreba okruženja<br>Organizacijski poslovi - planiranje - analiza ostvarenja prethodnih planova<br>- Izrada godišnjeg plana i programa (izrada plana i programa Školskog preventivnog programa) | anketa, analiza planiranje i programiranje | nastavnici, stručni suradnici, ravnatelj, voditelj smjene | škola                | rujan- izrada programa, vrijeme održavanja ovisi o sjednicama Nastavničkog vijeća, stručnih vijeća, stručnih skupova |             |
|  |   |  | Izvedbeno planiranje i programiranje - Planiranje i programiranje rada pedagoga   | individualni rad                           | pedagoginja   |                      |  |             |
|  |   |  | -operativno planiranje i programiranje nastave  | individualni rad, timski rad               | nastavnici, pedagoginja                                   |                      |  |             |

|  |  |  |  |                  |  |                   |                |  |
|--|--|--|--|------------------|--|-------------------|----------------|--|
|  |  |  | -Planiranje unapređivanja nastave-<br>kurikularni pristup u nastavi  | planiranje       | ravnatelj,<br>pedagoginja,<br>nastavnici     |                   |                |  |
|  |  |  | -Planiranje praćenja napredovanja učenika  | individualni rad | pedagoginja,<br>nastavnici                   |                   |                |  |
|  |  |  | -Planiranje suradnje s roditeljima   | timski rad       | pedagoginja,<br>nastavnici,<br>roditelji     |                   |                |  |
|  |  |  | -Planiranje i programiranje profesionalne orijentacije   | timski rad       | pedagoginja,<br>razrednici                   |                   |                |  |
|  |  |  | -Planiranje i programiranje stručnog usavršavanja zaposlenih   | izrada plana     | ravnatelj,<br>nastavnici,<br>pedagoginja     |                   |                |  |
|  |  |  | - Ostvarivanje uvjeta za realizaciju nastave prema modelu i preporukama za rad u uvjetima povezanim s COVID 19 | timski rad       | pedagoginja                                  |                   |                |  |
|  |  |  | - Osiguravanje i ostvarivanje prostora za učeničku praksu-<br>osiguravanjem epidemioloških mjera zaštite       |                  | pedagoginja                                  |                   |                |  |
|  |  |  |  | timski rad       | pedagoginja,<br>nastavnici<br>stručne prakse | školske radionice | tijekom godine |  |

|   |  |   |  |   |   |  |  |  |
|---|--|---|--|---|---|--|--|--|
| <p>Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika</p> | <p>Poticanje, usmjeravanje i unapređivanje svakog prosvjetnog djelatnika prema vlastitim potrebama i potrebama škole kao i pedagoško-psihološke službe</p> | <p>Izraditi program stručnog usavršavanja, pratiti stručno usavršavanje nastavnika na osobnoj razini:</p> |  | <p>Radionice, debate, diskusije, individualna pomoć, predavanja na Nastavničkom vijeću, savjetodavni rad, posjet nastavi. Permanentnim praćenjem stručne literature i sudjelovanjem na stručnim skupovima</p> | <p>pedagoginja, ravnatelj, nastavnici</p> | <p>Škola; Nastavničko vijeće, Stručna vijeća te mjesta održavanja stručnih skupova</p> | <p>rujan- izrada programa, vrijeme održavanja ovisi o sjednicama Nastavničkog vijeća, stručnih skupova</p> | <p>Uvid u dosje, izvješća tijekom godine i na kraju i godine</p> |
|   |  | <p>A: na nivou škole: Nastavničko vijeće, stručni aktivni</p>   | <p>Predavanje: Načini komunikacije</p> | <p>predavanje na Nastavničkom vijeću</p>  | <p>pedagoginja</p>                        |  | <p>studeni</p>   |  |
|   |  | <p>B: izvan škole: županijskom</p>  | <p>Načini komunikacije</p>             | <p>predavanje na Županijskom Stručnom vijeću stručnih suradnika</p>   | <p>pedagoginja</p>                        |  | <p>tijekom godine (prema vremeniku)</p>  |  |
|   |  |   |  |   |   |  |  |  |

|  |  |   |  |  |  |              |                               |  |
|--|--|---|--|--|--|--------------|-------------------------------|--|
| <p>Poslovi neposrednog sudjelovanja u odgojno-obrazovnom procesu</p> | <p>praćenje ostvarivanja odgojno-obrazovnog plana i programa nastavnog i drugih komplementarnih sastavnica odgojnog i obrazovnog procesa</p> | <p>Organiziranje i upisivanje učenika u prvi razred</p>   | <p>Sudjelovanje u upisnoj komisiji te formiranje razrednih odjela</p>  |  | <p>ravnatelj, pedagoginja, tajnik, voditelj smjene</p>                     | <p>škola</p> | <p>srpanj, kolovoz, rujan</p> |  |
|  |  | <p>Rad na uvođenju novih programa i inovacija, kao i realizacija novih projekata<br/>Praćenje i realizacija projekta uključivanja pomoćnika u nastavi, samovjredovanja, međupredmetnih tema</p> <p>Projekti financirani sredstvima iz fondova EU:</p> | <p>Upoznavanje učenika s programima izvannastavnih aktivnosti, upoznavanje učenika s izbornim programima, otkrivanje darovitih učenika te učenika s posebnim potrebama, formiranje skupine učenika za izvannastavne aktivnosti, volontiranje uključivanje nastavnika i</p> | <p>Radionice, debate, predavanja, individualni rad i rad u skupinama</p> | <p>ravnatelj, pedagoginja, nastavnici, vanjski suradnici, knjižničarka</p> |              | <p>rujan, tijekom godine</p>  |  |

|  |  |  |  |  |                                      |  |                       |                                       |
|--|--|--|--|--|--------------------------------------|--|-----------------------|---------------------------------------|
|  |  | Uključivanje djece i mladih u riziku od socijalne isključenosti te osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju<br>Osnaživanje doprinosa organizacija civilnoga društva obrazovanju za održivi razvoj za unapređenje ekonomske i socijalne kohezije | učenika u projektne aktivnosti   |  |                                      |  |                       |                                       |
|  |  | Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada, naročito nastavnika pripravnika i nastavnika u procesu napredovanja u struci   | Praćenje ostvarivanja nastavnih planova i programa                                   | praćenje, evaluacija                       | pedagoginja, ravnatelj, mentori      |  | rujan, tijekom godine |                                       |
|  |  |  | Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa u specifičnim epidemiološkim uvjetima | Praćenje, analiza, savjetovanje, sugestije | pedagoginja, ravnatelj, sustručnjaci |  | tijekom godine        | Evaluacija na kraju izvođenja nastave |

|  |  |  |   |                                       |   |                                     |                                   |  |
|--|--|--|---|---------------------------------------|---|-------------------------------------|-----------------------------------|--|
|  |  |  | Sudjelovanje u radu stručnih tijela škole: razrednom vijeću, Nastavničkom vijeću, stručnim vijećima, rad u stručnim timovima: Povjerenstva za izricanje pedagoških mjera, Povjerenstvo za kvalitetu | predavanja, analize, pisanje izvješća | ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici, vanjski suradnici | škola, škole partneri, udruge       | tijekom godine                    | Uvid u pedagošku i projektnu dokumenta - ciju                    |
|  |  |  | Utvrđivanje sposobnosti i interesa učenika: identifikacija darovitih učenika  |                                       | pedagoginja, nastavnici, vanjski suradnici                  |                                     | listopad                          |  |
|  |  |  | Praćenje i analiza izostanka učenika  | praćenje, analiza, predavanje         | pedagoginja   | Nastavničko vijeće, razredna vijeća | polugodište, kraj nastavne godine | prezentacija praćenja izostanaka učenika na kraju školske godine |
|  |  |  | Praćenje uspjeha i napredovanja učenika   | analiza                               | pedagoginja   | Nastavničko vijeće, razredna vijeća | tijekom godine                    | polugodišnje i godišnje izvješće                                 |
|  |  |  | Utvrđivanje odgojne situacije u razrednim odjelima -  | analiza                               | pedagoginja   |                                     | polugodište, kraj nastavne godine | izvješća na kraju polugodišta i kraju godine                     |

|  |  |                                      |  |  |  |                          |  |  |
|--|--|--------------------------------------|--|--|--|--------------------------|--|--|
|  |  |                                      | Edukativna pedagoško-psihološka predavanja za učenike- ukoliko to epidemiloški uvjeti omogućuju: radionice nenasilnog rješavanja sukoba<br>Predavanja za učenike prvih razreda- kako učiti? Kako sačuvati zdravlje u novim uvjetima pandemije? | radionice, prezentacije  | gosti predavači, nastavnici, razrednici, stručni suradnici     | škola, lokalna zajednica | listopad, veljača, ožujak, drugo polugodište | Izvješća o provedenim aktivnostima               |
|  |  |                                      | Savjetodavno-instruktivna predavanja za roditelje- odgojni stilovi,  | predavanje, radionice  | nastavnici, razrednici, stručni suradnici                      |                          | ožujak, tijekom godine                       | Izvješća o provedenim aktivnostima               |
|  |  |                                      | Osposobljavanje učenika za samostalni rad- pomoć pri učenju  | savjetodavni rad, pomoć učenika s teškoćama u učenju                   | pedagoginja, nastavnici, razrednici, pomoćnici u nastavi       | učionice, knjižnica,     | tijekom godine                               | Analiza uspjeha djece s teškoćama u učenju       |
|  |  | Rad s učenicima s posebnim potrebama | Identifikacija učenika s posebnim potrebama  | razgovor, praćenje, konzultacije s pomoćnicima u nastavi, nastavnicima | pedagoginja nastavnici, vanjski suradnici, pomoćnici u nastavi |                          | rujan, tijekom godine                        | analiza odgojno-obrazovnog statusa               |
|  |  |                                      | Rad s odgojno zapuštenim učenicima   | individualni, grupni, savjetodavni rad                                 | Pedagoginja, nastavnici, roditelji, Centar za                  |                          | tijekom godine                               | Izvješća Centra za socijalnu skrb i dopisi škole |



|  |  |                                     |  |  |  |                          |                          |   |
|--|--|-------------------------------------|--|--|--|--------------------------|--------------------------|---|
|  |  |                                     |  |  | socijalnu skrb   |                          |                          | Centru za socijalnu skrb                          |
|  |  |                                     | Rad s učenicima koji doživljavaju neuspjeh   | individualni, timski, organizacija pomoći u učenju   | pedagoginja, nastavnici, pomoćnici u nastavi   |                          | tijekom godine           |   |
|  |  |                                     | Opservacija i rad s djecom s teškoćama u razvoju   | individualni, timski, suradnja s nastavnicima, učenicima i roditeljima te stručnim suradnicima | pedagoginja, nastavnici, roditelji, vanjski suradnici, stručni suradnici   |                          | tijekom godine           | Analiza dokumentacije, vođenje dosjea o učenicima |
|  |  |                                     | Opservacija i rad s darovitom djecom: identifikacija i savjetovanje učenika za uključivanje u aktivnosti za rad s darovitima | Savjetovanje, uključivanje u projektne aktivnosti, natjecanja                                  | pedagoginja, nastavnici, vanjski suradnici   |                          | listopad, tijekom godine | upitnici, intervju                                |
|  |  |                                     | Skrb za djecu teških obiteljskih prilika: suradnja sa Centrom za socijalnu skrb, Crvenim križem, Caritasom                   | Organizacija humanitarnih akcija za učenike u potrebi  | pedagoginja, razrednici, Vijeće učenika i Vijeće roditelja, Centar za socijalnu skrb, Crveni križ Slatina, Caritas | Škola, lokalna zajednica | tijekom godine           | Izvešća o provedenim aktivnostima                 |
|  |  | Savjetodavni rad stručnih suradnika | Grupni i individualni rad s učenicima  | individualni, radionice  | pedagoginja  |                          | drugo polugodište        | Izvešća o provedenim aktivnostima                 |

|  |  |                             |   |  |   |   |                             |                                   |
|--|--|-----------------------------|---|--|---|---|-----------------------------|-----------------------------------|
|  |  |                             | Grupni i individualni rad s roditeljima:<br>1. Kakav sam roditelj – odgojni stilovi   | Predavanja, radionice                                    | pedagoginja   | Škola: roditeljski sastanak, Vijeće roditelja   | drugo polugodište           |                                   |
|  |  |                             | 2. Kako prepoznati suicidalno ponašanje   | radionice  | Pedagoginja, nastavnici, roditelji, liječnici                                     | Škola, lokalna zajednica  | studeni                     |                                   |
|  |  |                             | Grupni i individualni savjetodavni rad s nastavnicima:<br>1. Na Nastavničkom vijeću s nastavnicima raditi radionice nenasilnog rješavanja skoba |  |   |   |                             |                                   |
|  |  |                             |   | radionice  | pedagoginja   |   | tijekom godine              |                                   |
|  |  |                             | Uspostavljanje i vođenje dokumentacije o profesionalnoj orijentaciji  | Individualno i grupno savjetovanje                       | Pedagoginja, nastavnici, Pučko otvoreno učilište, četverogodišnje strukovne škole | škola, četverogodišnje strukovne škole<br>Pučko otvoreno učilište, Zavod za zapošljavanje | Tijekom godine, kraj godine |                                   |
|  |  | Zdravstvena zaštita učenika | Provođenje kurikuluma zdravstvenog odgoja   | Uređivanje panoa s temama zdravstvenog odgoja. radionice | pedagoginja, knjižničarka, nastavnici, učenici                                    |   | tijekom godine              | Izvešća o provedenim aktivnostima |

|  |   |  |   |   |  |                                      |                         |  |
|--|---|--|---|---|--|--------------------------------------|-------------------------|--|
|  |   |  | Praćenje socijalnih prilika učenika                     | razgovori, provođenje ankete                          | Pedagoginja, Centar za socijalnu skrb        | Škola, Centar za socijalnu skrb      | tijekom godine          |  |
| Vrednovanje ostvarenih rezultata, studijske analize i istraživanja | Sustavno analiziranje efikasnosti procesa i valorizacija ostvarenih projekata | Vrednovanje u odnosu na utvrđene ishode  | Analiza ostvarenog školskog programa                    | analiza   | pedagoginja                                  |                                      |                         | Izvješće                                       |
|  |   | Istraživanja u funkciji osuvremenjivanja                                       | Izrada projekata i provođenje projekta samovrednovanja  | Analiza, pisanje izvješća, savjetovanje, swot analiza | ravnatelj pedagoginja povjerenstvo           |                                      | studeni, tijekom godine | Izvješća tijekom godine završno izvješće       |
|  |   |  | Primjena spoznaja u funkciji unapređivanja rada         | suradnički rad svih stručnih vijeća                   | pedagoginja, Povjerenstvo za samovrednovanje |                                      | tijekom godine          | Prijedlog unaprijeđenja                        |
| Bibliotečno-informacijska i dokumentacijska djelatnost             |   | Uspostavljanje i razvijanje sustava informatičke i dokumentacijske djelatnosti | Poticanje učenika i nastavnika na korištenje literature | informiranje na NV, te satu razrednika                | pedagoginja knjižničarka                     | školska knjižnica, gradska knjižnica | tijekom godine          | Uvid u korištenje suvremene stručne literature |

## ELEMENTI ŠKOLSKOG STRUKOVNOG KURIKULUMA STRUČNE PRAKSE U ŠKOLI - POMOĆNI KROJAČ

**PRAKTIČNA NASTAVA- ( 490 sata )  
za I. II- razred POMOĆNIH KROJAČA**

**Slobodno vrijeme stvaralačko područje :** društveno – zabavne i izražajno – stvaralačke aktivnosti : sudjelovati u društveno – zabavnim aktivnostima i događajima u užoj i široj društvenoj sredini; izabrati načine i sadržaje za provođenje slobodnog vremena : estetsko oblikovanje različitih materijala različitim tehnikama.

**Praktično – osobno područje :** briga o sebi, život u kući i domu : usvojiti kulturno – higijenske i zdrave prehrabene navike, prepoznati opasne situacije, samostalno ili uz podršku izvršavati jednostavne domaćinske poslove i sudjelovati u poslovima koji pridonose kvaliteti života.

**Društveno – emocionalno područje :** odnos prema sebi, drugima i okolini, ovladati sobom, oponašati prikladna ponašanja u odnosu prema sebi i drugima, razlikovati poželjno od nepoželjnog ponašanja, oponašati i izabrati nenasilne oblike sporazumijevanjem te one kojima izražava i štiti svoja temeljna prava, osjećaje i samosvijest.

**Društveno – spoznajno područje :** snalaženje okolini, komunikacija i numeričko/matematička pismenost : snalaziti se pri kretanju, znati se služiti javnim prijevozom, hitnim, zabavnim, kulturnim i javnim uslugama, razlikovati osnovne vremenske odrednice, steći osnovnu pismenost na materinskom jeziku i numeričko/matematičku pismenost : izražavati se verbalno, neverbalno i pisano : izražavati se uporabom smislenih simbola, riječi, rečenica, brojaka, boja i znakova.

**Radno – proizvodno područje :** radno – stvaralačka izobrazba : oponašati i izvoditi samostalno ili uz pomoć, pravilno rukovati radnim sredstvima i čuvati se mogućih opasnosti pri radu.

**Tjelesno – zdravstveno područje :** motoričke vještine i poticaji, prepoznati upravljati motoričkim i osjetilnim podražajima, stanjima i djelovanjima, razvijati mišićnu snagu i usklađenost pokreta, promatrati, slušati, glasati se, mirisati, dodirivati, razlikovati podražaje te ih smisljeno i stvaralački povezivati, sudjelovati u športsko – rekreativnostima.

**Korelacija sa područjima rada :**

- Poznavanje strojeva u izradi odjeće
- Organizacija proizvodnje u izradi odjeće

**Zadaci kroz godinu pripremiti i održati modne revije za :**

Dan grada Slatine; Dan škole; „VIROEXPO“- Virovitica; Obrtnički sajam (Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19)

**KURIKULUM - UČENIČKA ZADRUGA „OBRTNIK“ 2021./2022. ŠKOLSKU GODINU**

|                       |                                       |
|-----------------------|---------------------------------------|
| DATUM OSNUTKA         | 4.7. 2015. g.                         |
| VODITELJICA           | Jasna Varga, ing . drvne industrije   |
| ZAMJENICA VODITELJICE | Kornelija Zubčević, majstor frizer    |
| TAJNICA               | Ksenija Som, diplomirana ekonomistica |

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| PLANIRANI BROJ UČENIKA             | 50-60 učenika   |
| PREDVIĐENI BROJ RADNIH SATI TJEDNO | 1-3 sata, ovisno o rasporedu i potrebi  |
| VRIJEME ODRŽAVANJA AKTIVNOSTI      | Od ponedjeljka do petka i po potrebi  |
| MJESTO IZVOĐENJA AKTIVNOSTI        | Škola, stručni praktikumi, okoliš škole, grad i šire  |
| SEKCIJE                            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Frizerska sekcija, voditeljica Kornelija Zubčević, majstorica frizerka</li> <li>2. Turistička sekcija, voditeljica Blaženka Kovač, dipl. ing. prehrambene tehnologije</li> <li>3. Krojačka sekcija, voditeljica Spomenka Prša, majstorica krojačica ženske odjeće</li> <li>4. Drvo je prvo, voditelj Slaven Zelenka, ing. drvne industrije</li> <li>5. Tehnička sekcija, voditelj Vedran Runje, spec. ing. Mech.</li> <li>6. Kreativna sekcija, Paula Kukuljević, mag. ing. tekstilne tehnologije i inženjerstva</li> </ol>   |
| OČEKIVANI CILJEVI I ZADATCI        | <ul style="list-style-type: none"> <li>●razvijanje tehnološkog i poduzetničkog načina razmišljanja</li> <li>●poticanje i razvijanje samopouzdanja</li> <li>●razvijanje mašte, kreativnosti i pozitivnog odnosa prema estetskim vrijednostima</li> <li>●razvijanje ekološke svijesti</li> <li>● razvijanje svijesti učenika o potrebi njegovanja osjećaja za očuvanje kulturno-povijesne baštine slatinskog kraja, posebno kroz savladavanje tradicijskih vještina izrade raznih ukrasnih i uporabnih predmeta</li> <li>● prezentacija škole, obrtničkih zanimanja i Učeničke zadruge na prigodnim društvenim manifestacijama, sajmovima, projektima i izložbama</li> <li>●suradnja između sekcija u zadruzi i s drugim zadrugama te razvijanje osjećaja za timski rad</li> <li>●pod stručnim vodstvom nastavnika i suradnika pružiti učenicima mogućnost dodatnog znanja o proizvodnji, poduzetništvu i poslovnom okruženju koje će im olakšati pronaći posao ili pokrenuti svoj osobni posao</li> <li>● kroz individualni pristup pružiti svakom učeniku mogućnost stjecanja dodatnih znanja i vještina kao i razvoj pozitivnih moralnih i općeljudskih vrijednosti</li> </ul> |
| SPECIFIČNI CILJEVI                 | ●promovirati obrazovne programe škole   |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
|                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>●povezati stručne sadržaje teorije s praktičnom nastavom</li> <li>●prezentirati obrtništvo kao važan segment gospodarstva</li> <li>●razvijati i njegovati radne navike kao osnovni preduvjet za posao i život uopće</li> <li>●razviti vještine planiranja, organiziranja, proizvodnje, marketinga i prodaje tj. osviještenost o mogućnostima zapošljavanja i samozapošljavanja</li> </ul>   |
| NAMJENA                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>●integrirati sva stečena znanja kroz rad u zadruzi s naglaskom na timski rad, etnologiju, ekologiju i proizvodnju</li> <li>●otkrivanje inovativnih rješenja kroz radne vještine</li> <li>●izrada uporabnih i ukrasnih predmeta koji su izrađeni od ekoloških materijala</li> </ul>  |
| NOSITELJI AKTIVNOSTI        | <ul style="list-style-type: none"> <li>●nastavnici, voditelji sekcija</li> <li>●članovi Zadružnog odbora</li> <li>●članovi Nastavničkog vijeća, roditelja, učenika</li> <li>●voditelji izvannastavnih školskih aktivnosti</li> <li>●učenici, roditelji, djelatnici škole</li> <li>●vanjski suradnici, Grad Slatina, Županija Virovitičko-podravska</li> </ul>  |
| AKTIVNOSTI                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>●prezentacija rada Učeničke zadruge kroz pojedine sekcije i zanimanja</li> <li>●postavljanje edukativnih izložbi s ciljem promocije škole, obrtničkih zanimanja i Učeničke zadruge</li> <li>●Sudjelovanje na smotrama, sajmovima, izložbama, natjecanjima, radionicama i projektima <ul style="list-style-type: none"> <li>●Aktivno sudjelovanje u životu lokalne zajednice, posebno u humanitarnom radu kao i u ekološkim i etnološkim aktivnostima</li> <li>●održavanje edukativnih internih radionica kao i radionica u drugim školama s prezentacijom vještina narodnog rukotvorstva</li> </ul> </li> </ul> |
| TROŠKOVNIK                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>●potrebni materijali i sredstva za rad svih sekcija (Godišnji plan i program)</li> <li>●odlazak na smotre, izložbe i sajmove</li> <li>●ukupno cca 15 .850,00kn</li> </ul>   |
| NAČIN VREDNOVANJA REZULTATA | <ul style="list-style-type: none"> <li>●analiza povratnih informacija od učenika i ostalih djelatnika škole na početku školske godine o zainteresiranosti za uključivanje u rad zadruge, s ciljem ispitivanja interesa i motivacije</li> <li>●na kraju svih aktivnosti putem evaluacijskih listića , analizirati rezultate istraživanja, te primijeniti rezultate pri izradi novih planova</li> <li>●nastupi na smotrama, izložbama, sajmovima Učeničkih zadruga uz kontinuirano praćenje radnih navika, stjecanjem znanja o potrebi i načinima</li> </ul>   |

|  |   |
|--|---|
|  | prezentacije proizvoda kroz marketing<br>●poticati poduzetništvo kroz prodajne izložbe – ukupnost rezultata prodaje<br>●vrednovanje postignuća pojedinaca i zadruge u cjelini putem pohvala i pozitivnog pristupa kako svih zaposlenika naše škole tako i uže lokalne zajednice |
|--|---|

### PLAN I PROGRAM AKTIVNOSTI UČENIČKE ZADRUGE „OBRTNIK” 2021./2022.

Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.

| Aktivnost   | Ishodi   | Namjena aktivnosti              | Način realizacije                 | Nositelji  | Vremeni/sati tjedno    | Troškovnik (u kn)                                  | Način vrednovanja |
|---|--|---------------------------------|-----------------------------------|--|------------------------|--|-------------------|
| IX<br>Sastanak Zadrugnog stručnog vijeća-zajedničko planiranje rada<br>Motiviranje učenika, zaposlenika škole i vanjskih suradnika za članstvo u Učeničkoj zadruzi Obrtnik<br>Dan škole- prigodna izložba | Upoznavanje sa radom UZ „Obrtnik”  | Učenici zaposlenici i suradnici | Razgovor, izlaganje<br>Timski rad | Voditeljica UZ, voditelji sekcija  | Početak školske godine | Nema   | Razgovor, utisci  |
| X<br>Posjeta stalnom etno postavu Zavičajnog muzeja Slatina- izbor motiva za rad<br>Pripreme za obilježavanje Dana zahvalnosti za plodove zemlje  | Upoznavanje sa motivima slatinskog kraja -<br>Primjena motiva slatinskoga kraja u izradi uporabnih predmeta,<br>Promoviranje i populariziranje domaćih pekarskih proizvoda-<br>priprema proizvoda i štanda za prodaju pekarskih proizvoda na sajmu u parku | Učenici, građani                | Razgovor, izlaganje, timski rad   | Voditelji sekcija, ravnatelj Zavičajnog muzeja Slatina, roditelji, razrednici, učenici | Listopad 2021.         | 200 kn-<br>salvete, tanjurići, materijal za kolače | Prodajna izložba  |

|  |   |   |  |  |                       |   |   |
|--|---|---|--|--|-----------------------|---|---|
| <p>XI<br/>Organiziranje internih edukativnih radionica u prostorima škole<br/>Prezentacija UZ i obrtničkih zanimanja u školi i užoj lokalnoj zajednici- OŠ Voćin</p>   | <p>Upoznavanje lokalne zajednice i učenika sa radom u zadruzi, upoznavanje nastavnika i budućih učenika naše škole sa radom škole i UZ</p>  | <p>Učenici i nastavnici OŠ Voćin, građani</p>   | <p>Individualni rad, timski rad, razgovor, diskusija</p> | <p>Vanjski članovi UZ- stručnjaci za planirana područja rada, učenici, roditelji, ravnatelj, stručni suradnici</p> | <p>Studeni 2021.</p>  | <p>Nema</p>                                     | <p>Razgovor, izložba radova</p>               |
| <p>XII<br/>Sudjelovanje na Slatinskom Božićnom sajmu – prezentacija i prodajna izložba<br/>Izložba u predvorju škole<br/>Prezentacija UZ i obrtničkih zanimanja u školi i užoj lokalnoj zajednici- OŠ Mikleuš i OŠ D. Trstenjak Čađavica</p>   | <p>Poticanje i osposobljavanje mladih zadrugara za humanitaran rad, promociju obrtništva i jačanje poduzetničkog duha<br/>Upoznavanje nastavnika i budućih učenika naše škole sa radom škole i UZ</p> | <p>Građani grada Slatine, učenici i nastavnici OŠ Mikleuš i OŠ Davorin Trstenjak Čađavica</p> | <p>Individualni rad, timski rad</p>                      | <p>Voditelji sekcija, učenici</p>  | <p>Prosinac 2021.</p> | <p>200,00 kn - za plakat i opremanje štanda</p> | <p>Razgovor, izložba radova</p>               |
| <p>I<br/>Analiza planiranih rezultata prvog odgojno-obrazovnog ciklusa<br/>Dogovaranje aktivnosti za drugi odgojno-obrazovni ciklus<br/>Prezentacija UZ i obrtničkih zanimanja u školi i užoj lokalnoj zajednici- OŠ Josip Kozarac Slatina</p> | <p>Upoznavanje nastavnika i budućih učenika naše škole sa radom škole i UZ</p>  | <p>Nastavnici i učenici naše škole<br/>Učenici i nastavnici OŠ Josipa Kozarca Slatina</p>     | <p>Razgovor, timski rad</p>                              | <p>Voditelji sekcija, učenici</p>  | <p>Siječanj 2022.</p> | <p>Nema</p>                                     | <p>Razgovor, prezentacija, izložba radova</p> |



|  |  |  |  |   |               |                               |   |
|--|--|--|--|---|---------------|-------------------------------|---|
| II<br>Sudjelovanje u organizaciji Valentinova u školi<br>Prezentacija UZ i obrtničkih zanimanja u školi i užoj lokalnoj zajednici- OŠ Eugen Kumičić Slatina  | Obilježavanje Valentinova u našoj školi predstavljanjem tematskih radova učenika<br>Upoznavanje nastavnika i budućih učenika naše škole sa radom škole i UZ              | Učenici i nastavnici naše škole, učenici i nastavnici OŠ Eugena Kumičića Slatina | Prodajna izložba, prezentacija , razgovor            | Voditelji sekcija, učenici  | Veljača 2022. | 200,00 kn- repromaterijal     | Razgovor, utisci  |
| III<br>Sudjelovanje na međunarodnom sajmu VIROEXPO u Virovitici<br>Pripreme za županijsku smotru UZ<br>Prezentacija UZ i obrtničkih zanimanja u školi i užoj lokalnoj zajednici- OŠ Vladimir Nator N. Bukovica | Poticanje učenika za stvaralaštvo i samostalno izražavanje<br>Usvajanje znanja o timskom radu<br>Upoznavanje nastavnika i budućih učenika naše škole sa radom škole i UZ | Učenici i nastavnici naše škole, učenici i nastavnici OŠ Vladimir Nator          | Individualni rad, timski rad, prezentacija, razgovor | Voditelji sekcija, učenici  | Ožujak 2022.  | 1.000,00 kn za repromaterijal | Frizerska i krojačka revija<br>Smotra učeničkih radova i postignuća |
| IV<br>Organiziranje internih edukativnih radionica u prostorima škole<br>Sudjelovanje na Uskrsnom sajmu  | Upoznavanje lokalne zajednice i učenika sa radom u zadruzi,<br>Promocija učeničkih uradaka na gradskoj tržnici   | Učenici i nastavnici naše škole  | Individualni rad, timski rad, razgovor, diskusija    | Vanjski članovi UZ- stručnjaci za planirana područja rada, učenici, roditelji, ravnatelj, stručni suradnici | Travanj 2022. | 200,00 kn - repromaterijal    | Razgovor, utisci  |
| V<br>Godišnja skupština UZ   | Upoznavanje učenika,   | Svi članovi  | Individualni rad,                                    | Voditeljica   | Svibanj       | 1.000,00 kn-                  | Razgovor,   |

|  |   |  |   |   |              |                                    |                                      |
|--|---|--|---|---|--------------|------------------------------------|--------------------------------------|
| Prezentacija UZ i obrtničkih zanimanja u školi i užoj lokalnoj zajednici<br>Sudjelovanje na Slatinskom sajmu cvijeća i slastica<br>Sudjelovanje na županijskoj smotri UZ | nastavnika i vanjskih članova UZ sa radom zadruge u 2020./2021. godini<br>Promocija učeničkih uradaka s tematikom slastica i cvijeća<br>Promocija zadruge sudjelovanjem na županijskoj smotri | UZ „Obrtnik”,<br>učenici,<br>nastavnici,<br>vanjski članovi UZ,<br>ravnatelj,<br>stručni suradnici | timski rad,<br>razgovor,<br>prezentacija,<br>izložba radova | zadruge,<br>voditelji sekcija,<br>učenici             | 2022.        | za repromaterijal I reprezentaciju | smotra učeničkih radova i postignuća |
| VI<br>Završne prezentacije i prodajne izložbe  | Promocija cjelogodišnjeg rada u UZ  | Građani Slatine,<br>nastavnici,<br>učenici   | Individualni rad,<br>timski rad,<br>izložba radova          | Voditeljica zadruge,<br>voditelji sekcija,<br>učenici | Lipanj 2022. | Nema                               | Izložba radova                       |

## **STRATEGIJA RAZVOJA ŠKOLE 2021./2022.**

*Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19*

| <b>Prioritetno područje</b>   | <b>Ishodi/ciljevi</b>  | <b>Metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva</b>   | <b>Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>  |
|-------------------------------|--|--|--|
| <b>UČENIČKI<br/>IZOSTANCI</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- smanjiti broj izostanaka učenika, ukupno opravdanih i neopravdanih za 20%</li> <li>-redovito i detaljno praćenje izostajanja učenika</li> <li>-identificirati učenike koji puno izostaju, te kroz razgovore i redovito praćenje tih učenika djelovati na smanjenje broja izostanaka</li> <li>-poticati kod učenika stav o nužnosti redovnog dolaženja na nastavu</li> <li>-poticati roditelje na odgovorniji odnos prema opravdavanju nastavnih sati</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- rad na osvješćivanju učenika o prekomjernom broju izostanaka</li> <li>-ujednačavanje kriterija opravdavanja sati</li> <li>-individualni rad razrednika i pedagoginje s učenicima koji često izostaju ili pokazuju obrasce izbjegavanja nastave;</li> <li>rad sa roditeljima takvih učenika</li> <li>-rana detekcija potencijalnih problema kako broj izostanaka učenika ne bi eskalirao</li> <li>-redovito telefonsko i pisano kontaktiranje roditelja u slučaju sumnje na razloge izostanka ili neizvršavanja njihovih obveza, a po potrebi uključiti i Centar za socijalnu skrb</li> <li>-izrada ljestvice poretka razreda s najmanjim</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-broj izostanaka – ukupno (opravdanih i neopravdanih);</li> <li>pojedinačno opravdani i neopravdani;</li> <li>izostanci po učeniku;</li> <li>izostanci s provjera znanja;</li> <li>praćenje redovitosti individualnih razgovora s roditeljima,</li> </ul> |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <p><b>SURADNJA S RODITELJIMA</b></p>      | <p>-osvijestiti roditeljima važnost dolaska u školu na roditeljske sastanke i informacije<br/>-intenzivirati i poboljšati komunikaciju između predmetnog nastavnika i roditelja<br/>-podizanje svijesti roditelja o potrebi njihovog angažmana u procesu učenja</p> <p>-poboljšati suradnju s osnovnim školama iz kojih se upisuje većina naših učenika<br/>- povećati razinu predznanja učenika koji se upisuju u našu školu<br/>- podići svijest učitelja osnovnih škola i nastavnika naše škole o potrebi međusobne suradnje</p> | <p>brojem izostanaka;<br/>pohvaljivanje učenika s najmanjim brojem izostanaka</p> <p>-rasprava na Vijeću roditelja<br/>- roditeljskih sastanak<br/>-detektiranje roditelja koji nisu tijekom šk.g. došli na informacije ili roditeljske sastanke; slanje službenih poziva navedenim roditeljima na razgovor sa razrednikom i pedagoškom službom<br/>-pripremanje razrednika za individualni razgovor kako bi pred roditelje istupio profesionalno i argumentirano<br/>-susreti predmetnih nastavnika s roditeljima ukoliko se ukaže potreba</p> <p>-povezivanje nastavnika unutar stručnih aktivna škola, s naglaskom na stručne aktivne hrvatskog jezika, matematike, engleskog i njemačkog jezika<br/>-održavanje stručnih predavanja na aktivima, s naglaskom na stručne aktivne hrvatskog jezika, matematike, engleskog i njemačkog jezika<br/>-pružanje informacija o strukturi učenika upisanih u našu školu<br/>-pružanje povratnih informacija o uspjehu učenika tijekom srednjoškolskog obrazovanja<br/>-suradnja s osnovnim školama u edukaciji osnovnoškolaca o ekologiji</p> | <p>broj pisanih i telefonskih razgovora s roditeljima</p> <p>ispitivanje stavova učenika prema poduzetim mjerama i izostajanjima</p> <p>-izvještaj razrednika o poteškoćama koje su se javljale i načinima na koji su roditelji reagirali</p> <p>-broj roditelja nazočnih na roditeljskim sastancima i informacijama</p> <p>-broj roditelja koji se odazvao i sudjelovao u aktivnostima</p> <p>-sudjelovanje učitelja i nastavnika na stručnim aktivima</p> <p>-evaluacijski upitnici za sve sudionike određenih aktivnosti</p> <p>-upis učenika u 1. razrede na početku nove školske godine<br/>-opći uspjeh učenika na kraju nastavne godine</p> |
| <p><b>SURADNJA S OSNOVNIM ŠKOLAMA</b></p> | <p>- opremanje kabineta ekonomske skupine predmeta za prodavače<br/>- opremanje praktikuma kuharstva</p> <p>- zatvaranje prostora ispred radionica i praktikuma u zgradi škole</p>  | <p>- u pripremi je projekt i troškovnik</p> <p>- u izradi je projekt i troškovnik</p> <p>- redovita informiranost o stručnom</p>   | <p>- kabineti opremljeni suvremenim nastavnim pomagalicama i sredstvima za rad<br/>- natkriven prostor ispred praktikuma i radionica</p>   |

|                                     |                                       |   |   |
|-------------------------------------|---------------------------------------|---|---|
| <b>PROFESIONALNI RAZVOJ RADNIKA</b> | - trajno stručno usavršavanje radnika | usavršavanju, planiranje, realizacija i diseminacija na SV, NV, ŽSV | - analiza realizacije stručnog usavršavanja (broj radnika na str. usavršavanju, učinkovitost) |
|-------------------------------------|---------------------------------------|---|---|

**ISPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCJENA**

| <b>AKTIVNOST</b>                         | <b>ISPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCJENA</b>   |
|--|---|
| <b>CILJ</b>                              | Pronaći put do najučinkovitijeg učenja  |
| <b>ZADACE</b>                            | -upoznavanje s različitim stilovima učenja<br>-stjecanje kognitivnih strategija učenja (ponavljanje, organiziranje, elaboracija)<br>-stjecanje vještina učenja:<br>-vještina brzog i točnog čitanja s razumijevanjem (izdvajanje bitnih dijelova - sadržaja i sažimanje u smislene rečenice)<br>-aktivno slušanje predavanja i vođenje bilješka na nastavi, te dopuna -bilježaka samostalnim učenjem<br>-vještina ovladavanja tremom<br>-upravljanje vremenom potrebnim za učenje (planiranje učenja i odmora)<br>-učinkovito izmjenjivanje učenja i ponavljanja<br>-učinkovito dijeljenje većih cjelina gradiva na manje smislene dijelove |
| <b>CILJNA SKUPINA</b>                    | učenici s više negativnih ocjena  |
| <b>NOSITELJI</b>                         | predmetni nastavnici, razrednici, pedagoginja   |
| <b>VRIJEME TRAJANJA</b>                  | veljača - svibanj   |
| <b>MATERIJALI ZA POUČAVANJE I UČENJE</b> | -listić „5 koraka za lakše učenje“<br>-bilješke s nastave<br>-udžbenici   |
| <b>POTREBNA MATERIJALNA SREDSTVA</b>     | učionica, hamer papir, flomasteri   |
| <b>OČEKIVANI REZULTATI</b>               | učenici će razviti vještine samostalnog učenja  |
| <b>EVALUACIJA</b>                        | ispravljene negativne ocjene  |

## Područja rada kroz koja promičemo vrijednosti i ostvarujemo ciljeve

Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.

| PODRUČJE   | ISHODI   |
|--|--|
| <p style="text-align: center;"><b>ŽIVOTNO<br/>OKRUŽENJE ŠKOLE</b></p>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• škola je nositelj nekih aktivnosti na gradskoj razini (npr. humanitarni rad, ekološke akcije, prigodne priredbe...)</li> <li>• lokalna zajednica pruža potporu školi u navedenim aktivnostima (materijalna i organizacijska potpora u organizaciji npr. natjecanja, akcija...)</li> <li>• suradnja s kulturnim institucijama</li> <li>• suradnja sa Zavodom za zapošljavanje – profesionalno usmjeravanje i savjetovanje</li> <li>• međuškolska suradnja (zajedničke akcije, razmjena iskustava i ideja preko županijskih aktiva, vijeća učenika...)</li> <li>• međužupanijska školska suradnja (povezivanje sa školama sličnog profila)</li> <li>• predstavljanje škole – školskih programa, projekata, akcija</li> <li>• izdavačka djelatnost</li> <li>• suradnja s medijima</li> </ul>   |
| <p style="text-align: center;"><b>RAZREDNO I<br/>ŠKOLSKO OZRAČJE</b></p> | <p>Razredno ozračje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poticajno i zdravo radno okruženje (poštovanje i uvažavanje individualnih sklonosti i različitosti – svaki učenik razvija i iskazuje svoje sposobnosti i tako pridonosi posebnosti svakog razrednog odjela i škole)</li> <li>• suradništvo, uzajamnost i solidarnost (međusobno pomaganje u savladavanju gradiva, ali i rješavanju drugih poteškoća i problema), vršnjačko učenje</li> </ul> <p>Međurazredni odnosi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• povezivanje razreda zajedničkim akcijama, izletima...</li> <li>• razvijanje zdrave međurazredne konkurencije (kvizovi, plakati, natjecanja u sportskim disciplinama, akcije...)</li> </ul> <p>Školsko ozračje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• specifičan školski život koji oblikuje osobe koje u njemu sudjeluju</li> <li>• interakcija unutar škole - škola je prostor susretanja, življenja i razmjene iskustava učenika, nastavnika i roditelja</li> <li>• raznolik školski život koji potiče učenika da:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- dio svoga slobodnog vremena provodi u školi (koncerti, filmske projekcije, uređenje škole za blagdane...)</li> <li>- razvija kreativnost i nove oblike aktivnosti i provođenja slobodnog vremena</li> </ul> </li> </ul> |

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| NASTAVA                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• razvijanje učeničkih kompetencija: komunikacijskih, matematičkih, prirodosnanstvenih, društveno-humanističkih, informatičko-komunikacijskih, tehničko-tehnoloških, socijalnih, općekulturnih...</li> <li>• razvijanje spoznaje o potrebi cjeloživotnoga učenja</li> <li>• motivirajuća nastava – razviti želju za učenjem, učiti kako učiti, svakom učeniku pružiti realnu i poštenu priliku da doživi uspjeh i na taj način utvrdi samopouzdanje i vjeru u vlastite sposobnosti</li> <li>• praćenje i vrednovanje cjelokupnog napretka učenika, a ne samo pojedinačnih ocjena</li> <li>• nastavni sat treba planirati i pripremati prema individualnim sposobnostima učenika - prilagođavati tempo nastave, pružati razlikovne sadržaje koji će poticati individualno učenje i istraživanje, znatiželju, samostalno zaključivanje, kreativnost</li> <li>• upućivanje na samostalno učenje kod kuće i sustavno praćenje izvedbe domaćih zadaća</li> <li>• nastava u kojoj se pogreške doživljavaju kao prilika za učenje</li> <li>• učenje u grupama - učenici iskušavaju svoje socijalne vještine i dobivaju povratne informacije o socijalnom ponašanju</li> <li>• timski rad nastavnika i učenika</li> <li>• razvijanje kulture dogovora i sporazuma – učenici se uključuju u odlučivanje kako bi razvijali osjećaj odgovornosti</li> <li>• različitim sadržajima ugrađivati i njegovati etičke i moralne vrijednosti</li> <li>• uvažavanje učenikovog predznanja i neposrednog iskustva</li> <li>• smanjenje izostanaka</li> </ul> |
| ŠKOLSKO VODSTVO                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• komunikacija na raznim razinama između ravnatelja, stručnih suradnika, razrednika i nastavnika - partnerski odnos</li> <li>• školsko vodstvo promovira rad škole i njezinih kvalitetnih nastavnika i učenika u užoj i široj zajednici</li> <li>• u suradnji s nastavnicima i stručnim suradnicima istražuje pravce razvoja odgoja i obrazovanja</li> <li>• osigurava uvjete napredovanja svakog učenika i nastavnika kroz stručna usavršavanja</li> </ul>  |
| NASTAVNICI I<br>STRUČNI SURADNICI | <ul style="list-style-type: none"> <li>• stručno usavršavanje i prenošenje stečenih kompetencija (predavanja, radionice...)</li> <li>• primjenjivanje novih metoda u obrazovnom procesu i u izvannastavnim aktivnostima</li> <li>• motiviranost - samo oduševljen, motiviran nastavnik može učenika oduševiti i motivirati za stjecanje znanja</li> <li>• međusobno prihvaćanje i uvažavanje – poštovanje, ljubaznost i komunikativnost, solidarnost</li> <li>• vlastitim primjerom – primjernim odnosom prema radu, poštenim pristupom svakom učeniku, dosljednim kriterijima u ocjenjivanju, pravednošću i iskrenošću – isticati životne vrijednosti i razvijati ih kod učenika</li> <li>• "prijatelj podrške mreže škola" - suradnik, savjetnik, odgajatelj, stručnjak i pedagog s kojim nastavnik može raspravljati o svojim pedagoškim postupcima, odgovornosti i pravednosti, poteškoćama i problemima u odgoju i obrazovanju</li> </ul>  |
| NEODVOJIVOST                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• povezanost sadržaja predviđenih planom i programom s temeljnim ljudskim vrijednostima – istinoljubivost, poštenje,</li> </ul>  |

|  |  |
|--|--|
| <p>ODGOJA OD<br/>OBRAZOVANJA</p>         | <p>pravednost, sloboda, ljudska prava, domoljublje, zaštita okoliša, briga o zdravlju, tradicijska baština, kulturni identitet, interkulturalnost</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• konkretiziranje općih znanja i povezivanje sa stvarnim životom</li> <li>• poticanje kritičkog mišljenja, tolerancije i empatije</li> <li>• razvijanje samopouzdanja, samopoštovanja i svijesti o vlastitim potencijalima i granicama</li> <li>• zajedničko promicanje temeljnih ljudskih vrijednosti</li> </ul> |
| <p>RODITELJI I ŠKOLA</p>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• suradnja roditelja i škole</li> <li>• uključenost roditelja u školski život - rad u školskim tijelima (npr. u Vijeću roditelja)</li> <li>• aktivno sudjelovanje na roditeljskim sastancima i individualnim satovima informacija</li> <li>• sudjelovanje u dobrotvornim i drugim školskim akcijama (materijalna podrška i strukovni doprinos)</li> <li>• izgradnja dobre komunikacije razmjenom iskustava i podrškom u odgoju</li> </ul>                               |
| <p>VREDNOVANJE I<br/>SAMOVREDNOVANJE</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• praćenje i vrednovanje - kurikulumaska zadaća škole</li> <li>• sve je podložno vrednovanju – nastava, organizacija rada, školsko ozračje, kompetencije nastavnika...</li> <li>• smisao vrednovanja – praćenje razvoja, uočavanje i razumijevanje kvalitete rada s ciljem daljnjega razvoja, nastavak procesa</li> </ul>   |

**SURADNJA S OBRTNICIMA I PODUZEĆIMA**

*Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.*

**Sadržaj aktivnosti:**

- organizirati praktičnu nastavu i stručnu praksu za učenike kod obrtnika i trgovačkim društvima
- razmjena iskustava,
- obavljanje proizvodnih programa i uslužnih djelatnosti
- stipendiranje, kreditiranje ili jednokratna pomoć darovitim i socijalno ugroženim učenicima.

U gore navedenim aktivnostima sudjeluju stručni učitelji škole, predmetni nastavnici, ravnatelj, stručno- pedagoška služba, tajnik i služba računovodstva škole, obrtnici.

Sve aktivnosti planiraju se tijekom školske godine 2021./2022. te su od posebnog značaja tijekom mjeseca rujna (početak praktične nastave), u vrijeme održavanja kontrolnih ispita i tijekom ljetnih mjeseci (ljetna praktična nastava).

Naša škola kao partner Obrtničkoj komori Virovitičko-podravske županije sudjelovala je u projektu „Promocija obrazovnih programa za obrtnička zanimanja“, koji je Obrtnička komora prijavila na Javni poziv Ministarstva rada i mirovinskog sustava „Obrazovanje za poduzetništvo i obrt“. Projektom se kroz promotivne akcije po osnovnim školama, na sajmovima i gradskim trgovima nastojala privući pozornost roditelja i učenika završnih razreda osnovnih škola, kako bi se povećao interes za upis u neka od obrtničkih zanimanja. Da je situacija vrlo zabrinjavajuća dovoljno govori službeni podatak o čak 60% manjem upisu u obrtnička zanimanja na području VPŽ u posljednjih 5 godina, pa je ovo pokušaj POK-a da dijelom umanjí postojeći trend.

**Izvešća i samoprocjene rada stručnih aktiva**

U definiranju, provedbi, praćenju i evaluaciji sadržaja Školskog kurikuluma značajnu ulogu imaju stručni aktivni koji djeluju na školi. Uz praćenje provedbe Školskog kurikuluma tijekom godine, osobito su značajna godišnja izvješća o radu aktiva i rasprave koja se o tome vode na zadnjem godišnjem sastanku svakog stručnog aktiva, kao i prvi sastanak i definiranje planova i programa rada u novoj školskoj godini, a u koje su uključeni i elementi Školskog kurikuluma. Stručni su aktivni autonomni u definiranju svog učešća u Školskom kurikulumu u pogledu predlaganja i oblikovanja pojedinih aktivnosti, ali se promovira i njihova međusobna suradnja, zajedničko planiranje i provedba pojedinih elemenata kurikuluma te primjena integracije i korelacija sadržaja u provedbi školskih aktivnosti.



STRUČNA ŠKOLSKA VIJEĆA (AKTIVI), VODITELJI/CE I ČLANOVI

| <b>Stručno školsko vijeće (aktiv) nastavnika hrvatskog jezika i stranih jezika</b>   | <b>Stručno školsko vijeće (aktiv) nastavnika strojarstva</b>   | <b>Stručno školsko vijeće (aktiv) nastavnika obrade drva, tekstila i kože</b>  |
|--|--|--|
| <b>HELENA ROŠTAŠ</b> - voditeljica   | <b>RANKO ČUČKOVIĆ</b> – voditelj   | <b>DANICA TOT</b> – voditeljica  |
| Neda Mađarac<br>Ivana Lukač Vuković<br>Svjetlana Dupan<br>Dragana Gajić<br>Dijana Fotez<br>Mirela Nenadović                                | Vedran Runje<br>Zdenko Taušan<br>Tomislav Zorko<br>Matej Kodrić  | Paula Kukuljević Idek<br>Spomenka Prša<br>Jasna Varga<br>Slaven Zelenka<br>Krunoslav Huber   |
| <b>Stručno školsko vijeće (aktiv) nastavnika matematike, informatike i TZK</b>   | <b>Stručno školsko vijeće (aktiv) nastavnika turizma i ugostiteljstva, osobnih usluga, prehrane i trgovine</b>                                     | <b>Stručno školsko vijeće (aktiv) nastavnika prirodoslovno-društvenih predmeta</b>   |
| <b>MARK-KRISTIAN MILAŠČEVIĆ</b> – voditelj   | <b>STEFICA RUŽAK</b> – voditeljica   | <b>ANA MATEZIĆ SUDARIĆ</b> - voditeljica   |
| Ružica Milašević<br>Nikolina Benčina<br>Danijel Perović<br>Danijel Jurlina<br>Zlatko Šantić<br>Kristina Matajija Sertić<br>Melita Crnković | Ankica Đurasek<br>Blaženka Kovač<br>Kornelija Zubčević<br>Ksenija Som<br>Martina Miler Mikolašević<br>Robert Tomas<br>Tanja Nikšić<br>Goran Ivezić | Lucija Jaković (zamjena za Barbaru Vidović Volenik)<br>Ivana Habl Ivančić<br>Tomislav Peček<br>Matija Kovačić<br>Maja Barić<br>Mihael Puljić |

*Aktivnosti Stručnih školskih vijeća (aktiva) provodit će se sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.*

## **KURIKULUM ŠKOLSKOG STRUČNOG VIJEĆA STROJARSTVA, BRODOGRADNJE I METALURGIJE**

Školska godina 2021./2022.

Voditelj stručnog vijeća: Ranko Čučković dipl. ing. strojarstva, profesor mentor

*Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.*

Članovi stručnog vijeća strojarstva, brodogradnje i metalurgije

1. Vedran Runje, stručni specijalist inženjer strojarstva
2. Zdenko Taušan, dipl.ing. strojarstva
3. Tomislav Zorko, dipl.ing. poljoprivredne mehanizacije
4. Ranko Čučković, dipl.ing. strojarstva, profesor mentor
5. Matija Kodrić

Ciljevi i zadaci rada aktiva :

- Podjela zaduženja za tekuću školsku godinu
- Predstavljne zanimanja u sektoru strojarstva, brodogradnje i metalurgije po osnovnim školama
- Izbor novih zanimanja u sektoru strojarstva, brodogradnje i metalurgije
- Izbor tema za završne radove
- Stručno usavršavanje nastavnika
- Organizacija natjecanja učenika
- Organizacija kontrolnih ispita
- Priprema i izvođenje završnih i pomoćničkih ispita
- Nabava stručne literature
- Izbor udžbenika za narednu školsku godinu
- Organizacija i izvođenje praktične nastave
- Praćenje rada učenika
- Sudjelovanje na smotra učenika i sajmovima
- Sudjelovanje u izradi EU projekata

| MJESEC   | SADRŽAJ RADA/PROGRAMI   | OBLIK REALIZACIJE                                    | NOSITELJI PROGRAMA           | BROJ SATI |
|----------|---|--|------------------------------|-----------|
| Rujan    | Analiza rada aktiva za proteklu školsku godinu.<br>Usvajanje plana i programa rada stručnog vijeća za 2021/2022.školsku godinu.<br>Usvajanje kurikuluma strojarstva za 2021/2022. školsku godinu.<br>Aktivnosti stručnog vijeća u pripremi Dana škole.  | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Voditelj aktiva              | 1         |
| Listopad | Usvajanje vježbi i plana izvođenja praktične nastave kod obrtnika.<br>Utvrđivanje popisa tema za izradu završnoga rada.<br>Prijedlog plana stručnog usavršavanja nastavnika-seminari.   | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Svi članovi stručnog vijeća  | 1         |
| Studeni  | Analiza uspjeha u učenju i vladanju učeniku zanimanjima strojarske struke<br>Praćenje rada učenika izvan škole, prisustvovanje praksi te vođenje tehnološke dokumentacije<br>Izvešća sa stručnih skupova.   | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Svi članovi stručnog vijeća  | 1         |
| Prosinac | Analiza uspješnosti realizacije plana i programa (realizacija stručnih ekskurzija).<br>Analiza uspjeha i izostanaka učenika.  | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Svi članovi stručnog vijeća. | 1         |
| Siječanj | Organizacija školskih natjecanja učenika.<br>Pripreme za zimski rok polaganja završnih i pomoćničkih ispita<br>Analiza realizacije fonda nastavnih sati iz pojedinih predmeta.<br>Izvešće voditelja praktične nastave o izvođenju praktične nastave kod obrtnika za vrijeme zimskih praznika. | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Svi članovi stručnog vijeća. | 1         |

|                |  |  |                             |   |
|----------------|--|--|-----------------------------|---|
| <b>Veljača</b> | Pripreme učenika za međužupanijska natjecanja.<br>Prijedlog zanimanja za 2021/2022. školsku godinu.<br>Izvjeshća sa stručnih skupova.  | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Svi članovi stručnog vijeća | 1 |
| <b>Ožujak</b>  | Podjela tema za kontrolne ispite<br>Izvjeshća sa stručnih skupova<br>Organizacija praktične nastave kod obrtnika tijekom proljetnih praznika.<br>Organizacija terenske nastave.  | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Svi članovi stručnog vijeća | 1 |
| <b>Travanj</b> | Rezultati s kontrolnih ispita<br>Realizacija nastave u strojarским zanimanjima<br>Učenje i vladanje učenika strojarске struke  | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Svi članovi stručnog vijeća | 1 |
| <b>Svibanj</b> | Obilazak osnovnih škola i prezentacija zanimanja u sektoru strojarstva, brodogradnje i metalurgije.<br>Prezentacija zanimanja u strojarstvu na Danima otvorenih vrata za škol.2021/2022.<br>Izbor udžbenika za iduću školsku godinu.<br>Izrada okvirnog plana zaduženja nastavnika za 2022/2023. školsku godinu. | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Svi članovi stručnog vijeća | 1 |
| <b>Lipanj</b>  | Izvjeshće sa završnih ispita<br>Izvjeshće o uspjehu u učenju i vladanju učenika strojarске struke.<br>Izvjeshće o realizaciji praktične nastave kod obrtnika.<br>Izvjeshće voditelja stručnog vijeća sa stručnog obilaska nastave u aktivu strojarstva<br>Izvjeshća sa stručnih skupova.                         | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Voditelj stručnog vijeća    | 1 |

Stručno vijeće strojarstva organizirano je u timove čija zadaća je poboljšanje rada stručnog vijeća.

| Tim   | Aktivnost  |
|---|--|
| Ranko Čučković<br>Matija Kodrić                                   | Natjecanje učenika kućih instalacija   |
| Tomislav Zorko<br>Zdenko Taušan                                   | Natjecanje učenika automehaničara  |
| Ranko Čučković u suradnji s aktivom hrvatskog jezika i matematike | EU projekt "Unaprjeđenje pismenosti – temelj cjeloživotnog učenja"   |
| Svi članovi stručnog vijeća                                       | Projektne aktivnosti   |
| Svi članovi stručnog vijeća                                       | Prezentacija zanimanja po osnovnim školama   |
| Ranko Čučković<br>Vedran Runje                                    | Promocija zanimanja i nabava opreme za praktikum Novih tehnologija<br>Rad u Centru izvrsnosti Novih tehnologija Virovitičko-podrabske županije |
| Svi članovi aktiva  | Nabava opreme za radionice strojarstva   |

## Kurikulum školskog stručnoga aktiva računalstva, informatike, matematike, elektrotehnike i TZK-a za školsku godinu 2021./2022.

*Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.*

### Članovi aktiva:

- Melita Crnković prof.
- Ružica Milašević prof.
- Kristina Mataija-Sertić prof.
- Danijel Perović prof.
- Danijel Jurlina prof.

- Zlatko Šantić prof.
- Nikolina Benčina prof.
- Mark-Kristian Milašević ing.

Voditelj aktiva: Mark-Kristian Milašević ing. elektrotehnike

| <b>MJESEC</b>   | <b>SADRŽAJ RADA/PROGRAMI</b>  | <b>OBLIK REALIZACIJE</b>                             | <b>NOSITELJI PROGRAMA</b>    | <b>BROJ SATI</b> |
|-----------------|---|--|------------------------------|------------------|
| <b>Rujan</b>    | Analiza rada aktiva za proteklu školsku godinu.<br>Usvajanje plana i programa rada stručnog vijeća za 2021./2022.školsku godinu.<br>Usvajanje kurikuluma za 2021./2022. školsku godinu.<br>Aktivnosti stručnog vijeća u pripremi Dana škole.      | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Voditelj aktiva              | 1                |
| <b>Listopad</b> | Izrada prijedloga nabavke didaktičkih i drugih pomagala.<br>Usvajanje vježbi i plana izvođenja praktične nastave kod obrtnika.<br>Utvrđivanje popisa tema za izradu završnoga rada.<br>Prijedlog plana stručnog usavršavanja nastavnika-seminari. | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Svi članovi stručnog vijeća  | 1                |
| <b>Studeni</b>  | Analiza uspjeha u učenju i vladanju učenikau zanimanjima<br>Praćenje rada učenika izvan škole, prisustvovanje praksi te vođenje tehnološke dokumentacije<br>Izvjješća sa stručnih skupova.  | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Svi članovi stručnog vijeća  | 1                |
| <b>Prosinac</b> | Analiza uspješnosti realizacije plana i programa (realizacija stručnih ekskurzija).<br>Analiza uspjeha i izostanaka učenika.<br>Prijava za EU projekte  | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Svi članovi stručnog vijeća. | 1                |

|                 |   |  |                              |   |
|-----------------|---|--|------------------------------|---|
| <b>Siječanj</b> | Organizacija školskih natjecanja učenika.<br>Pripreme za zimski rok polaganja završnih i pomoćničkih ispita<br>Analiza realizacije fonda nastavnih sati iz pojedinih predmeta.<br>Izvešće voditelja praktične nastave o izvođenju praktične nastave kod obrtnika za vrijeme zimskih praznika. | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Svi članovi stručnog vijeća. | 1 |
| <b>Veljača</b>  | Pripreme učenika za međužupanijska natjecanja.<br>Prijedlog zanimanja za 2021./2022. školsku godinu.<br>Izvešća sa stručnih skupova.  | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Svi članovi stručnog vijeća  | 1 |
| <b>Ožujak</b>   | Podjela tema za kontrolne ispite<br>Izvešća sa stručnih skupova<br>Organizacija praktične nastave kod obrtnika tijekom proljetnih praznika.   | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Svi članovi stručnog vijeća  | 1 |
| <b>Travanj</b>  | Rezultati s kontrolnih ispita<br>Realizacija nastave u zanimanjima<br>Učenje i vladanje učenika   | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Svi članovi stručnog vijeća  | 1 |
| <b>Svibanj</b>  | Obilazak osnovnih škola i prezentacija zanimanja u sektoru elektrotehnike.<br>Prezentacija zanimanja u elektrotehnike na Danima otvorenih vrata za škol.2021./22.<br>Izbor udžbenika za iduću školsku godinu.<br>Okvirni plan zaduženja nastavnika za 2021./2022. školsku godinu.             | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Svi članovi stručnog vijeća  | 1 |
| <b>Lipanj</b>   | Izvešće sa završnih ispita<br>Izvešće o uspjehu u učenju i vladanju učenika.<br>Izvešće o realizaciji praktične nastave kod obrtnika.<br>Izvešće voditelja stručnog vijeća sa stručnog obilaska nastave u aktivu<br>Izvešća sa stručnih skupova.  | -timski rad<br>-individualni rad<br>-obrada podataka | Voditelj stručnog vijeća     | 1 |

Plan rada za poboljšanje rada stručnog vijeća.

**1. Izrada Nastavne dokumentacije:**

- a. Prilagoditi postojeću dokumentaciju
- b. Napisati novu za predmete koji se nisu još izvodili

**2. Ocjenjivanje učenika provoditi na sljedeći način:**

- a. Voditi evidenciju o nazočnosti učenika na vježbama i predavanjima,
- b. Prolazna ocjena iz vježbi je uvjet za ukupno prolaznu ocjenu
- c. Po potrebi dati mogućnost svakom učeniku koji želi da usmeno popravi ocjenu

**3. Natjecanja iz informatike, računalstva, elektrotehnike, TZK-a**

- a. Školsko natjecanje za učenike provesti prema planu Agencije za strukovno obrazovanje. Sudjeluju svi učenici koji slušaju ili su slušali Računalstvo a pripremaju ih predmetni nastavnici.
- b. Županijsko natjecanje se provodi za učenike s najboljim rezultatima s školskih natjecanja u županiji a prema Planovima Agencije za strukovno obrazovanje, županije, Hrvatskog informatičkog saveza.
- c. Državno natjecanje se ne provodi posebno već rezultati sa svih županijskih se objedinjuju i kao takvi prikazuju na državnoj razini.
- d. Aktivno se uključiti u organizaciju svih natjecanja, prostorno, materijalno, organizacijski,...

**4. Web stranica škole**

- a. Već postojeći sadržaj na stranici redovito dopunjavati
- b. Pratiti aktivnosti u školi i o njima pisati
- c. Podatke koji još nisu uneseni unijeti

**5. Stručna posjete**

- a. Organizirati za učenike smjera Elektroinstalater, Instalater-grijanja i klimatizacije, Vodoinstalater te Automehaničar na jednodnevni odlazak u posjetu Tehničkom muzeju u Zagreb
- b. Jednodnevni odlazak na Zagrebački velesajam (sajam inovacija)  
**(interliber, Info te Sajam glazbe i multimedije)**



**6. Održavanje Kabineta računarstva**

- a. Svako u svom kabinetu provjeriti ispravnost računala i druge opreme i napraviti evidenciju u posebnoj bilježnici i istu voditi ažurno
- b. Ažurirati antivirusnu i drugu zaštitu računala
- c. Instalirati potrebne programe za ovu š. g. (Windows 7, Office 2013, Office 2016, DeepFreez, WorkBench, Caddy++)
- d. Neispravnu tehniku dovesti u ispravno stanje samostalnim radom, zamjenom dijelova i podešavanjima
- e. Nabava potrošnog materijala: toner, CD-e, DVD-e, papir, kablovi i konektori za vježbu učenika, stručni časopis i knjige
- f. Zaštititi kablove na podovima, (Radionica, domar)

Mark-Kristian Milašević, ing. elektrotehnike

**Plan i program rada (kurikulum) stručnoga aktiva Hrvatskoga jezika i stranih jezika za školsku godinu 2021./2022.**

*Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.*

**Članovi aktiva:**

Hrvatski jezik: Ivana Lukač Vuković, prof., dipl. knjiž.

Neda Mađarac, prof.

dr. sc. Helena Roštaš, prof. mentor

Strani jezici: Dijana Fotez, prof. mentor (Francuski jezik)

Dragana Gajić, mag. (Engleski jezik, Njemački jezik)

Mirela Nenadović, mag. (Engleski jezik)

Voditeljica aktiva: dr. sc. Helena Roštaš, prof. mentor

| MJESEC   | SADRŽAJ RADA/ PROGRAMI   | OBLIK/MJESTO REALIZACIJE | NOSITELJI PROGRAMA  | BROJ SATI |
|----------|--|--------------------------|---|-----------|
| Rujan    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- raspored zaduženja nastavnika</li> <li>- donošenje godišnjeg plana i programa rada Stručnog vijeća</li> <li>- obilježavanje Dana škole</li> <li>- obilježavanje Europskog dana jezika (radionice) (26.9.)</li> </ul>  | Škola                    | Sve članice Stručnoga vijeća Hrvatskoga jezika i stranih jezika, školska knjižničarka | 5 sati    |
| Listopad | <ul style="list-style-type: none"> <li>- uvid u fond knjižnice i prijedlog za nabavku novih knjiga (suradnja s knjižničarkom)</li> <li>- obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige (15. 10. – 15. 11.; tema 2021. <i>Ajmo hrvati se s knjigom!</i>)</li> <li>- sudjelovanje u aktivnostima vezanima uz obilježavanje Godine čitanja u Republici Hrvatskoj (2021.)</li> <li>- obilježavanje Dan rječnika (16. 10.)</li> </ul>               | Škola, školska knjižnica | Sve članice Stručnoga vijeća Hrvatskoga jezika i stranih jezika, školska knjižničarka | 5 sati    |
| Studeni  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- razmatranje metoda i oblika rada u nastavi</li> <li>- sudjelovanje (na daljinu) u aktivnostima <i>Učionice budućnosti</i> (u sklopu izložbe <i>Predmet: Hrvatski</i> u Klovićevim dvorima u Zagrebu, od 9. do 16. 11.)</li> <li>- obilježavanje Dana sjećanja na žrtvu Vukovara (18. 11.)</li> <li>- obilježavanje 55. godišnjice smrti Grigora Viteza (odjeli pomoćnih zanimanja)</li> </ul> | Škola, školska knjižnica | Sve članice Stručnoga vijeća Hrvatskoga jezika i stranih jezika, pedagoginja          | 5 sati    |
| Prosinac | <ul style="list-style-type: none"> <li>- analiza rada tijekom 1. polugodišta</li> <li>- prijedlog mjera i aktivnosti za poboljšanje odgojno-obrazovnih rezultata</li> <li>- uređenje školskog interijera povodom blagdana</li> <li>- obilježavanje Međunarodnog dana invalidnih osoba (8. 12.)</li> <li>- obilježavanje Dana ljudskih prava (10. 12.)</li> <li>- obilježavanje 130. godišnjice rođenja Slavka Kolara</li> </ul>        | Škola                    | Sve članice Stručnoga vijeća Hrvatskoga jezika i stranih jezika, pedagoginja          | 5 sati    |

|          |   |                                  |  |        |
|----------|---|----------------------------------|--|--------|
| Siječanj | <ul style="list-style-type: none"> <li>- uključivanje u aktivnosti Rođendana umjetnosti (17. 1.)</li> <li>- obilježavanje Dan sjećanja na žrtve holokausta i sprečavanja zločina protiv čovječnosti, 27. siječnja (suradnja s nastavnicima Povijesti i Vjeronauka)</li> </ul>   | Škola                            | Sve članice Stručnoga vijeća Hrvatskoga jezika i stranih jezika, nastavnici Povijesti i Vjeronauka | 4 sata |
| Veljača  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- obilježavanje 535. obljetnice rođenja Petra Hektorovića (18. 2.)</li> <li>- sudjelovanje u aktivnostima vezanima uz obilježavanje Valentinova (suradnja s drugim Stručnim vijećima na razini Škole)</li> <li>- obilježavanje Međunarodnog dana materinskog jezika (21. veljače)</li> </ul>   | Škola                            | Sve članice Stručnoga vijeća Hrvatskoga jezika i stranih jezika, školska knjižničarka              | 4 sata |
| Ožujak   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvješća sa stručnih skupova i usavršavanja</li> <li>- posjet Gradskoj knjižnici Slatina (u suradnji s knjižničarkom)</li> <li>- obilježavanje Svjetskog dana pjesništva, 21. ožujka (radionice)</li> </ul>  | Škola, Gradska knjižnica Slatina | Sve članice Stručnoga vijeća Hrvatskoga jezika i stranih jezika                                    | 4 sata |
| Travanj  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- obilježavanje Međunarodnog dana dječje knjige (2. 4.)</li> <li>- posjet kazalištu i gledanje predstave u skladu s nastavnim planom i programom (realizacija moguća i u nekom drugom mjesecu ovisno o okolnostima)</li> <li>- obilježavanje Dana hrvatske knjige (22. travnja)</li> <li>- obilježavanje Dana engleskog jezika (23. 4.)</li> </ul> | Škola, Pučko učilište Slatina    | Sve članice Stručnoga vijeća Hrvatskoga jezika i stranih jezika                                    | 5 sati |

|                |   |       |  |         |
|----------------|---|-------|--|---------|
| <b>Svibanj</b> | - obilježavanje 455. obljetnice smrti Marina Držića (2. 5.)<br>- obilježavanje Svjetskog dana smijeha<br>- analiza realizacije fonda nastavnih sata<br>- sudjelovanje u promociji zanimanja među učenicima osnovnih škola (Dan otvorenih vrata)<br>- obilježavanje Međunarodnog dana obitelji (15. 5.)<br>- dogovor oko produžne nastave i mogućih popravnih ispita | Škola | Sve članice Stručnoga vijeća Hrvatskoga jezika i stranih jezika, pedagoginja | 4 sata  |
| <b>Lipanj</b>  | - obilježavanje 25. obljetnice smrti Zvonimira Goloba<br>- analiza rada za školsku godinu 2021./2022.<br>- preliminarna podjela satnice i zaduženja za šk. god. 2022./2023.   | Škola | Sve članice Stručnoga vijeća Hrvatskoga jezika i stranih jezika              | 4 sata  |
|                |   |       | <b>Ukupno</b>  | 45 sati |

**KURIKULUM LITERARNO-NOVINARSKJE SKUPINE 2021./2022.**

Voditeljica: dr. sc. Helena Roštaš, prof. mentor

| <b>AKTIVNOST</b> | <b>LITERARNO-NOVINARSKA SKUPINA</b>   |
|------------------|---|
| Ciljevi          | Ciljevi aktivnosti skupine usmjereni su pripremi učenika za sudjelovanje na smotri Lidrano, pripremi za sudjelovanje u priredbama u školi i izvanškolskim manifestacijama (obilježavanje Dana škole, sudjelovanja škole na sajmovima i smotrama), oblikovanju i objavljivanju sadržaja na mrežnoj stranici škole i profilima na društvenim mrežama te izradi brošura/digitalnih materijala za promociju škole u fazi upisa učenika 8. razreda.<br><br>Pripremom za javne nastupe na priredbama u školi i izvanškolskim manifestacijama učenici će razviti vještinu pisanoga izražavanja (sastavljanje teksta najava) te vježbati dikciju i osloboditi se straha od javnog nastupa. Pripremanjem tekstova koji će biti objavljivani na mrežnoj stranici škole i profilu škole na društvenim mrežama učenici će, uz stjecanje osnovnih znanja o vrstama i strukturi novinarskih |

|                   |  |
|-------------------|--|
|                   | <p>tekstova, razviti timski rad, kreativnost, radne navike i komunikacijske vještine. Aktivnosti će utjecati i na razvijanje informacijske i informatičke pismenosti učenika te će poboljšati njihovu vještinu uporabe programa za obradu teksta. Usvojene vještine primijenit će pri pripremi tekstova kojima će sudjelovati na smotri Lidrano. Podizanjem kvalitete objavljenih materijala o školi te izradom brošura/digitalnih materijala za promociju škole motivirat će se učenike 8. razreda za upis u jedan od obrazovnih programa škole.</p>  |
| Nositelji         | nastavnica Hrvatskog jezika dr. sc. Helena Roštaš, prof. mentor, i zainteresirani učenici 1. i 2. razreda (10 učenika)   |
| Način realizacije | Redoviti sastanci, individualni i suradnički rad, uređivanje sadržaja na mrežnoj stranici škole i profilima škole na društvenim mrežama, sudjelovanje na školskim priredbama, izvanškolskim manifestacijama i smotri Lidrano, izrada brošura/digitalnih materijala za promociju škole.   |
| Vremenik          | <p>Tijekom cijele nastavne godine, 35 sati, raspoređeno ovisno o dinamici zbivanja i obaveza.</p> <p><b>Teme (plan rada):</b></p> <p><b>rujan</b><br/>Usvajanje godišnjega plana i programa skupine (podjela zaduženja)<br/>Priprema Dana škole<br/>Izveštaj o aktivnostima Dana škole na mrežnoj stranici škole i na društvenim mrežama</p> <p><b>listopad</b><br/>Priprema tekstova i slikovnoga materijala za mrežnu stranicu škole i društvene mreže<br/>Priprema za Lidrano (podjela zaduženja, odabir tema) i druga natjecanja literarnog izričaja (npr. Europa u školi).</p> <p><b>studeni</b><br/>Priprema tekstova i slikovnoga materijala za mrežnu stranicu škole i društvene mreže</p> <p><b>prosinao</b><br/>Priprema tekstova i slikovnoga materijala za mrežnu stranicu škole i društvene mreže<br/>Priprema za županijsku razinu natjecanja Lidrano (kategorija samostalni novinarski rad) i druga natjecanja literarnog izričaja.</p> <p><b>siječanj</b><br/>Priprema tekstova i slikovnoga materijala za mrežnu stranicu škole i društvene mreže</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Priprema za županijsku razinu natjecanja Lidrano (kategorija samostalni novinarski rad)</p> <p><b>veljača</b></p> <p>Priprema tekstova i slikovnoga materijala za mrežnu stranicu škole i društvene mreže</p> <p><b>ožujak</b></p> <p>Priprema za sajam Viroexpo</p> <p>Priprema tekstova i slikovnoga materijala za mrežnu stranicu škole i društvene mreže</p> <p><b>travanj</b></p> <p>Priprema tekstova i slikovnoga materijala za mrežnu stranicu škole i društvene mreže</p> <p>Izrada brošure/digitalnih materijala za predstavljanje Industrijsko-obrtničke škole Slatina učenicima 8. razreda osnovnih škola</p> <p><b>svibanj</b></p> <p>Priprema tekstova i slikovnoga materijala za mrežnu stranicu škole i društvene mreže</p> <p>Izrada brošure/digitalnih materijala za predstavljanje Industrijsko-obrtničke škole Slatina učenicima 8. razreda osnovnih škola</p> <p><b>lipanj</b></p> <p>Analiza rada skupine u nastavnoj godini 2021./2022.</p> |
| Troškovnik   | 100 kn  |
| Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja | <p>Rezultati se vrednuju samovrednovanjem članova skupine, rezultatima na smotri Lidrano, promocijom Industrijsko-obrtničke škole Slatina na sajmovima i manifestacijama, organizacijom programa za Dan škole, brojem objavljenih sadržaja na mrežnoj stranici škole i profilima na društvenim mrežama i povećanje posjeta tim sadržajima, izrađenim materijalima namijenjenima promociji među učenicima osnovnih škola.</p>  |

**Kurikulum školskog stručnog aktiva nastavnika obrade drva, tekstila i kože za školsku godinu 2021./2022.**

Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.

ČLANOVI: Tot Danica, Paula Kukuljević Idek, Prša Spomenka, Varga Jasna, Zelenka Slaven, Krunoslav Huber

| MJESEC   | SADRŽAJ RADA   | NOSITELJI RADA                |
|----------|--|-------------------------------|
| Rujan    | Sudjelovanje na Sajmu povodom Dana Grada Slatine<br>Dogovor oko načina rada Vijeća<br>Izrada planova i programa<br>Obilježavanje Dana škole      | Svi članovi                   |
| Listopad | Kriteriji i elementi vrednovanja znanja učenika<br>Razmatranje metoda i oblika rada<br>Dan kravate<br>Rad u sekcijama Učeničke zadruge Obrtnik   | Svi članovi                   |
| Studeni  | Teme za završni rad.<br>Posjet muzeju, Razgledavanje namještaja prema stilskim epohama<br>Stručno usavršavanje                                   | Svi članovi                   |
| Prosinac | Izrada suvenira<br>Humanitarna akcija: izrada i prodaja božićnog nakita<br>Ususret Božiću.   | Svi članovi                   |
| Siječanj | Školska natjecanja<br>Promocija zanimanja Stolar i Krojač. Osnovne škole   | Svi članovi                   |
| Veljača  | Stručno usavršavanje<br>Obilazak tvornice: „Drvo trgovina“<br>Promocija zanimanja Stolar i Krojač. Osnovne škole                                 | Svi članovi                   |
| Ožujak   | Priprema i sudjelovanje: Viroexpo<br>Posjet poduzetničkom inkubatoru<br>Uređenje školskog vrta   | Zelenka, Varga<br>Tot, Prša   |
| Travanj  | Državna natjecanja i smotra radova<br>Humanitarna akcija: izrada i prodaja uskrsnog nakita<br>Promocija zanimanja Stolar i krojač. Osnovne škole | Svi članovi<br>Varga, Zelenka |
| Svibanj  | Stručno usavršavanje<br>Predaja završnih radova učenika<br>Dan otvorenih vrata naše škole  | Tot, Prša<br>Svi članovi      |
| Lipanj   | Obrana završnih radova<br>Međužupanijsko stručno vijeće  | Svi članovi                   |

Voditeljica Školskog stručnog aktiva: Danica Tot, stručni učitelj mentor

## Kurikulum školskog stručnog vijeća (aktiva) nastavnika turizma i ugostiteljstva, osobnih usluga, prehrane i trgovine za školsku godinu 2021./2022.

Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.

### ČLANOVI:

1. Ankica Đurasek
2. Goran Ivezić
3. Blaženka Kovač
4. Štefica Ružak
5. Ksenija Som
6. Kornelija Zubčević
7. Martina Miler Mikolašević
8. Tanja Nikšić
9. Roberta Tomas

Voditeljica Školskog stručnog aktiva: Štefica Ružak, prof. mentor

| MJESEC   | SADRŽAJI RADA/ TEME   | NOSITELJI  | OBLIK REALIZACIJE  | BROJ SATI |
|----------|---|--|--|-----------|
| RUJAN    | 1. Dogovor oko načina rada Vijeća<br>2. Izrada planova i programa za novu šk. god.<br>3. Obilježavanje Dana škole<br>4. Planiranje aktivnosti tijekom šk. god.  | svi članovi aktiva<br><br>svi članovi aktiva                       | razgovor<br>priprema radionica s učenicima i izlaganje proizvoda   | 18        |
| LISTOPAD | 1. Obilježavanje «Dana kruha»<br>2. Obilježavanje „Dana jabuke“<br>3. Razmatranje metoda i oblika rada u nastavi<br>4. Definiiranje tema za završne ispite<br>5. Primjena Pravilnika o ocjenjivanju - izmjene | Kovač, Ružak<br>R. Tomas<br>svi članovi<br>svi članovi<br>Š. Ružak | priprema izložbe u holu škole, a u suradnji sa Učeničkom zadrugom, u parku Grada<br>upoznavanje članova aktiva s istim - izlaganje | 10        |
| STUDENI  | 1. Stručno usavršavanje<br>2. Novi trendovi prehrane<br>3. Izrada jelovnika prema potrebama potrošača s obzirom na aktivnosti koje obavljaju<br>4. Digitalno doba trgovine – trgovina budućnosti              | svi članovi<br>Kovač B.<br>T. Nikšić<br><br>K. Som                 | diskusija<br>predavanj<br><br>predavanje   | 5         |



|          |   |  |  |    |
|----------|---|--|--|----|
| PROSINAC | 1. Poslovi za kraj polugodišta<br>2. Aranžiranje, ukrašavanje i umatanje poklona za blagdane<br>3. Sudjelovanje članova školske zadruge na božićnom sajmu – ako bude održan   | predsjednica aktiva<br>M. Miler M.<br>K. Som i drugi članovi aktiva,<br>B. Kovač                 | sinteza<br><br>radionica   | 8  |
| SIJEČANJ | 1. Analiza rezultata na kraju polugodišta<br>2. Pravilna prehrana osoba s obzirom na životnu dob<br>3. Pripremanje učenika za natjecanja- podrška darovitim učenicima<br>4. Školska natjecanja<br>5. Sudjelovanje u „Noći muzeja“<br>6. Posjeta Zavičajnom muzeju   | svi članovi<br>Š. Ružak<br><br>Ivezić, Ružak,<br>Som,<br>Miler M.<br>Kovač, Ivezić<br>razrednici | diskusija<br>predavanje<br>grupni rad<br><br>priprema kolača i<br>posluživanje<br>posjetiteljima         | 14 |
| VELJAČA  | 1. Posjeta izložbi Viro-expo – ako bude održan<br>2. Prezentiranje frizura na Viro-expu<br>3. Izrada prikladnih kolačića za Valentinovo<br>4. Sudjelovanje na međuzupanijskom natjecanju učenika prodavača – ako bude organizirano  | svi članovi s<br>učenicima<br>Zubčević<br>R. Tomas<br>Miler M., Som,<br>Š. Ružak                 | grupni rad<br><br>izrada frizura i kolačića u<br>praktikumu škole<br><br>sinteza iz stručnih<br>predmeta | 12 |
| OŽUJAK   | 1. Organizacija posjete Danima mode i ljepote za učenike frizerske struke<br>2. Organizacija posjeta prodavača specifičnim načinima prodaje i izlaganja u Zagreb – posjet zagrebačkom Velesajmu<br>3. Aktualnosti u području zaštite potrošača<br>4. Festival kose<br>5. Novi hrvatski proizvodi sa zaštitom kakvoće EU | K. Zubčević<br>Miler M.,<br>Som K.<br>K. Som<br><br>K. Zubčević<br><br>Š. Ružak                  | prijevoz na određite<br>rezerviranim autobusom i<br>povratak<br><br>predavanje<br><br>predavanje         | 20 |
| TRAVANJ  | 1. Sudjelovanje na uskršnom sajmu učenika pekara i kuhara<br>2. Hranjiva vrijednost jela od jaja<br>3. Komunikacija kao važan čimbenik uspješne prodaje<br>4. Matematika i hrana  | R. Tomas<br>B. Kovač<br>T. Nikšić<br>M. Miler<br>Mikolašević<br>Š. Ružak                         | izlaganje pripremljenih<br>proizvoda<br><br>predavanje<br>predavanje                                     | 8  |
| SVIBANJ  | 1. Stručno usavršavanje na međuzupanijskoj razini<br>2. Poslovi oko završetka nastave završnih razreda  | svi članovi  | predavanje<br>radionice  |    |

|                   |   |   |  |    |
|-------------------|---|---|--|----|
|                   | 3. Obilježavanje europskog tjedna<br>4. Predstavljanje zanimanja na Danima otvorenih vrata Škole, ako epidemiološke mjere dopuste<br>5. Obilazak atrakcija grada i VPŽ  | svi članovi<br>B. Kovač i ostali članovi<br>svi članovi<br>K. Som<br>A. Đurasek | radionice<br>izlaganje<br><br>predavanje<br>izlet, posjeta   | 15 |
| LIPANJ,<br>SRPANJ | 1. Provođenje završnih ispita<br>2. Analiza rezultata rada na kraju nastavne godine<br>3. Sređivanje i ažuriranje dokumentacije<br>4. Izjašnjavanje potreba za nastavnim sredstvima za jesen<br>5. Zapreke kreativnosti – međuljudski odnosi i birokratske zapreke<br>5. Prijedlog zaduženja nastavnika za iduću školsku godinu | svi članovi<br>M. Miler M.<br><br>svi članovi                                   | diskusija<br><br>sinteza<br><br>grupni rad<br><br>predavanje | 15 |

**CILJEVI AKTIVNOSTI:**

- upoznavanje učenika s nastavnim predmetima određene struke stjecanjem osnovnih teorijskih i praktičnih znanja
- razvijanje vještina učenika potrebnih za tržište rada i društva
- razvoj motivacije i kapaciteta za cjeloživotno učenje
- poticanje razvoja individualnosti učenika
- razvoj temeljnih znanja i pozitivan odnos prema vlastitoj kulturi
- razvoj socijalnih kompetencija
- razvijanje ekološke svijesti
- poticanje učenja iz svih raspoloživih izvora znanja

**NAMJENA:**

svi članovi stručnog vijeća u suradnji s pedagoginjom i ravnateljem te učenicima

NOSITELJI AKTIVNOSTI: svi članovi aktiva

NAČIN REALIZACIJE:

- kontinuirana razmjena iskustava nastavnika u radu
- predavanja i rasprave o aktualnoj problematici, ocjenjivanju učenika i analiza uspjeha na kraju obrazovnih razdoblja
- sudjelovanje na seminarima, sastancima Županijskih stručnih vijeća i drugim stručnim skupovima prema kalendaru stručnih skupova

VREMENIK: od 1. rujna do 31. kolovoza

TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI: troškove potrošnog materijala i putovanja na stručne skupove snosi Industrijsko-obrtnička škola Slatina, a troškove stručnih ekskurzija roditelji učenika

NAČIN VREDNOVANJA KURIKULUMA:

kritički osvrti i samovrednovanje nastavnika te ljestvice postignuća za učenike

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:

unapređenje nastave stručnih predmeta i stvaranje boljeg radnog ozračja u radu s učenicima

NAPOMENA:sve navedene aktivnosti bit će moguće realizirati ako to dopuste epidemioške prilike zbog Covida 19

| Ciljevi aktivnosti rada aktiva  | Namjena   | Nositelji aktivnosti | Način realizacije  | Vremenik               | Troškovnik aktivnosti  | Način vrednovanja kurikuluma   | Način korištenja rezultata vrednovanja  |
|---|---|----------------------|--|------------------------|--|--|---|
| <p>upoznavanje učenika s nastavnim predmetima određene struke</p> <p>stjecanjem osnovnih teorijskih i praktičnih znanja</p> <p>razvijanje vještina učenika potrebnih za tržište rada i društva</p> <p>razvoj motivacije i kapaciteta za cjeloživotno učenje</p> <p>poticanje razvoja individualnosti učenika</p> <p>razvoj temeljnih znanja i pozitivan odnos prema vlastitoj kulturi</p> <p>razvoj socijalnih kompetencija</p> <p>razvijanje ekološke svijesti</p> | <p>svi članovi stručnog vijeća u suradnji s pedagoginjom i ravnateljem te učenicima</p> <p>zbog omogućavanja jednostavnijeg pristupa učenju</p> | svi članovi aktiva   | <p>predavanja i rasprave o aktualnoj problematici, ocjenjivanju učenika i analiza uspjeha na kraju obrazovnih razdoblja</p> <p>sudjelovanje na seminarima, sastancima Županijskih stručnih vijeća i drugim stručnim skupovima prema kalendaru stručnih skupova</p> | tijekom školske godine | <p>troškove potrošnog materijala i putovanja na stručne skupove snosi Industrijsko-obrtnička škola Slatina, a troškove stručnih ekskurzija roditelji učenika</p> | <p>kritički osvrti i samovrednovanje nastavnika te ljestvice postignuća za učenike</p> | <p>unapređenje nastave stručnih predmeta i stvaranje boljeg radnog ozračja u radu s učenicima</p> |

| Aktivnost       | Ciljevi  | Namjena  | Nositelj  | Način realizacije  | Vremenik               | Troškovnik   | Vrednovanje   |
|-----------------|--|--|---|--|------------------------|--|---|
| Kuhar i obrtnik | <p>Priprema učenika za manifestacije u gradu i županiji: Dan grada Slatine, VIROEXPO u Virovitici,</p> <p>Priprema učenika kuhara natjecanja -Prezentacija škole osmim razredima</p> | <p>Usvajanje znanja i razvijanje vještina potrebnih za samostalno pripremanje složenijih jela.</p> | <p>Blaženka Kovač</p> <p>Tanja Nikšić</p> <p>Robert Tomas</p> | <p>Vježbanje priprema namirnica, zgotavljenje i dekoracija jela.</p> | Tijekom školske godine | <p>troškove snosi ugo.praktikum -za natjecanja</p> <p>troškove namirnica snosi organizator</p> | <p>Pohvale i priznanja</p> <p>Upoznavanje novih načina rada</p> |

Voditeljica Školskog stručnog aktiva: Štefica Ružak, prof, mentor

**Kurikulum nastave TZK za školsku godinu 2021./2022.**

Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.

Nikolina Benčina, prof  
 Danijel Jurlina, prof  
 Zlatko Šantić, prof. mentor

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Cilj :</b>           | Zadovoljiti biološke, psihološke i socijalne potrebe čovjeka za kretanjem kao izrazom zadovoljavanja određenih potreba kojima se usavršavaju stvaralačke i druge sposobnosti u suvremenim uvjetima života i rada.   |
| <b>Zadaci:</b>          | Utjecati na morfološke značajke učenika, na njihove motoričke i funkcionalne sposobnosti, zatim na kognitivne i konativne dimenzije, na usvajanje motoričkih znanja, na poboljšanje motoričkih dostignuća, na razvijanje njihovih moralnih osobina, te stjecanje teorijskih znanja, osobito onih koja su potrebna i primjenjiva u svakodnevnom životu i radu. |
| <b>Vrijednosti TZK:</b> |   |
| <b>Biološke</b>         | Očituju se u održavanju ravnoteže između pojedinih organa i organizma, te ravnoteže između okoline i organizma  |
| <b>Zdravstvene</b>      | Ogleda se u mogućem i potrebnom utjecaju tjelesnog vježbanja ne samo na očuvanju i unapređenju zdravlja čovjeka, nego i na skladan razvoj svih njegovih antropoloških značajki  |
| <b>Ekonomske</b>        | Očituju se u mogućnosti njegova utjecaja na povećanje ljudskih sposobnosti  |
| <b>Kulturne</b>         | Stjecanje informacija o čuvanju i unapređenju zdravlja pojedinca i zdravlja okolice, što ih osposobljava da prate i poduzimaju mjere za razvijanje i poboljšanje osobina, sposobnosti, znanja i postignuća  |
| <b>Pedagoške</b>        | Ogledaju se u mogućem i potrebnom utjecaju na razvoj niza osobina, pa i moralnih, odgojne efekte rada, te socijalizaciju ličnosti uopće.  |
| <b>Nastavne teme:</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trčanje</li> <li>2. Skokovi</li> <li>3. Bacanja</li> <li>4. Vis, upor, penjanje</li> <li>5. Ravnotežni položaji</li> <li>6. Preskoci</li> <li>7. Plesne strukture</li> <li>8. Igre ( odbojka, košarka, rukomet)</li> </ol>  |

**Plan rada aktiva tjelesne i zdravstvene kulture 2021./2022. školska godina**

Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.

| Redni broj. | Sadržaj   | Vrijeme        |
|-------------|---|----------------|
| 1.          | Sastanak nastavnika TZK: zaduženja, dogovor o izvannastavnim aktivnostima,  | kolovoz        |
| 2.          | Sastanak nastavnika:, iskazivanje potreba za nastavnim sredstvima i pomagalicama, dogovor o prijavi županijskih sportskih natjecanja. | rujan          |
| 3.          | Rad u školskim sportskim sekcijama: nogomet, badminton, stolni tenis, kros, odbojka   | tijekom godine |
| 4.          | Županijska i regionalna natjecanja (ukoliko epidemiološke mjere dopuste)  | tijekom godine |

| Redni broj. | <b>Plan i program rada Školskog sportskog društva Obrtnik</b><br>Sadržaj   | Vrijeme        |
|-------------|--|----------------|
| 1.          | Sastanak aktiva: zaduženja, dogovor o izvannastavnim aktivnostima, stručna usavršavanja, evaluacija rada u protekloj nastavnoj godini.                       | kolovoz        |
| 2.          | Sastanak aktiva: izrada školskog kurikuluma, iskazivanje potreba za nastavnim sredstvima i pomagalicama, dogovor o prijavi županijskih sportskih natjecanja. | rujan          |
| 3.          | Hrvatski Olimpijski dan  | rujan          |
| 4.          | Fair play dan  | rujan          |
| 5.          | Međurazredna natjecanja  | tijekom godine |
| 6.          | Županijska i regionalna natjecanja (ukoliko epidemiološke mjere dopuste)   | tijekom godine |

## PLAN I SMJERNICE ZA RAZVOJ VOLONTERSKOG KLUBA 2021.-2022. Industrijsko-obrtničke škole Slatina

OPĆI CILJ PROGRAMA - Osnaživanje učenika za povezivanje i izgradnju zajednice

Koordinatorica Volonterskog kluba: Svjetlana Dupan

| Projekti/aktivnosti:                                | Pokazatelji i rezultati   | Vrijeme  | Odgovorne osobe | Napomene/<br>potrebni resursi  |
|---|---|--|-----------------|--|
| Uspostavljanje i razvoj volonterskog kluba          | *uključeno najmanje 15 aktivnih članova, volontiralo najmanje 10 % učenika iz cijele škole; 10 sati   | 15.10. 2021.                                       | Svjetlana Dupan | papir  |
| Vršnjačka pomoć u učenju                            | *2 volontera - člana VK za pomoć učenicima s teškoćama u čitanju i pisanju, korisnika 2, sati 10  | od prosinca 2021. do lipnja 2022.                  | Svjetlana Dupan | Prostor školske knjižnice + radni materijal  |
| Vršnjačka pomoć u učenju                            | *Učenje restauriranja i prenamjene starih, odbačenih i nepotrebnih predmeta, restaurirani stari predmeti, uključeno 15 - 20 učenika; 20 sati                            | od 15. studenog - 24. prosinca 15.3. – 15.4. 2022. | Svjetlana Dupan | manji rabljeni namještaj, uporabni predmeti (vješalice, staklenke, okviri, vaze, kutije) |
| Podrška starijim i nemoćnima:                       | *15 učenika sudjeluje u dobrosusjedskoj pomoći starijim i nemoćnim susjedima ili poznanicima, 15 sati   | prosinac, siječanj                                 | Svjetlana Dupan | vlastite lopate za snijeg  |
| Organizacija volonterskih akcija po izboru učenika: | *volonteri doniraju predmete koje će prodavati na "buvljaku" i slatkiše koje će donirati potrebitima ili ustanovi koja skrbi o djeci, akcija po izboru učenika; 30 sati | prosinac i travanj                                 | Svjetlana Dupan | materijal za izradu  |
| Hrvatska volontira                                  | *volonteri i učenici škole uređuju okoliš škole i sade ukrasno grmlje i cvijeće, 10 učenika, 2 sata   | 29.9. - 2.10.2021.                                 | Svjetlana Dupan | cvijeće, ukrasno bilje   |

## USPOSTAVLJANJE I RAZVOJ VOLONTERSKOG KLUBA

| Koraci - aktivnosti:                                   | Pokazatelji i rezultati  | Vrijeme                | Odgovorne osobe       | Napomene/<br>potrebni resursi |
|--|--|------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| Imenovanje i edukacija koordinatora volontera iz škole | * imenovanje 1 koordinatora volontera<br>* definirani poslovi za KV i druge osobe uključene u rad kluba  | listopad studeni 2021. | koordinator volontera |                               |
| Senzibilizacija zaposlenika škole                      | *predstavljanje projekta na Nastavničkom vijeću i izrada plakata o vrijednostima volontiranja, info točka u knjižnici                                    | rujan, studeni         | koordinator           |                               |
| Priprema dokumentacije                                 | * pripremljene suglasnosti za roditelje, info letak za roditelje, tablicu za evidenciju volontera i volonterskih sati..., pribaviti volonterske knjižice | studeni                | Koordinator           |                               |

|  |   |                 |             |  |
|--|---|-----------------|-------------|--|
| potrebne za djelovanje kluba   |   |                 |             |  |
| Finalizacija plana volonterskog kluba i izrada opisa poslova             | * izrađen opis poslova, dogovorene odgovornosti učenika voditelja VK  | studeni         | Koordinator |  |
| Informiranje učenika o volontiranju i mogućnostima školskog volontiranja | * pripremljeni materijali za provedbu orijentacijskih radionica o volontiranju; izrađene PPT prezentacije<br>* organizirane i provedene orijentacijske radionice o volonterstvu s uključenih minimalno 10 učenika, predstavljanje plana VK na sastanku VK, obilazak razrednih odjela  | studeni         | Koordinator |  |
| Formiranje i djelovanje volonterskog kluba                               | * izrađeni poruka i oglas za volonterski klub; oglašeni na min. 2 mjesta u školi i putem 3 objave na web stranicama škole i društvenim mrežama<br>* održan orijentacijski susret volonterskog kluba s najmanje 15 učenika; predstavljen plan VK-a, podijeljene suglasnosti za roditelje<br>* održan 1. sastanak s najmanje 15 članova VK-a, izabran voditelj volonterskog kluba, prikupljene suglasnosti roditelja, ispitane potrebe i želje učenika vezane uz uključivanje u pojedine aktivnosti (moguće nove akcije)<br>* određen intenzitet sastajanja i termini te dogovori oko načina rada (volonterski kućni red) | studeni         | koordinator |  |
| Promocija volonterskog kluba   | *Info točka u knjižnici, plakat o vrijednostima volontiranja, predstavljanje VK škole na web stranici škole i FB, na svečanoj sjednici za Dan škole predstavljanje aktivnosti VK i javna pohvala  | rujan - studeni | koordinator |  |

ORGANIZACIJA DUGOROČNIH VOLONTERSKIH AKTIVNOSTI U ŠKOLI

| Koraci - aktivnosti:  | Pokazatelji i rezultati   | Vrijeme          | Odgovorne osobe  | Napomene/ potrebni resursi |
|---|---|------------------|--|----------------------------|
| Priprema i provedba programa "Moj prijatelj - vršnjačka pomoć u učenju" | * regrutirano min. 2 dugoročna volontera učenika<br>* identificirani učenici kojima je potrebna pomoć i područja nastavnih sadržaja za dodatno učenje<br>* izrađeni i pripremljene pristupnice za sve dugoročne volontere<br>* održani individualni ili grupni orijentacijski sastanci sa svim uključenim volonterima<br>* izrađeni planovi za uvođenje volontera u posao<br>* održan inicijalni grupni sastanak volontera učenika i učenika korisnika<br>*složen raspored održavanja radionica vršnjačke pomoći; osiguran nadzor i podrška<br>*dogovoren raspored održavanja poduke za 2- 5 učenika pomoćnih odjela, za početak jednom mjesečno, a potom po potrebi i mogućnostima volontera | Prosinac svibanj | koordinator volontera, učenici volonteri, stručne službe, razrednici | papir                      |



|   |  |   |  |   |
|---|--|---|--|---|
| Izrada darova za nezbrinutu ili siromašnu djecu     | *regrutirano minimalno 50 učenika<br>*izrađeni planovi za izvođenje radionica<br>*organizacija transporta darova | studeni,<br>prosinac,<br>ožujak,<br>travanj | koordinator<br>volontera   | Materijali za radionicu: papir, naljepnice, ljepilo |
| Čišćenje školskog okoliša i uređenje školskog vrta  | *regrutirano minimalno 10 učenika  | Mjesečno i po potrebi                       | koordinator<br>volontera i<br>voditeljica<br>školskog vrta<br>Ružica Pekar | Rukavice<br>Sadnice<br>Vreće za smeće               |
| Hrvatska volontira<br><br>Međunarodni dan volontera | *regrutirano minimalno 5 učenika   | Rujan -<br>listopad<br><br>Prosinac         | koordinator<br>volontera i<br>voditeljica<br>školskog vrta<br>Ružica Pekar | Rukavice<br>Vreće za smeće                          |

**Kurikulum nastave Strukovnih predmeta ELEKTRO STRUKE za školsku godinu 2021./2022.**

Razred: 1C, i 2A zanimanja elektroinstalater

Nastavnik strukovnih predmeta: ing. Mark-Kristian Milašević

**Određenje predmeta - filozofija predmeta**

Tehničko i informatičko područje učenicima omogućuje stjecanje znanja, razvoj vještina rada i umijeća uporabe tehničkih proizvoda u svakodnevnom životu, radu i učenju te razvija spoznaje o gospodarskim i etičkim vrijednostima ljudskoga rada. U tom području učenici stječu i temeljna znanja o tehnologijama informacijskoga društva.

|          |  |
|----------|--|
| Ciljevi: | <p><b>Opći:</b></p> <p>Učenici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ spoznati ulogu i utjecaj tehnike na promjene u suvremenom svijetu</li> <li>✓ spoznati tehniku kao plod stoljetnih stvaralačkih čovjekovih sposobnosti te njezinu ulogu i utjecaj na promjene u suvremenom svijetu</li> <li>✓ spoznati ulogu koju imaju prirodoslovlje i matematika pri stvaranju i uporabi tehničkih proizvoda i usluga</li> <li>✓ usvojiti znanja i razviti motoričke vještine, umijeća, sposobnosti te samopouzdanje u rukovanju različitim priborom, alatima, uređajima i strojevima koji služe za izradbu proizvoda i usluga kod kuće, na radnom mjestu i u širem okružju</li> <li>✓ biti osposobljeni za uporabu računala, informacijske i komunikacijske tehnologije u učenju, radu i svakodnevnom životu</li> <li>✓ razviti algoritamski način razmišljanja, steći vještine i sposobnosti primjene računala pri rješavanju problema u različitim područjima primjene</li> <li>✓ razviti sposobnosti tehničkoga i informatičkoga sporazumijevanja te uporabe tehničke i informatičke dokumentacije</li> <li>✓ usvojiti znanja, vještine i stavove potrebne za donošenje razumnih odluka koje se odnose na rad i proizvodnju, okoliš, održivi razvoj uz poštivanje sigurnosnih, etičkih, gospodarskih, ekoloških i kulturnih načela</li> <li>✓ razviti kritičnost i kompetencije za estetsko vrjednovanje i dizajn proizvoda i usluga</li> <li>✓ postati dobro obaviješteni potrošači koji će moći ocijeniti tehnička svojstva proizvoda i usluga</li> <li>✓ biti osposobljeni za pravilan i sretan izbor nastavka školovanja i zanimanja.</li> </ul> |
|          | <p><b>Specifični:</b></p> <p><b>1. Praktični rad</b></p> <p>Učenici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ oblikovati različite rukotvorine, primjerice suvenire i druge prigodničarske radove ili uporabne predmete od različitih materijala, bez primjene alata</li> <li>✓ osmisli i napraviti rukotvorine - kao suvenire i druge uporabne predmete - prema predlošcima i slobodnom izboru iz hrvatske narodne baštine, i to oblikovanjem različitih materijala i uporabom pribora i jednostavnih alata</li> <li>✓ opisati i komentirati postupak izradbe rukotvorine</li> <li>✓ razviti finu motoriku sastavljanjem konstrukcijskih elementa.</li> </ul> <p><b>2. Planiranje i vrednovanje proizvoda i usluga</b></p> <p>Učenici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ sudjelovati u osmišljavanju rješenja zadanoga problema razmatrajući više ideja</li> </ul>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ napraviti projekt potreban za izradu proizvoda</li> <li>✓ utvrditi vrijednost proizvoda računanjem: s obzirom na vrijednost utrošenoga materijala</li> <li>✓ i rada te mu odrediti cijenu za moguće stavljanje proizvoda na tržište</li> <li>✓ procijeniti, uz učiteljevu pomoć, likovno-uporabnu vrijednost napravljena proizvoda s obzirom na postavljene zadatke.</li> </ul> <p><b>3. Pribor, alati i strojevi za oblikovanje materijala i proizvoda</b></p> <p>Učenici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ nabrojiti alate koje su ljudi tijekom prošlosti izrađivali kako bi poboljšali i olakšali život</li> <li>✓ eksperimentiranjem otkriti kako rade određene naprave te kako se mogu rastaviti i ponovno sastaviti</li> <li>✓ objasniti zašto je potrebno održavati pribor, alat i uređaje ispravnima i čistima</li> <li>✓ prepoznati i objasniti čemu služe tehnički simboli i znakovi koje učenici susreću u svakodnevnom životu.</li> </ul> <p><b>4. Sastavljanje sustava iz elektrotehnike, elektronike i robotike</b></p> <p>Učenici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ sastaviti jednostavni strujni krug služeći se niskonaponskim komponentama.</li> </ul> |
|  | <p><b>5. Sigurnost na radu i u prometu</b></p> <p>Učenici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ urediti radno mjesto kako bi tijekom rada izbjegli slučajeve u kojima može doći do samoozljeđivanja i ozljeđivanja</li> <li>✓ pridržavati se pravila potrebnih za siguran rad s materijalima, alatima i uređajima</li> </ul>  |

#### **Praćenje , provjeravanje i ocjenjivanje:**

Školsko ocjenjivanje treba sadržavati kvalitativnu i kvantitativnu procjenu svih učenikovih postignuća i zalaganja: prosudbu vrijednosti učenikova usmenoga i pisanoga odgovora; procjenu učenikovih sposobnosti i mogućnosti za ulaganje napora; procjenu o učenikovu korištenju vlastitih mogućnosti i procjenu učenikova zalaganja i rada na satu.

Vrjednovanje učenikovih aktivnosti i uspjeha treba služiti osposobljavanju za samovrjednovanje radi razvijanja svijesti o vlastitim znanjima i stečenim kompetencijama te o važnosti stalnoga učenja. Istodobno, vrjednovanje učenikovih aktivnosti i rezultata treba pridonijeti stjecanju pozitivne slike o sebi te poticati učenike na planiranje svoga rada i samostalno donošenje odluka, što se postiže upućivanjem učenika na analizu i promišljanje o svomu učenju i učenju drugih radi osposobljenosti za vrjednovanje i samovrjednovanje

Ljestvica školskih ocjena izriče se brojkama i riječima. Svakoj brojci pridružuje se jedna ili dvije riječi koje pobliže opisuju značenje brojke. Smisao pridruživanja pojedine ocjene kakvu rezultatu ili učenikovoj aktivnosti jest usklađenost s opisima pridruženima brojci (dovoljno – 2, dobro – 3, vrlo dobro – 4, izvrsno – 5).

## **PREDMETNI KURIKULUM ZA POVIJEST, ŠKOLSKA GODINA 2021./2022. – OBRTNIČKE ŠKOLE**

Povijest se kao predmet u obrtničkim školama izvodi u prvoj godini sa po 2 sata tjedno (70 sati u godini). Prema Nacionalnom okvirnom kurikulumu nastava u srednjoj školi izvodi se u okviru četvrtog ciklusa školovanja. Povijest pripada društveno-humanističkom području i odgojno-obrazovni ciljevi podijeljeni su u tri koncepta.

### **1. Koncept promjene i kontinuiteta**

Učenici će:

- procijeniti kako su glavne društvene promjene u prošlosti utjecale na čovjekove životne uvjete i na njegovu svakodnevicu
- razmotriti i objasniti različite povijesne događaje i procese te utvrditi uzroke i posljedice tih događaja i promjena
- objasniti razvoj društva, kulture, svijesti ljudi u prošlosti i sadašnjosti
- istraživati i usporediti događaje i procese u prošlosti, sadašnjosti i budućnosti u zavičaju, Hrvatskoj i svijetu s povijesnoga, geografskoga, kulturološkoga i gospodarskoga stajališta
- objasniti kulturološko, gospodarsko i povijesno određenje zavičaja i Republike Hrvatske na pokrajinskomu, europskomu i svjetskomu planu.

### **2. Povijest Hrvatske**

Učenici će:

- vrijednovati važnost kulturnih, gospodarskih i političkih utjecaja na razvoj hrvatskoga društva
- raščlaniti i razmotriti glavne događaje i društvene strukture, njihove uzroke i posljedice te struje i nositelje promjena u zavičajnoj i hrvatskoj povijesti
- opisati i obrazložiti kontekst i vezu hrvatske povijesti s poviješću susjednih naroda te europskom i svjetskom povijesti
- prikazati hrvatski nacionalni kulturni identitet u odnosu na kulturne identitete Europe i svijeta.

### **3. Povijest naroda Europe i svijeta**

Učenici će:

- opisati i kritički tumačiti glavne povijesne događaje i društvene strukture, njihove uzroke i posljedice
- usporediti struje i nositelje promjena u europskoj i svjetskoj povijesti te objasniti razmatrane promjene, događaje i pojave
- nabrojiti i opisati načine rješavanja međunarodnih sukoba i ostvarivanja mira
- raščlaniti i razmotriti prošle događaje i povezati svjetsku, europsku i hrvatsku povijest
- razlikovati i opisati stupnjeve razvoja demokracije.

Ovaj predmetni kurikulum sastavljen je u skladu s Nacionalnim okvirnim kurikulumom.

Mihael Puljić, prof. povijesti

**PREDMETNI KURIKULUM – GEOGRAFIJA, ŠKOLSKA GODINA 2021./2022. – OBRTNičKE ŠKOLE****ODREĐENJE PREDMETA**

Nastava geografije omogućuje učenicima upoznavanje geoprostora u prožimanju prirodnih i društvenih čimbenika. Geografija omogućuje stjecanje znanja o prirodnim pojavama koje utječu na prostorne procese na Zemlji. Kao rezultat antropogenog djelovanja geografija poučava zakonitosti društvenih čimbenika na prostorne procese na Zemlji i utjecaj na prirodne pojave na Zemlji. Nastava geografije omogućuje učenicima stjecanje znanja o snalaženju u prostoru i predočavanju prostora, te ističe odgovoran odnos prema zaštiti i uporabi prirodnih bogatstava.

**CILJEVI**

- znati naći pouzdane podatke iz različitih izvora, te uočiti njihovu važnost u usvajanju znanja
- razvijati svijest učenika o zaštiti i odgovornom ponašanju prema prirodnim resursima na lokalnoj, regionalnoj, državnoj i globalnoj razini
- razvijati sposobnost prikazivanja rezultata opažanja i mjerenja grafikonom, tablicom, matematičkim izrazom ili tematskom kartom
- usvojiti znanja potrebna za očuvanje prirode

**SADRŽAJI**

Nastava geografije u četvrtom ciklusu Nacionalnog okvirnog kurikulumu za obrtničke škole obuhvaća dva sata tjedne nastave prve godine obrazovanja za zanimanje prodavač i jedan sat tjedno turističke geografije za zanimanje konobar.

Nastavne teme predmetnog kurikulumu za zanimanje prodavač su:

1. Osnove prirodne i društvene geografije
2. Gibanja Zemlje i njihovo geografsko značenje
3. Prirodna obilježja Zemljine površine. Reljef Zemlje
4. Klima
5. Vode na Zemlji
6. Tlo i vegetacijski pokrov
7. Stanovništvo kao faktor razvoja i prostorne organizacije
8. Naselja i oblici naseljenosti
9. Ljudske djelatnosti i njihova obilježja
10. Prostor i položaj Hrvatske
11. Prirodna obilježja Hrvatske
12. Stanovništvo i naselja Hrvatske
13. Gospodarska obilježja Hrvatske

Nastavne teme predmetnog kurikulumu turistička geografija za zanimanje konobar su:

1. Prostor i položaj Hrvatske

2. Prirodna osnova razvoja turizma
3. Demografska obilježja
4. Naselja i oblici naseljenosti
5. Razvojne faze turizma
6. Turistička područja – mogućnost razvoja

#### KOMPETENCIJE UČENIKA

##### Istraživanja i komunikacije

- analizirati, vrednovati i tumačiti sakupljene podatke i izvore podataka

##### Održivi razvoj

- analizirati ovisnost gospodarskog razvoja o izvorima energije
- raspraviti prednosti i nedostatke pojedinih izvora energije
- analizirati načine na koje se zbrinjava otpad na lokalnoj i globalnoj razini
- procijeniti mogućnosti povećanja zaštićenih područja u Hrvatskoj i svijetu

#### OCJENJIVANJE I VRJEDNOVANJE KOMPETENCIJA UČENIKA

##### Ocjenjivanje i vrjednovanje učenika obuhvaća:

- pismeno i usmeno ispitivanje učeničkih postignuća
- rješavanje zadataka objektivnog tipa
- izrada plakata i/ili prezentacija

Matija Kovačić, prof.

## **Predmetni kurikulum iz predmeta vjeronauk**

*Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.*

Obilježavanje prikladnih blagdana i datuma vezanih za predmet kroz školsku godinu:

Mala Gospa - 8. 9.

Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje – kroz listopad

Svi Sveti - 1. 11.

Advent (Došašće) – prosinac

Sv. Nikola – 6. 12.

Božić - 25. 12.

Korizma – ožujak – travanj

Sv. Josip – zaštitnik RH – 19. 3.

Uskrs – 17. 4.

Hodočašće učenika srednjih škola Gospi Voćinskoj 6. 5.

Ciljevi programa:

- obilježavanjem određenih blagdana i datuma u sklopu nastave Vjeronauka tijekom školske godine, učenici imaju prilike kroz vlastiti samostalan ili grupni rad pobliže se upoznati sa značenjem tih blagdana i/ili osoba;
- upoznajući značenje određenih događaja i/ili osoba, učenici imaju priliku učiti na njihovim primjerima (npr. sv. Nikola, sv. Josip), odnosno čvršće se duhovno, vjerski i liturgijski povezati s Crkvom i Bogom kojega ona predstavlja.

Nositelj programa:

- Tomislav Peček, vjeroučitelj;
- nositelj programa dužan je koordinirati rad učenika u pripremanju i provođenju plana rada i programa;

Način realizacije programa:

- program se realizira putem plakata i PowerPoint prezentacija koje su učenici pripremili, te u korizmi dvodnevni Križni put mladih Požeške biskupije;

Vremeni provedenja programa

- program se provodi kroz cijelu nastavnu godinu, prema navedenim nadnevcima;

Troškovnik programa

- trošak hamer papira;

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- program se vrednuje broječanim i opisnim ocjenama unutar nastavnog procesa, kroz rubriku Stvaralačko izražavanje;
- rezultati vrednovanja koriste se za cjelokupan zbroj ocjena učenika na kraju nastavne godine, ali i kao poticaj za daljnje aktivnosti izvan samog nastavnog procesa

Tomislav Peček, dipl. teolog

## SAMOVREDNOVANJE

### VANJSKO VREDNOVANJE I SAMOVREDNOVANJE

Vanjsko vrednovanje i samovrednovanje naše škole osigurava stalno praćenje učinkovitosti odgojno – obrazovnog rada, radi njegovog stalnog usavršavanja i unapređivanja.

#### 1. Vanjsko vrednovanje

Podrazumijeva uključenost svih nositelja odgojno – obrazovnog rada, kao i svih sudionika i korisnika odgoja i obrazovanja. Kvalitetno provođenje školskog kurikuluma ovisi o nekoliko čimbenika:

- a) ujednačena i standardizirana osposobljenost te obrazovanost nositelja odgojno – obrazovne djelatnosti u školi
- b) stalni stručni razvoj nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja
- c) provedba kontrolnih ispita iz strukovnih područja, u drugom razredu JMO zanimanja
- d) provedba pomoćničkog ispita u trećem razredu JMO zanimanja
- e) uključenost u projekt „Razvoj osiguranja kvalitete u strukovnom obrazovanju“.

#### 2. Samovrednovanje

Neposredno pridonosi školi da unutarnjom kontrolom (školsko Povjerenstvo za kvalitetu) utvrdi stanje i prilagodi mjere poboljšanja uvjeta i procesa svog pedagoškog djelovanja. Samovrednovanje obuhvaća objektivne i subjektivne okolnosti učenika, nastavnika, sredinu u kojoj škola radi te ukupne životne okolnosti u državi.

### Projekt samovrednovanja

| Svrha   | S a d r ž a j   | Aktivnosti  | Nositelji  | Vrijeme                              | Troškovnik    |
|---|---|---|--|--------------------------------------|---------------|
| <b>Projektom samovrednovanja</b> želi se potaknuti školu na otvorenu raspravu o kvaliteti odgoja i obrazovanja na razini škole sa svim dionicima, | <b>Samovrednovanje škole</b> povezuje:<br>-postignuća učenika na obrani Završnog rada I pomoćničkog ispita<br>-opću procjenu funkcioniranja škole | Izrada školskog razvojnog plana na početku školske godine<br><br>Praćenje nastavnog procesa | koordinatorica projekta Ljubica Subotić-Pofuk, prof. pedagogije<br>Tim za kvalitetu Škole (10 članova- nastavnici, pedagoginja, ravnatelj) | Tijekom školske godine 2021. – 2022. | Nema troškova |



|  |  |   |   |  |  |
|--|--|---|---|--|--|
| <p>uvidjeti koje su jake strane i koja područja rada treba unaprijediti, razviti realističan i učinkovit plan i strategiju za unaprjeđenje kvalitete rada škole te omogućiti školi da na temelju plana nastavi sustavno praćenje kvalitete rada škole.</p> | <p>(karakteristike škole, kvalitetu nastave, slobodne aktivnosti učenika, podrška učenicima, uvjeti rada, rukovođenje školom, suradnja s vanjskim partnerima, mišljenje o školi, razvoj škole i dr.)</p> | <p>Uvid u pedagošku dokumentaciju</p> <p>Razgovor članova Tima za kvalitetu sa suradn. mreže podrške samovrjednovanju škola</p> | <p>Povjerenstvo za kvalitetu, razrednici</p> <p>- Suradnica podrške samovrjednovanju škole: Danijela Pustahija Musulin, prof. (viša stručna savjetnica za modu, tekstil i kožu, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih)</p> |  |  |
|--|--|---|---|--|--|

## PRAĆENJE I VREDNOVANJE OSTVARIVANJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA

Unaprjeđenje i osiguravanje kvalitete rada i obrazovanja prioritetni je razvojni cilj Škole. Razvoj sustava vanjskog vrednovanja i samovrednovanje škole osigurava stalno praćenje učinkovitosti odgojno-obrazovnog rada radi stalnog unaprjeđenja.

Vanjsko vrednovanje podrazumijeva uključenost svih nositelja odgojno-obrazovnog rada, kao i svih sudionika i korisnika odgoja i obrazovanja. Polaganje pomoćničkog ispita i obrana završnog rada znači standardizirano mjerenje i vrednovanje znanja i sposobnosti učenika nakon završetka srednjeg obrazovanja, odnosno trogodišnjeg strukovnog obrazovanja. Stoga su rezultati prolaznosti i uspjeh na pomoćničkom ispitu i obrani završnog rada, najobjektivniji način prikazivanja učeničkih postignuća učenicima, roditeljima i nastavnicima.

Samovrednovanje je osnovni uvjet za unaprjeđenje kvalitete obrazovanja. Ono ima informativnu vrijednost koja zahvaća individualne i subjektivne okolnosti s obzirom na pojedinca, sredinu i životne okolnosti u kojima škola i učenici djeluju. Stoga je važno pratiti one okolnosti koje utječu na pedagoški proces i krajnji uspjeh učenika i škole.

Školski kurikulum donesen za školsku godinu 2021./2022. ostvarivat će se podjednakim zajedničkim radom svih sudionika školske zajednice. Njegovo ostvarivanje pratit će ne samo nastavnici škole, već i svi sudionici javnog i kulturnog života lokalne zajednice i šire. Aktivnosti će se provoditi sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad srednjih škola te Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19.

Kao osnovni zadaci i poslovi Školskog tima za kvalitetu određuju se:

1. Provođenje istraživanja i raspravlja o kvaliteti nastavnog procesa
2. Analizira ukupno funkcioniranje škole
3. Izrada i praćenje ostvarenja Školskog razvojnog plana
4. Suradnja sa Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih

## Školski tim za kvalitetu čine:

1. Mladen Graovac, prof. - ravnatelj škole
2. Blaženka Kovač, dipl.ing. – nastavnica skupine strukovnih predmeta iz područja ugostiteljstva
3. Ivana Lukač Vuković, prof. – nastavnica hrvatskog jezika
4. Martina Miler Mikolašević, prof. – nastavnica strukovno teorijskih predmeta iz područja ekonomije
5. Mark-Kristian Milašević, ing. – upisni koordinator
6. Ranko Čučković, dipl.ing. – nastavnik skupine strukovnih predmeta iz područja strojarstva, profesor mentor
7. Ljubica Subotić Pofuk, - školska pedagoginja, stručni suradnik mentor
8. Danijel Perović, prof. – nastavnik fizike i informatike
9. Paula Kukuljević Idek, dipl.ing. – nastavnica skupine strukovnih predmeta iz područja tekstila
10. Jasna Varga, ing. – stručna učiteljica iz područja prerade i obrade drva

| SADRŽAJ RADA  | VRIJEME        |
|---|----------------|
| 1.sastanak Tima – dogovaranje strategije rada za tekuću šk.g.; podjela zaduženja; dogovor oko provedbe SWOT analize i izrade novog Školskog razvojnog plana.<br>Provedba SWOT analize.  | rujan 2021.    |
| 2. sastanak - pripremni radni sastanak<br>Provedba istraživanja SAMOVRJEDNOVANJE VLASTITOG RADA, obrada anketnih upitnika.<br>Prezentacija rezultata istraživanja na sjednici Nastavničkog vijeća.<br>- sastanak članova Tima za kvalitetu; izrada školskog razvojnog plana | listopad 2021. |
| 3. sastanak članova Tima za kvalitetu: vrednovanje nastavničkog rada  | prosinac 2021. |
| 4. sastanak Tima: Analiza ostvarivosti Školskog razvojnog plana; Samoevaluacijsko izvješće analiza rezultata  | siječanj 2022. |
| 5. sastanak - radni sastanak<br>Tim za kvalitetu: analiza provođenja školskog razvojnog plana (učenička natjecanja);<br>izvješće o donesenim zaključcima  | travanj 2022.  |
| 6. sastanak Tima - zaključci članova Tima o učinjenom tijekom nastavne godine 2021./2022.;<br>planovi za novu školsku godinu  | lipanj 2022.   |

Samovrjednovanje provodi Povjerenstvo za kvalitetu i to sukladno Zakonu o strukovnom obrazovanju za sljedeća ključna područja: planiranje i programiranje rada, poučavanje i podrška učenju, postignuća polaznika, materijalni uvjeti i ljudski potencijali, profesionalni razvoj zaposlenika, međuljudski odnosi u ustanovi za strukovno obrazovanje, rukovođenje i upravljanje, suradnja s ostalim dionicima.

**Povjerenstvo za kvalitetu radi u sastavu:**

1. Ljubica Subotić - Pofuk, pedagoginja, stručni suradnik mentor - koordinatorica za samovrjednovanje
2. Helena Roštaš, profesor mentor, nastavnica hrvatskog jezika - koordinatorica za kvalitetu
3. Ksenija Som, profesor mentor - članica, nastavnica skupine strukovnih predmeta iz područja ekonomije
4. Vedran Runje, prof., - član, nastavnik skupine strukovnih predmeta iz područja strojarstva
5. Aleksandra Lukačević, dipl.iur. - članica, iz reda dionika
6. Manuela Lasan, članica, iz Vijeća učenika
7. Diana Zelenka, članica, iz Vijeća roditelja

Sadržaj i način izradbe izvješća propisala je Agencija. za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i izradila informatički alat E – kvaliteta čiji je cilj pružiti podršku u provedbi hrvatskog okvira za osiguranje kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju.

KLASA: 602-03/21-03/1  
URBROJ: 2189-77-05/1-21-1  
Slatina, 7. listopada 2021.

Ravnatelj

Mladen Graovac, prof.



Predsjednica Školskog odbora

Ružica Milašević, prof.

